



**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
CONDUZIONE DELL’IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DI MONTALE SITO IN VIA  
WALTER TOBAGI 16, MONTALE (PT)**

**CIG:8999484123**

**CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

**ALLEGATO 3 – ACCORDI SINDACALI**

**Novembre 2021**

## ACCORDO SINDACALE RELATIVO AL PASSAGGIO DEI DIPENDENTI ALLA SOCIETA' DI GESTIONE CIS SRL

Il giorno ventisette alle ore 18,00 dell'anno 2005, presso la sede del CIS Spa è stato raggiunto il seguente accordo aziendale relativo a quanto in oggetto, alla presenza dei seguenti intervenuti:

Per il CIS spa e CIS srl

Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ing. Alfredo Perruccio – Direttore Generale

Geom. Graziano Tesi – Direttore Tecnico

Per le OO.SS.

Matteini Andrea

Aresu Marco

Valori Adriano

Naccari Loriano

Neoni Gianluca

Cecchi Daniele

Toccafudi Alessandro

Badini Sergio

Bonacchi Federico

Neoni Grazia

*Matteini Andrea*  
*Aresu Marco*  
*Valori Adriano*  
*Naccari Loriano*  
*Neoni Gianluca*  
*Cecchi Daniele*  
*Toccafudi Alessandro*  
*Badini Sergio*  
*Bonacchi Federico*  
*Neoni Grazia*

### PREMESSO che

Nel mese di Ottobre u.s. i Consigli Comunali di Agliana, Montale, Quarrata hanno esaminato la relazione di CIS Spa sui piani di investimento, prendendo atto della necessità di procedere sulla strada già avviata con la trasformazione in Spa attuata nel 2001. Le normative oggi vigenti, confermate dall'orientamento che si sta formando per quelle in corso di esame ai vari livelli regionali, nazionali ed europei, potranno comportare, come già è avvenuto per i servizi a rete relativi ad acqua, gas ed energia, la separazione, con costituzione di nuove società, tra la proprietà, la gestione degli impianti e la erogazione dei servizi.

CIS Spa è chiamata ad operare in modo da salvaguardare comunque l'attuale assetto della proprietà dell'impianto di trattamento rifiuti di Montale, nonché la gestione pubblica dei servizi, anche nell'ottica dell'avvio delle attività dell'ATO 5 dei rifiuti (Piano industriale).

*Matteini Andrea* *Aresu Marco* *Valori Adriano*

In attuazione degli indirizzi dati dai Consigli Comunali di Agliana, Montale, Quarrata e dall'Assemblea di CIS Spa con atto n. 3/05, il CdA di CIS Spa, con atto n. 80/05, ha provveduto a deliberare la cessione delle attività aziendali a CIS srl, già costituita, confermando la gestione dell'intero ciclo. Occorre quindi trasferire alla nuova società, posseduta da CIS Spa, tutte le attività svolte da CIS Spa stessa, tutto il personale dipendente, nonché tutte le attrezzature ad eccezione dell'impianto di trattamento rifiuti posto in Montale, Via W. Tobagi,

- Le parti, preso atto della premessa ritengono che, tale conferimento non debba modificare, i contratti di lavoro, i luoghi di lavoro dei dipendenti, le modalità organizzative delle varie attività, gli accordi sindacali già sottoscritti da CIS Spa ed ogni altro istituto fin qui in essere per i lavoratori di CIS Spa;

### QUANTO SOPRA PREMESSO

si concorda:

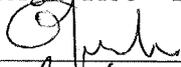
- 1) Viene concordato il passaggio di tutti i dipendenti da CIS Spa a CIS srl;
- 2) I dipendenti in servizio con contratto a tempo indeterminato al 31 dicembre 2005 manterranno l'anzianità di servizio maturata e maturanda;
- 3) Nell'attuare il passaggio del personale alla nuova società CIS srl, non verrà apportata alcuna variazione ai contratti di lavoro, al trattamento economico, all'organizzazione del lavoro, né a qualunque altra condizione operativa relativa al personale oggi dipendente di CIS Spa;
- 4) Tutti gli accordi sindacali in essere in CIS S.p.a., saranno trasportati in CIS S.r.l.;
- 5) L'Azienda non esternalizzerà i servizi già presenti in C.I.S. S.p.a. che transitano in C.I.S. S.r.l..
- 6) A riguardo dei futuri servizi che C.I.S. S.r.l. acquisirà come nuova società, l'impegno è quello di non esternalizzare, e comunque in caso di necessità ad aprire un tavolo di confronto nel rispetto dei CCNL, e nell'applicazione del contratto di riferimento.
- 7) Il passaggio avrà efficacia a partire dall'01/01/2006.

The image shows several handwritten signatures in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'Maccari' with 'Società' written below it. In the center, there are several overlapping signatures, including one that looks like 'F. S. S.'. On the right, there is a signature that looks like 'Albi'. Below these, there are more signatures, including one that says 'Heaven Grania'. At the bottom, there is a signature that looks like 'M. S. S.'. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized hand.

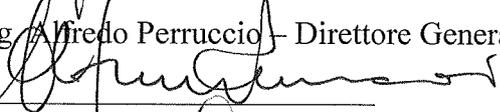
Letto, confermato e sottoscritto

Per il CIS spa e C.IS. S.r.l.

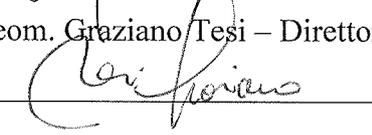
Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione



Ing. Alfredo Perruccio – Direttore Generale

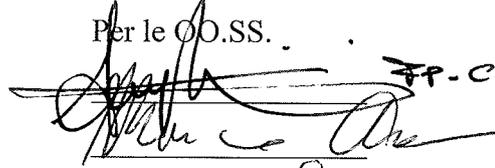


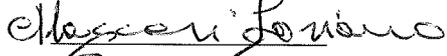
Geom. Graziano Tesi – Direttore Tecnico



Per le OO.SS. . . .

FP-CGIL

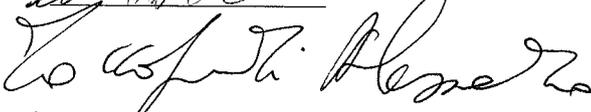
















16/05/01

**VERBALE DI ACCORDO PER ASSUNZIONE GESTIONE DIRETTA  
DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO RSU DI MONTALE  
DA PARTE DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI Spa**

***Preso atto che:***

- la gestione diretta dell'impianto di termovalorizzazione di Montale passerà al Consorzio Intercomunale Servizi dal 1 luglio 2001;
- che attualmente l'impianto è gestito dall'Ansaldo/Tecnitalia utilizzando (per quanto riguarda i lavoratori inquadrati sino al 6° livello) n. 20 dipendenti individuati come segue:

1) Arcangeli Daniele	3° liv.
2) Badini Alessio	2° liv.
3) Badini Sergio	5° liv.
4) Bellini Paolo	2° liv.
5) Bendini Giuseppe	5° liv.
6) Bettini Marco	5° liv.
7) Bonacchi Federico	4° liv.
8) Bonacchi Massimiliano	5° liv.
9) Brunetti Francesco	5° liv.
10) Ciottoli Franco	4° liv.
11) Dardi Marco	5° liv.
12) De Maria Fernando	3° liv.
13) Fattori Walter	5° liv.
14) Frosini Mario	4° liv.
15) Guidi Roberto	6° liv.
16) Marini Giovanni	4° liv.
17) Pagnotta Raffaele	4° liv.
18) Torresi Raffaello	5° liv.
19) Vaiani Stefano	5° liv.



16/05/01

- che il ventesimo dipendente non è nella lista poiché si è dimesso volontariamente dall'Ansaldo/Tecnitalia a far data dal 29/7/2000;

*Fra*

Il Consiglio d'Amministrazione del Consorzio Intercomunale Servizi

*E*

La CGIL-Funzione Pubblica di Pistoia

La UIL- Trasporti di Pistoia

***Si conviene quanto segue:***

- 1) si prende atto che dal 1 luglio 2001 la gestione diretta dell'impianto di termovalorizzazione di Montale sarà effettuata in forma diretta dal Consorzio Intercomunale Servizi;
- 2) si prende atto che in data 28/3/2001 l'Ansaldo/Tecnitalia ha inviato lettera di licenziamento dal 30/4/01 ai lavoratori di cui al punto 3);
- 3) si prende atto che dal 1 luglio 2001 il Consorzio Intercomunale Servizi assumerà la gestione dell'impianto di termovalorizzazione di Montale assumendo, con passaggio diretto, i 19 operatori con i requisiti comunicati dalle OO.SS. con lettera del 26/2/01 indirizzata al Consorzio Intercomunale Servizi:

Elenco dipendenti:

- |                          |         |
|--------------------------|---------|
| 1) Arcangeli Daniele     | 3° liv. |
| 2) Badini Alessio        | 2° liv. |
| 3) Badini Sergio         | 5° liv. |
| 4) Bellini Paolo         | 2° liv. |
| 5) Bendini Giuseppe      | 5° liv. |
| 6) Bettini Marco         | 5° liv. |
| 7) Bonacchi Federico     | 4° liv. |
| 8) Bonacchi Massimiliano | 5° liv. |
| 9) Brunetti Francesco    | 5° liv. |
| 10) Ciottoli Franco      | 4° liv. |
| 11) Dardi Marco          | 5° liv. |

  
2



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI  
Aglione Montale Quarrata

S.p.a

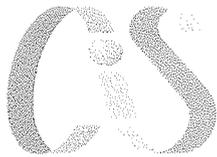
- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| 12) De Maria Fernando | 3° liv. |
| 13) Fattori Walter    | 5° liv. |
| 14) Frosini Mario     | 4° liv. |
| 15) Guidi Roberto     | 6° liv. |
| 16) Marini Giovanni   | 4° liv. |
| 17) Pagnotta Raffaele | 4° liv. |
| 18) Torresi Raffaello | 5° liv. |
| 19) Vaiani Stefano    | 5° liv. |

- 4) che ai 19 dipendenti saranno mantenuti tutti i diritti normativi ed economici maturati alla data del passaggio;
- 5) che ai 19 dipendenti saranno mantenute le qualifiche e i livelli retributivi in atto al momento del trasferimento;
- 6) che ai 19 dipendenti sarà applicato immediatamente il Contratto Nazionale di Lavoro Federambiente;
- 7) che il Consorzio Intercomunale Servizi provvederà quanto prima all'assunzione del 20° dipendente ~~quanto prima~~;
- 8) che per quanto riguarda le ferie per l'anno 2001 non saranno apportate modifiche alla programmazione già concordata con i dipendenti.

Le parti inoltre convengono quanto segue:

- 1) Il Consorzio provvederà ad effettuare il confezionamento dei sacconi ed il caricamento delle scatole dei rifiuti ospedalieri mediante personale esterno;
- 2) Il Consorzio Intercomunale Servizi presenterà un piano, discusso con il Rappresentante dei Lavoratori alla Sicurezza (RLS), riguardante gli interventi necessari per migliorare la sicurezza in merito allo smaltimento dei Rifiuti Ospedalieri (ROT);
- 3) Si renderà necessario intervenire, nei tempi e nei modi che saranno concordati, sulla struttura dei bagni/spogliatoi che sono attualmente non completamente sufficienti;
- 4) Per quanto riguarda il salario accessorio si rimanda all'accordo che dovrà essere sottoscritto per tutto il personale del Consorzio Intercomunale Servizi;

*[Handwritten signature]* TA



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI

Montale - Quarrata

S.p.a

- 5) Entro 6 mesi dall'effettivo passaggio dei dipendenti sarà fatta una prima verifica, fra le parti che hanno sottoscritto il presente accordo, sull'organizzazione del lavoro (turni; carichi di lavoro; piano assunzione; ecc.). Nel frattempo eventuali esigenze operative verranno fronteggiate con personale esterno.

Montale, li 16/5/2001

Il Consorzio Intercomunale Servizi

ACEREDO ENRICO

La CGIL-Funzione Pubblica

BRACHI ANDREA

GIORGIO TIBO

BRACHI ANDREA

GIORGIO TIBO

La UIL-Trasporti di Pistoia

TOCCAFONDI ALESSANDRO

TOCCAFONDI ALESSANDRO

I delegati Sindacali aziendali

STEFANO VALARI

DANDI FRANCO

STEFANO VALARI

DANDI FRANCO

TA

Montale, 3 Luglio 2001

**VERBALE DI ACCORDO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO  
ALL'INTERNO DELL'AREA IMPIANTI**

Il giorno 03.07.01 presso la sede del CIS. S.p.A.

**PRESENTI**

- Rappresentanti Sindacali dei lavoratori: *Sig. TORRESI RAFFAELLO*  
*sig. DARDI MARCO*
- Responsabile Provinciale CGIL: Sig. Brachi Andrea
- Responsabile Provinciale UIL : Sig. Toccafondi Alessandro

Per il CIS S.p.A    Ing. Perruccio Alfredo.    Rag. Fondaroli Alessandro.

P.i. Perini Fabio.                      Geom. Matteini Giovanni.

**PRESO ATTO CHE:**

- In data 16.05.01 è stato redatto e controfirmato dalle parti il "Verbale di accordo per assunzione diretta dell'impianto di trattamento RSU di MONTALE da parte del Consorzio Intercomunale Servizi S.p.A.

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Conduzione impianto**

La turnazione degli operatori addetti alla conduzione impianto non subisce variazioni e pertanto rimane concepita come segue:

- a) La conduzione dell'impianto sarà effettuata con sei coppie di turnisti.

*N. M. Ricciardi*  
*Dardi Marco*

*CGIL-FP*

*Toccafondi Alessandro*  
*Perini Fabio*  
*Matteini Giovanni*  
*Fondaroli Alessandro*  
*Perruccio Alfredo*

- b) La composizione della coppia prevederà n°1 conduttore di generatori (Capoturno) e n°1 conduttore di forno.
- c) I nominativi dei conduttori di generatori e dei conduttori di forno nonché le formazioni dei turni (intesa come composizione delle coppie), verranno stabiliti dal responsabile di settore.
- d) Lo sviluppo dei turni verrà concordato con i lavoratori e con i loro rappresentanti sindacali.
- e) I lavoratori turnisti per la conduzione dell'impianto, Capoturno e conduttore forno, saranno dotati di mezzi di comunicazione portatili.

**Adempimenti dei lavoratori addetti alla conduzione.**

- a) Movimentazione dei rifiuti all'interno della fossa.
- b) Alimentazione dei forni.
- c) Operazioni di controllo e conduzione dei forni e dei generatori attraverso i PC di comando e controllo collocati nell'apposita sala e/o con i dispositivi collocati in campo
- d) Controlli di routine sulla corretta funzionalità dei componenti dell'impianto.
- e) Estrazione dei ferrosi dalle camere ceneri dei forni; la suddetta operazione avverrà nei giorni festivi.
- f) Movimentazione dei Big-Bags di contenimento polveri provenienti dai filtri elettrostatici e dai filtri a maniche; la suddetta operazione avverrà nei giorni festivi.
- g) Operazioni di routine relative a tutte le parti accessorie dell'impianto di cogenerazione.

*Il capoturno  
Albergo*

*[Signature]*

*Raffaele Roumi  
And. Tessa*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*FR*  
*[Signature]*

h) Interventi di pulizia di routine (sala forni, piano tramoggia, etc).

Per gli interventi di cui ai punti precedenti e a seguito di valutazione del capoturno, il personale potrà essere coadiuvato, nei giorni feriali e durante la notte, dal personale esterno incaricato dal Consorzio.

L'impianto durante i turni dovrà essere fermato solamente per motivi di sicurezza o per guasti che ne impediscano il regolare funzionamento.

Il Capoturno, responsabile di quanto accade durante il proprio turno e della conduzione dell'intero impianto, dovrà annotare alla fine del turno, su apposito registro, le cause della fermata o degli inconvenienti funzionali riscontrati.

Qualora le anomalie funzionali dell'impianto non siano risolvibili dal personale di turno, il Capoturno avvertirà o il responsabile dell'impianto o il capo impianto che decideranno di conseguenza.

Il Capoturno fermerà immediatamente l'impianto, senza alcuna autorizzazione, nel caso in cui si manifestino rischi relativi alla sicurezza delle persone o dell'ambiente; anche in tal caso il Capoturno avvertirà o il responsabile dell'impianto o il capo impianto delle manovre eseguite e della situazione in corso.

Il Capoturno non ha la facoltà di chiamare il personale reperibile; tale personale verrà mobilitato solamente dal responsabile dell'impianto o dal capo impianto, pertanto, per qualsiasi evenienza, il Capoturno dovrà chiamare solamente le suddette persone.

### **Manutenzione impianto**

a) La manutenzione verrà effettuata dai lavoratori giornalieri e non da quelli addetti alla conduzione dell'impianto.

*Roberto Ricci*  
*Guido Ricci*

*IBM*

*Guido Ricci*  
*Guido Ricci*

*Roberto Ricci*  
*Guido Ricci*

*Guido Ricci*

*Guido Ricci*

- b) I nominativi degli addetti alla manutenzione impianto verranno stabiliti dal responsabile di settore.
- c) L'orario di lavoro verrà concordato con i lavoratori e con i loro rappresentanti sindacali.

**Reperibilità**

- a) La reperibilità ha funzione di assistenza tecnica e pertanto verrà effettuata dai lavoratori addetti alla manutenzione.
- b) Ogni lavoratore non potrà effettuare più di una settimana di reperibilità al mese.
- c) La reperibilità funzionale coprirà, nei giorni dal Lunedì al Venerdì, l'orario dalle 20,00 alle 08,00 del giorno successivo; durante il Sabato e la Domenica coprirà l'orario dalle 08,00 alle 08,00 del giorno successivo.
- d) L'indennità di reperibilità fissa per tutte le categorie è fissata in lire quarantamila giornaliere.
- e) Viene riconosciuto ad ogni lavoratore reperibile, ogni qualvolta esso venga chiamato, una indennità di raggiungimento posto di lavoro; tale indennità equivale al costo chilometrico stabilito dalle tabelle ACI per il mezzo adoperato dal lavoratore, moltiplicato i Km che distano fra l'abitazione del lavoratore e il luogo di lavoro (Montale), o al costo del biglietto in caso di utilizzazione di mezzi pubblici.
- f) L'intervento del lavoratore reperibile verrà richiesto solamente o dal responsabile di settore o dal capo impianto; altre chiamate non autorizzano il reperibile a muoversi e pertanto a detto lavoratore non verrà riconosciuto alcun onere.
- g) Qualora al lavoratore reperibile venga richiesta, per esigenze di servizio, la sua prestazione, questa verrà remunerata come straordinario per le ore

*Handwritten signature and date: 3 luglio 2001*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature and initials: A.P.*

*Handwritten signature: Rossi*

*Handwritten signature: Rossi*

effettivamente lavorate; sarà inoltre riconosciuto un compenso relativo al tempo d'intervento nella misura forfettaria di £. 10.000 per ogni chiamata.

- h) I lavoratori reperibili saranno dotati di mezzo di comunicazione con l'azienda che dovranno ritirare dalla direzione all'inizio della settimana di reperibilità.

### **Monte ore annuo per i lavoratori turnisti**

Il monte ore annuo che ciascun lavoratore turnista dovrà effettuare viene così stabilito:

- a) Giorni 365-104 (sabati e domeniche) x 7,12 ore/g dedotte le eventuali festività cadenti in giorno lavorativo con l'esclusione di quelle cadenti di sabato e domenica.
- b) Nel suddetto calcolo è già stato tenuto conto del periodo programmato di ferie (due gruppi di 15gg).
- c) Al fine di individuare il monte ore annuo il lavoratore "esce" a tutti gli effetti dalla turnazione e, lo scomputo del periodo feriale, avviene togliendo dai giorni di calendario i sabati, le domeniche ed i giorni festivi; dette giornate avranno un valore di ferie di 7,12 ore.
- d) I giorni di ferie al di fuori dei periodi programmati sono calcolati a otto ore e, pertanto, non avranno alcuna influenza sul monte ore annuo.
- e) La giornata di infortunio o malattia non ha alcuna influenza sul computo del monte ore annuo.

Esigenze diverse come il caricamento dei ROT ed il confezionamento dei medesimi all'interno di Big-Bags nonché l'inserimento di un terzo lavoratore notturno (dal lunedì al sabato compreso) verranno per il momento eseguite con personale esterno (cooperative).

*Roberto Romagnolo*  
*Ind. Luca*

*ABU*

*Stefano*  
*F.P.*

*Stefano*  
*Almeida*

Come previsto al punto 5) del "Verbale di accordo per assunzione gestione diretta dell'impianto di trattamento RSU di MONTALE da parte del CIS S.p.A" entro 6 mesi dall'effettivo passaggio dei dipendenti sarà fatta una verifica fra le parti che hanno sottoscritto il presente accordo. La delegazione sindacale conferma che la composizione del gruppo dei turnisti ritenuta idonea è di un numero di tre addetti.

ING. PERRUCCIO ALFONSO

TORRESI RAFFAELLO

MATELLI GIOVANNI

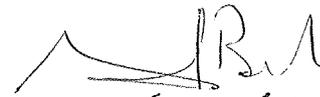
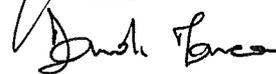
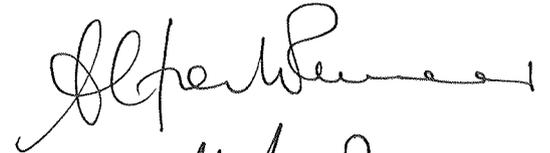
DARDI CARCO

FONDAROLI ALESSANDRO

PERINI FABIO

BRACHI ANDREA CGIL-FP

TOCCAFONDI ALESSANDRO UIL TRASPORTI



**CIS s.p.a.**

Capitale sociale L. 8.010.000.000 int. versato  
sede legale in Montale (PT) - C.A.P. 51037 - Via W. Tobagi n.c.16  
Registro Imprese di Pistoia n. 16551- R.E.A. n. 130588  
codice fiscale e partita Iva: 00372200477

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N. 34

Data 30.7.2001

**OGGETTO:** Accordo per l'organizzazione del lavoro all'interno dell'area impianti – Presa d'atto.**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO il verbale di accordo per l'assunzione diretta dell'impianto di trattamento RSU di Montale da parte del Consorzio Intercomunale Servizi Spa, sottoscritto in data 16/5/2001;

DATO ATTO che in data 3/7 u.s. è stato sottoscritto fra l'Azienda e le OO.SS: un verbale di accordo per l'organizzazione del lavoro all'interno dell'area impianti;

- Su proposta del Presidente;
- All'unanimità dei voti;

**DELIBERA**

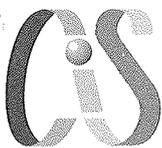
- 1) di prendere atto dell'accordo sottoscritto fra l'Azienda e le OO.SS. in data 3/7/2001.
- 2) di trasmettere copia del presente accordo alle OO.SS. aziendali e provinciali.

IL SEGRETARIO  
Ing. Alfredo Perruccio



IL PRESIDENTE  
Giorgio Tibo





RIUNIONE SINDACALE DEL 1/2/2002

Presenti:

PERRUCCIO ALFREDO

BRACHI ANDREA

CAPOCCI MAURIZIO

BETTINI MARCO

FONDAROLI ALESSANDRO

TORRESI RAFFAELLO

MATTEINI GIOVANNI

TOCCAFONDI ALESSANDRO

BRACALI STEFANO

MACCARI LORIANO

DARDI MARCO

MEONI GIANLUCA

**Bozza di accordo sindacale sull'attivazione del turno di gestione con tre dipendenti:**

Con riferimento alla bozza di mansionario consegnata ai delegati sindacali in data 20/11/2001 si concorda quanto segue:

- 1) L'Azienda comparteciperà alla spesa per la patente di conduttore di generatore di vapore di 2° e 1° categoria nella misura del 50% del costo; tale patente verrà presa da tutto il personale attualmente in forza all'impianto disponibile a sostenere l'esame ed il tirocinio precedente.
- 2) Ai soggetti oggi inquadrati al III° livello CCNL che prenderanno la patente verrà attribuito il IV° livello; dopo un anno di prestazione lavorativa come 2° caldaista, a questi soggetti verrà riconosciuto il 25% della differenza di stipendio tra il IV° ed il V° livello.
- 3) I dipendenti oggi al IV° livello che già hanno o che prenderanno la patente di 2° grado, riceveranno un'indennità pari al 25% della differenza di stipendio tra il IV° ed il V° livello.
- 4) Gli attuali capoturno riceveranno un'indennità di L. 80.000 al mese, in quanto coordinatore del turno; al momento in cui l'impianto venisse trasformato per ristrutturazione, in modo da necessitare della presenza di un conduttore con patente di 1° grado, la misura dell'indennità verrà ridiscussa.
- 5) L'indennità domenicale di turno verrà portata a L. 40.000, intendendosi in essa ricompresi compensi per qualunque funzione prevista nel mansionario.

Montale, 01/02/2002

F.to

Alfredo Perruccio  
Maurizio Capocci  
Alessandro Fondaroli  
Giovanni Matteini  
Stefano Bracali  
Marco Dardi

Andrea Brachi - CGIL-TV  
Marco Bettini  
Raffaello Torresi  
Alessandro Toccafondi  
Loriano Maccari  
Gianluca Meoni

**C.I.S.**

**GESTIONE IMPIANTO SMALTIMENTO RIFIUTI DI  
MONTALE  
BOZZA MANSIONARIO ANNO 2002**

**- Organigramma impianto.**

L'organigramma del personale posto a gestione dell'impianto è così costituito:

- Responsabile Impianti
- 

Questa persona è responsabile di tutto ciò che accade durante l'esercizio dell'impianto; deve coordinare il personale ed impartire le necessarie disposizioni affinché la gestione dell'impianto venga effettuata in modo tale da rispettare le normative vigenti, vengano rispettati gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro e vengano mantenuti gli obiettivi previsti nel bilancio annuale.

- Capo Impianto.

Il capo impianto è la persona di raccordo fra il responsabile impianti ed il personale esecutivo dell'impianto.

Coordina la squadra di manutenzione eseguendo con essa sia il programma di manutenzione ordinaria sia le manutenzioni straordinarie.

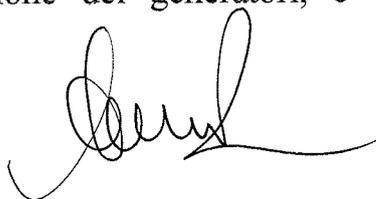
Gestisce il magazzino e segnala al responsabile i materiali mancanti in tempo debito in modo tale che questi possano essere approvvigionati.

Verifica giornalmente l'andamento dell'impianto.

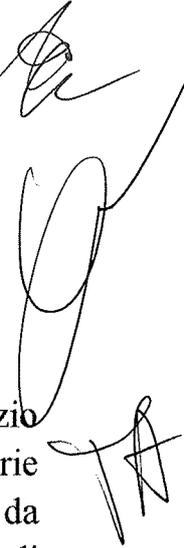
- Capo turno (conduttore patentato di generatore di vapore di 2°).

Per l'esecuzione dei turni sono previsti n°6 capi turno.

Il capo turno si identifica con il conduttore patentato di generatore di vapore; avendo quest'ultimo la responsabilità (conferitagli dal patentino di conduttore) della conduzione dei generatori, e quindi anche della sicurezza derivante



*Meccari*



*Alto*

*Car*

dall'esercizio dei medesimi, deve essere lui a decidere come ci si debba contenere durante l'esercizio del suo turno.

Ovviamente quando le decisioni che esso deve prendere sono importanti (fermata impianto ecc.) il capo turno avvertirà immediatamente il responsabile dell'impianto o il capo impianto.

Non ha la facoltà di richiamare il personale reperibile, che verrà movimentato solamente dal responsabile dell'impianto o dal capo impianto.

Il capo turno può fermare l'attività dell'impianto qualora le condizioni siano tali da porre in pericolo la sicurezza delle persone, dell'ambiente o dell'impianto stesso.

- **Quadrista /bennista. Assistente caldaista**

Svolge la propria attività a stretto contatto con il capo turno e quindi oltre alla movimentazione dei rifiuti attraverso l'utilizzo delle relative benne, deve condurre l'impianto (da qui il nome di quadrista).

Queste figure sono 6 e comunque conoscono l'intero impianto.

Anche il quadrista dovrà essere patentato di 2° per condurre i generatori

- **Operatori generici.**

Queste figure sono 6 e provvedono ad eseguire tutte quelle operazioni collaterali di routine che si possono identificare nella raccolta dei ferrosi ingombranti in uscita dai forni, nel gestire i sacconi di raccolta delle polveri, nella pulizia delle tramoggia ecc., all'occorrenza e su decisione del capo turno, possono essere utilizzati anche per la movimentazione dei rifiuti mediante la benna.

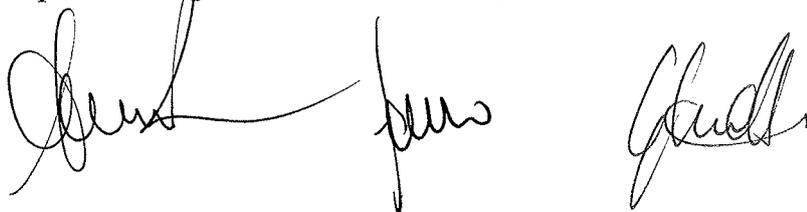
#### Addetti ai ROT

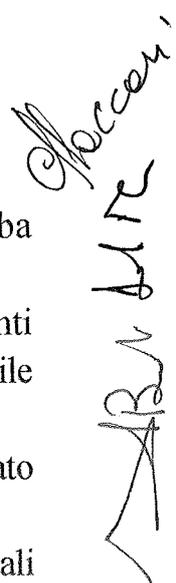
Il servizio resta affidato ad una cooperativa di servizi per la parte relativa alla gestione del sistema di stoccaggio scatole e caricamento riciclabili, nonché di assistenza allo scarico delle scatole, l'orario del personale della cooperativa, sarà dalle ore 8.00 alle ore 17,00 nei giorni feriali, e dalle ore 8,00 alle ore 13,00 il sabato. Nei momenti di assenza del personale della cooperativa il caricamento del nastro di stoccaggio scatole sarà effettuato dal personale turnista.

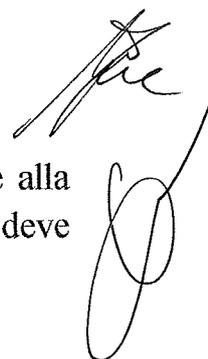
- **Manutentori.**

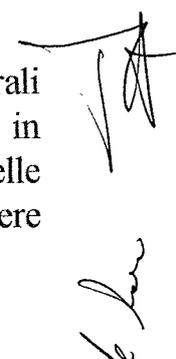
La squadra di manutenzione è composta da n°4 persone di cui n° due elettricisti e n°2 meccanici.

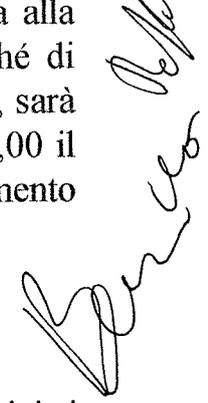
Coordinata dal capo impianto esegue le manutenzioni periodiche e straordinarie.













Normalmente questi lavoratori svolgono la propria attività a giornata (08.30-12.30 / 13.30-16.42), ma in caso di necessità interviene anche in orari diversi da quelli sopra indicati; difatti questo personale è quello che effettua la reperibilità. La reperibilità ha durata di una settimana per ogni mese solare.

- **Impiegato.**

Questa persona svolge la sua attività lavorativa a giornata.

I compiti di questo lavoratore sono quelli di verificare la corretta immissione dei dati di carico e scarico nel programma di gestione della pesa, e di effettuare, su richiesta del responsabile del settore, le varie attività amministrative proprie del settore impianti.

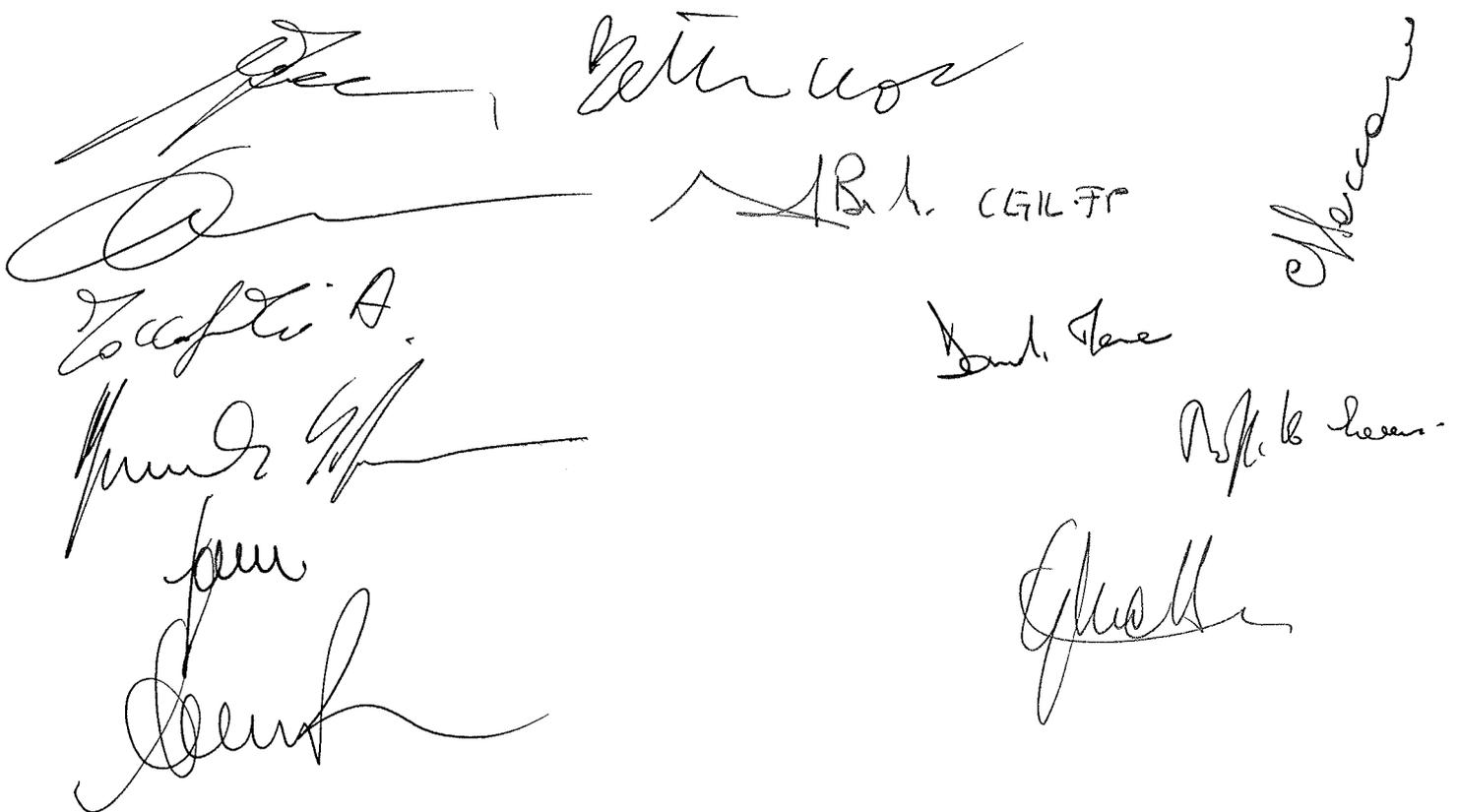
Inoltre deve provvedere a stampare e verificare i registri di carico e scarico ed a compilare i formulari per i materiali in uscita dall'impianto.

Infine verifica la validità di tutti i formulari di accompagnamento in ingresso all'impianto provvedendo quindi ad esplicitare tutti gli adempimenti di legge.

- **Operatore addetto alla pesa.**

Anche questa persona svolge la propria attività lavorativa a giornata.

E' collocata nel locale adiacente alla pesa e controlla tutti i movimenti dei mezzi in ingresso ed in uscita.



A collection of handwritten signatures and text. On the left, there are several large, stylized signatures. In the center, the text 'B.L. CGIL FP' is written. To the right, there are more signatures, including one that appears to be 'Meccari' written vertically. At the bottom right, there is a signature that looks like 'Gualt'.



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI

### ACCORDO AZIENDALE TRA LE OO.SS. ED IL CIS s.p.a. RELATIVO ALL'ATTIVAZIONE DEL TURNO DI GESTIONE IMPIANTO CON TRE DIPENDENTI

L'anno duemiladue, il giorno sei del mese di Marzo alle ore 15,00, presso la sede del CIS, in Via W. Tobagi n: 16 a Montale, si sono riuniti:

il CIS s.p.a., rappresentato da:

<b>Ing. Alfredo Perruccio</b>	Direttore
<b>Alessandro Fondaroli</b>	Responsabile settore amministrativo
<b>Giovanni Matteini</b>	Responsabile settore ambientale
<b>Maurizio Capocci</b>	Capo impianti

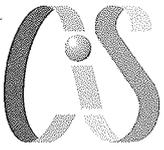
ed i signori

<b>Andrea Brachi</b>	in qualità di Delegato provinciale C.G.I.L.
<b>Alessandro Toccafondi</b>	in qualità di Delegato <sup>PROVINCIALE</sup> aziendale U.I.L.
<b>Bracali Stefano</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Dardi Marco</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Bettini Marco</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Torresi Raffaello</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Meoni Gianluca</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Cecchi Daniele</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>MACCARI FORIANO</b>	" " " " " "

#### Accordo sindacale sull'attivazione del turno di gestione con tre dipendenti:

Con riferimento al mansionario operativo 2002/2003 allegato al presente accordo si concorda quanto segue:

- 1) L'Azienda comparteciperà alla spesa per la patente di conduttore di generatore di vapore di 2° e 1° grado nella misura del 50% del costo; tale patente verrà presa su richiesta del CIS Spa dal personale attualmente in forza all'impianto disponibile a sostenere l'esame ed il tirocinio precedente.
- 2) Ai soggetti oggi inquadrati al III° livello CCNL che prenderanno la patente verrà attribuito il IV° livello; dopo un anno di prestazione lavorativa come 2° caldaista, a questi soggetti verrà riconosciuto il 25% della differenza di stipendio tra il IV° ed il V° livello.
- 3) I dipendenti oggi al IV° livello che già hanno o che prenderanno la patente di 2° grado, riceveranno un'indennità pari al 25% della differenza di stipendio tra il IV° ed il V° livello.
- 4) Gli attuali capoturno riceveranno un'indennità di L. 80.000 al mese, in quanto coordinatore del turno; al momento in cui l'impianto venisse trasformato per ristrutturazione, in modo da necessitare della presenza di un conduttore con patente di 1° grado, la misura dell'indennità verrà ridiscussa.



- 5) L'indennità domenicale di turno verrà portata a L. 50.000, intendendosi in essa ricompresi compensi per qualunque funzione prevista nel mansionario; in caso di rinnovo del contratto di lavoro, eventuali aumenti dell'indennità minima, attualmente fissata in L. 8.000, verranno aggiunti all'importo sopraindicato.
- 6) La corresponsione degli emolumenti economici di cui ai punti 2), 3), 4), e 5) decorrerà dal 1° mese in cui verrà attivato il turno con 3 operatori;

Firmato:

*Alperemus*  
*Quarata*  
*Raffa. Rose.*  
*Ben. Nov.*  
*Op. 1*  
*Ben*

*Op. 2*  
*Op. 3*  
*Chacari L*  
*Coop. Alessandro*  
*Elect. Doria*  
*Op. 4*  
*Op. 5*  
*Op. 6*



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI  
Agliaia Montale Quarrata

**C.I.S.**

**GESTIONE IMPIANTO SMALTIMENTO RIFIUTI DI  
MONTALE  
MANSIONARIO ANNO 2002/2003**

**- Organigramma impianto.**

L'organigramma del personale posto a gestione dell'impianto è così costituito:

- Responsabile Impianti
- 

Questa persona è responsabile di tutto ciò che accade durante l'esercizio dell'impianto; deve coordinare il personale ed impartire le necessarie disposizioni affinché la gestione dell'impianto venga effettuata in modo tale da rispettare le normative vigenti, vengano rispettati gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro e vengano mantenuti gli obiettivi previsti nel bilancio annuale.

- Capo Impianto.

Il capo impianto è la persona di raccordo fra il responsabile impianti ed il personale esecutivo dell'impianto.

Coordina la squadra di manutenzione eseguendo con essa sia il programma di manutenzione ordinaria sia le manutenzioni straordinarie.

Gestisce il magazzino e segnala al responsabile i materiali mancanti in tempo debito in modo tale che questi possano essere approvvigionati.

Verifica giornalmente l'andamento dell'impianto.

- Capo turno (conduttore patentato di generatore di vapore di 2°).

Per l'esecuzione dei turni sono previsti n°6 capi turno.

Il capo turno si identifica con il conduttore patentato di generatore di vapore; avendo quest'ultimo la responsabilità (conferitagli dal patentino di conduttore) della conduzione dei generatori, e quindi anche della sicurezza derivante

*[Handwritten signatures and notes on the left margin]*

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*



dall'esercizio dei medesimi, deve essere lui a decidere come ci si debba contenere durante l'esercizio del suo turno.

Ovviamente quando le decisioni che esso deve prendere sono importanti (fermata impianto ecc.) il capo turno avvertirà immediatamente il responsabile dell'impianto o il capo impianto.

Non ha la facoltà di richiamare il personale reperibile, che verrà movimentato solamente dal responsabile dell'impianto o dal capo impianto.

Il capo turno può fermare l'attività dell'impianto qualora le condizioni siano tali da porre in pericolo la sicurezza delle persone, dell'ambiente o dell'impianto stesso.

Il capo turno su specifica richiesta del CIS S.p.a. si impegna ad acquisire la patente di 1° entro il mese di Settembre del 2003, per una eventuale trasformazione dell'impianto

- **Quadrista /bennista. Assistente caldaista**

Svolge la propria attività a stretto contatto con il capo turno e quindi oltre alla movimentazione dei rifiuti attraverso l'utilizzo delle relative benne, deve condurre l'impianto (da qui il nome di quadrista).

Queste figure sono 6 e comunque conoscono l'intero impianto.

Anche il quadrista dovrà essere patentato di 2° per condurre i generatori

- **Operatori generici.**

Queste figure sono 6 e provvedono ad eseguire tutte quelle operazioni collaterali di routine che si possono identificare nella raccolta dei ferrosi ingombranti in uscita dai forni, nel gestire i sacconi di raccolta delle polveri, nella pulizia del piano tramogge della sala forni ecc., all'occorrenza e su decisione del capo turno, possono essere utilizzati anche per la movimentazione dei rifiuti mediante la benna.

#### Addetti ai ROT

Il servizio resta affidato ad una cooperativa di servizi per la parte relativa alla gestione del sistema di stoccaggio scatole e caricamento riciclabili, nonché di assistenza allo scarico delle scatole, l'orario del personale della cooperativa, sarà dalle ore 8.00 alle ore 17,00 nei giorni feriali, e dalle ore 8,00 alle ore 13,00 il sabato. Nei momenti di assenza del personale della cooperativa il caricamento del nastro di stoccaggio scatole sarà effettuato dal personale turnista, durante il normale turno di lavoro.

*[Handwritten signature]*

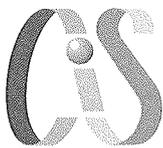
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



- Manutentori.

La squadra di manutenzione è composta da n°4 persone di cui n° due elettricisti e n°2 meccanici.

Coordinata dal capo impianto esegue le manutenzioni periodiche e straordinarie. Normalmente questi lavoratori svolgono la propria attività a giornata (08.30-12.30 / 13.30-16.42), ma in caso di necessità interviene anche in orari diversi da quelli sopra indicati; difatti questo personale è quello che effettua la reperibilità. La reperibilità ha durata di una settimana per ogni mese solare.

- Impiegato.

Questa persona svolge la sua attività lavorativa a giornata.

I compiti di questo lavoratore sono quelli di verificare la corretta immissione dei dati di carico e scarico nel programma di gestione della pesa, e di effettuare, su richiesta del responsabile del settore, le varie attività amministrative proprie del settore impianti.

Inoltre deve provvedere a stampare e verificare i registri di carico e scarico ed a compilare i formulari per i materiali in uscita dall'impianto.

Infine verifica la validità di tutti i formulari di accompagnamento in ingresso all'impianto provvedendo quindi ad esplicitare tutti gli adempimenti di legge.

- Operatore addetto alla pesa.

Anche questa persona svolge la propria attività lavorativa a giornata.

E' collocata nel locale adiacente alla pesa e controlla tutti i movimenti dei mezzi in ingresso ed in uscita.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
dell'Ab. Remi  
Bertini

*[Handwritten signature]* B.h. C.C.I.L.-FP  
*[Handwritten signature]*  
ebeceri L

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI  
Agliana Montale Quarrata

## ACCORDO AZIENDALE TRA LE OO.SS. ED IL CIS s.p.a. RELATIVO ALL'ATTIVAZIONE DEL TURNO DI GESTIONE IMPIANTO CON TRE DIPENDENTI DEL 06. Marzo 2002

L'anno duemiladue, il giorno ventotto del mese di Ottobre alle ore 17,00, presso la sede del CIS, in Via W. Tobagi n.16 a Montale (PT), si sono riuniti:

il C I S s.p.a., rappresentato da:

<b>Giorgio Tibo</b>	Presidente
<b>Ing. Alfredo Perruccio</b>	Direttore

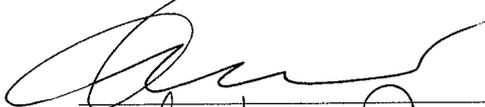
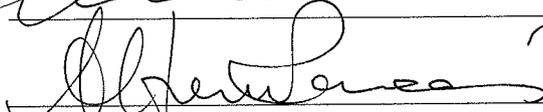
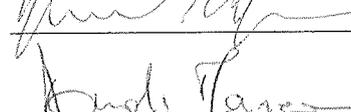
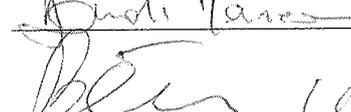
ed i signori

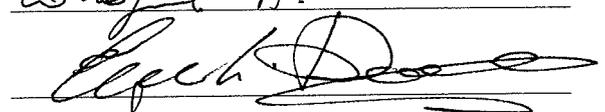
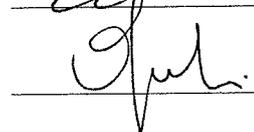
<b>Andrea Brachi</b>	in qualità di Delegato provinciale C.G.I.L.
<b>Alessandro Toccafondi</b>	in qualità di Delegato aziendale U.I.L.
<b>Bracali Stefano</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Dardi Marco</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Bettini Marco</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Torresi Raffaello</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Meoni Gianluca</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.
<b>Cecchi Daniele</b>	in qualità di Delegato aziendale C.G.I.L.

Si richiama l'accordo sindacale del 06. Marzo 2002 relativo all'attivazione del turno di gestione con tre dipendenti; si precisa che tale accordo è da intendersi così riscritto e approvato, per ciò che riguarda il punto 4).

" Gli attuali capoturno coordinatori del turno, al momento in cui l'impianto venisse trasformato per ristrutturazione, interessando anche la parte del recupero energetico (ad es. sostituzione dei generatori di vapore e/o gruppo di produzione di E.E. ) la misura dell'indennità verrà ridiscussa, purchè i capoturno abbiano conseguito la patente per conduttori di 1 grado e siano disponibili alla utilizzazione della suddetta patente su richiesta dell'Azienda. "

Firmato:

**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO  
ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI OSPEDALIERI**

L'anno 2005 il giorno 19 del mese di aprile, presso la sede di CIS spa in Via W. Tobagi 16, Montale (PT)

**TRA**

Il CIS Spa, rappresentato da

- Giorgio Tibo, Presidente del CdA e Legale Rappresentante dell'Azienda;
- Alfredo Perruccio Direttore Generale;
- Graziano Tesi, Direttore Tecnico

**E**

Le OO.SS. Aziendali rappresentate da:

MATTIOLI ANDREA

LEONI GIANLUCA

TORCA FONDI ALESSANDRO

BONACCHI FEDERICO

MACCARI LORENZO

COLERI DANIELE

BARDINI SENSIO

CAPPALANI LEONARDO

*Odium  
E. Capri. A*

*Cherco Lorenza  
E. Capri. A*

*A. T. S.*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**PREMESSO che**

- con accordo sindacale del 06/03/02 veniva sottoscritto l'accordo sindacale aziendale relativo all'attivazione del turno di gestione impianto con 3 dipendenti;
- che tale accordo riportava in allegato, tra l'altro, il meccanismo di gestione dei rifiuti ospedalieri trattati;
- che la particolarità del sistema di caricamento dei rifiuti conferiti con contenitori a perdere, richiede la presenza e l'attività in particolare nelle ore serali, notturne e per il sabato e la domenica;
- che è intenzione delle parti giungere ad un accordo specifico sulla gestione dello stoccaggio dei rifiuti di cui al precedente punto, regolato come di seguito;

Quanto sopra premesso, le parti concordano quanto segue:

- 1) viene riconosciuta, a ciascun dipendente turnista, una indennità per il caricamento manuale dei rifiuti ospedalieri (scatole) dalla zona di stoccaggio al nastro trasportatore pari a € 2,7 (circa € 50,00 mese) per ogni giornata di effettivo caricamento prestata in turnazione a

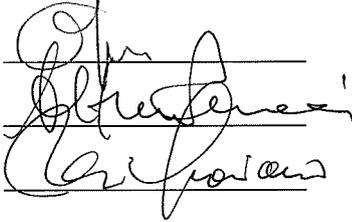
*[Signature]*

*[Signature]*

partire da gennaio 2005; dal 2006 l'indennità passerà da € 2,7 a € 3,2 (circa € 60,00 mese) per ogni giornata di effettivo caricamento prestata in turnazione.

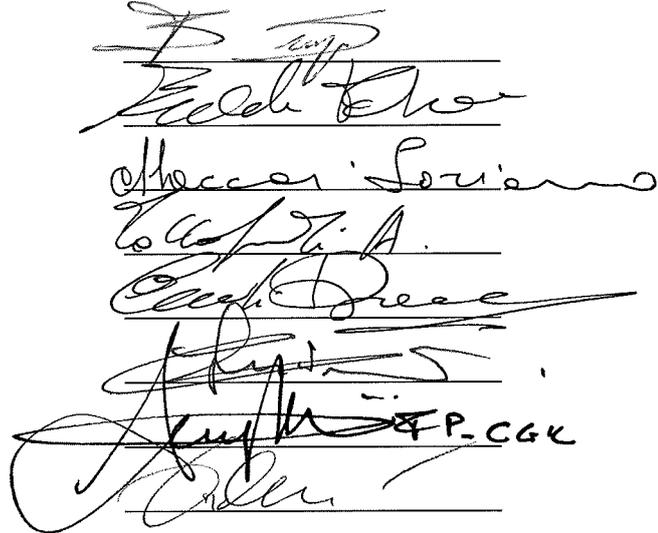
- 2) Detta indennità non sarà riconosciuta in caso di assenza del dipendente turnista per ferie, per malattia, o quando questi non è in turno.
- 3) Tale indennità sarà sospesa in assenza di conferimento dei rifiuti ospedalieri all'impianto;
- 4) L'indennità sopracitata riveste carattere di indennità di funzione, e non è quindi utile al fine di alcun altro istituto contrattuale.

Per CIS Spa



Handwritten signature of a representative for CIS Spa, consisting of a cursive script over a horizontal line.

Per le OO.SS.



Handwritten signatures of representatives for the OO.SS. (unions), including the name 'Mazzoni' and the acronym 'P. CGU', all written over horizontal lines.

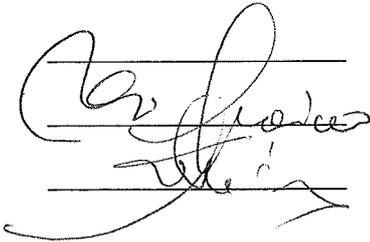


- nel periodo di ferie programmate da Maggio a Ottobre la chiamata per la sostituzione sarà effettuata sul secondo libero per la mattina e il pomeriggio, mentre per la notte sarà coperta dal turno smontante della notte prima.
- nel periodo dei rientri programmati da Gennaio ad Aprile e da Novembre a Dicembre le sostituzioni di mattina e di pomeriggio dal Lunedì al Venerdì saranno effettuate da coloro che sono fuori dalla turnazione, (per i quali non spetta l'indennità di funzione; salvo che non rientrino in turno), mentre per il sabato e la domenica ed i giorni festivi settimanali la chiamata per la sostituzione sarà effettuata sul secondo libero per la mattina ed il pomeriggio, la notte sarà coperta da turno smontante dalla notte prima.

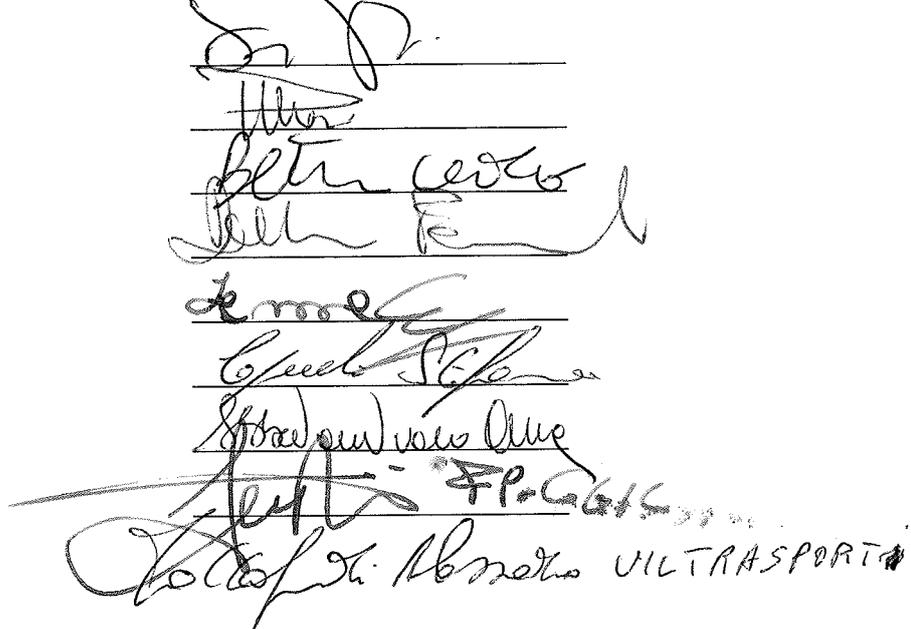
QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Le parti concordano di precisare che l'indennità di funzione sarà riconosciuta anche ai turnisti dell'impianto.

Per CIS SRL



Per le OO.SS.



ULTRASPORT

**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO  
ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL SETTORE IMPIANTI  
INDENNITA' DI FUNZIONE – DISPONIBILITA' ALL'ENTRATA IN  
SERVIZIO**

**Modifica degli accordi del 03/12/2002 e del 24/08/2006**

Riunione del 26/03/2009 presso gli uffici di CIS SRL.

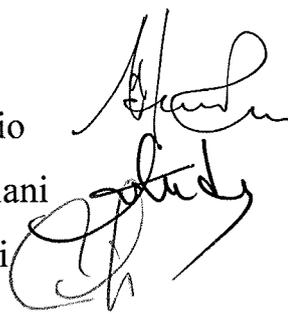
Sono presenti:

Per CIS SRL

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi



Per le OO.SS.

Bettini Marco

Matteini Andrea

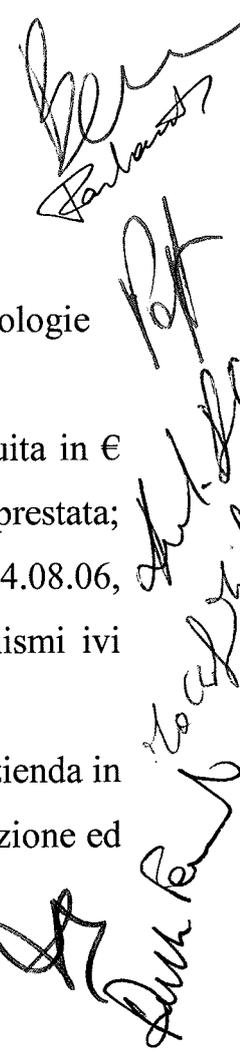
Parlanti Roberto

Toccafondi Alessandro

Pappalardo Gerardo

Drovandi Daniele

De Maria Fernando



PREMESSO che:

- con accordo sindacale del 03/12/2002 venivano fissati i criteri e le metodologie per l'applicazione del meccanismo di indennità di funzione;
- tale accordo prevedeva, al punto H) che l'indennità di funzione è istituita in € 5,16 al giorno da corrispondere per ogni giornata di lavoro effettivamente prestata;
- che con la precisazione al suddetto accordo, sottoscritta in data 24.08.06, l'indennità di funzione di cui sopra, per le motivazioni e con i meccanismi ivi precisati, è stata attribuita anche ai turnisti operanti presso l'impianto;
- nel corso degli anni si sono modificate le caratteristiche operative dell'azienda in tutte le sue articolazioni, in particolare per quanto riguarda la programmazione ed

esecuzione dei vari servizi; al momento attuale hanno proprie, e diverse modalità di programmazione i servizi seguenti:

- AREA Territoriale- igiene urbana, cimiteriali, gestione flussi e centralino;
- AREA Impianti- gestione, in turnazione ciclica e continuativa, dell'impianto di trattamento termico rifiuti; attività di manutenzione dell'impianto stesso;
- SERVIZI Amministrativi- bilancio e contabilità, ufficio commerciale e funzioni collegate all'apertura al pubblico degli sportelli TIA, ufficio personale).

CONSIDERATO che

- dei servizi sopraelencati, l'unico ad essere effettuato con un meccanismo di turnazione ciclica e continuativa è la gestione dell'impianto, che per la sua caratteristica tecnico – funzionale e di sicurezza deve vedere garantita la presenza contemporanea di tre operatori, con grado di professionalità e mansioni diversificate in funzione del ruolo da svolgere;
- che il meccanismo di turnazione fin qui in essere prevede l'operatività di sei squadre, ciascuna composta da tre operatori, le quali effettuano turni di otto ore, con rientri compensativi scaglionati nell'arco dell'anno; questo sistema non consente di avere a disposizione una squadra di emergenza per la sostituzione di turnisti che, in maniera imprevista ed improvvisa, possono non essere presenti all'inizio del turno di lavoro, ma resta comunque l'esigenza, condivisa anche dalle OO.SS., di non interrompere il funzionamento dell'impianto nel caso tale assenza si verifichi.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

le parti concordano quanto segue:

- 1) il punto H) dell'accordo sindacale del 03.12.02 e l'accordo sindacale del 24 agosto 2006 sono annullati;
- 2) viene istituita la indennità di disponibilità all'entrata in servizio dei dipendenti turnisti dell'area impianti, nella misura e con le modalità di erogazione indicate

nell'allegata tabella "A", con la precisazione che l'entrata in servizio stessa avverrà secondo il seguente meccanismo, in funzione della disponibilità di ognuno dei dipendenti:

a) nel periodo di ferie programmate, da maggio ad ottobre, le sostituzioni dei turnisti assenti la mattina o il pomeriggio verranno effettuate dai turnisti "secondo libero" e, per i turnisti assenti la notte, dai turnisti smontanti dalla notte precedente;

b) nei periodi di rientro compensativo programmato, da novembre ad aprile, la sostituzione:

- \* dei turnisti assenti la mattina ed il pomeriggio dal lunedì al venerdì, sarà effettuata dai turnisti in rientro compensativo; ai suddetti turnisti l'indennità di cui al presente accordo non verrà corrisposta, salvo che siano stati già inseriti in turno per sostituzione per assenza prolungata di altro turnista;

- \* dei turnisti assenti la mattina ed il pomeriggio del sabato, della domenica e dei giorni festivi infrasettimanali, sarà effettuata dai turnisti del "secondo libero";

- \* dei turnisti assenti la notte, sarà effettuata dai turnisti smontanti dalla notte precedente.

3) il meccanismo previsto alle lett. a) e b) del precedente punto 2) verrà attivato dal Capo Impianto, o dal Responsabile del Servizio Impianto; qualora nessun dipendente turnista dell'area Impianto risulti disponibile ad effettuare le sostituzioni occorrenti, l'azienda adotterà i provvedimenti necessari a garantire la operatività in sicurezza; in caso di chiamata in servizio di personale diverso dai turnisti, o in caso di necessità di fermo impianto per mancanza di sostituti, l'importo della produttività, determinato ai sensi dei vigenti accordi sindacali, verrà ridotto del 10% ad ognuno dei dipendenti turnisti.

4) il presente accordo sindacale acquisterà efficacia con decorrenza dal 01 marzo 2009, e verrà sottoposto a revisione in funzione delle nuove esigenze operativo-gestionali che emergeranno al termine delle operazioni di collaudo dei lavori attualmente in corso (pot. 150 tonn./g di trattamento rifiuti).

Per CIS SRL

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi



Per le OO.SS.

Bettini Marco

Matteini Andrea

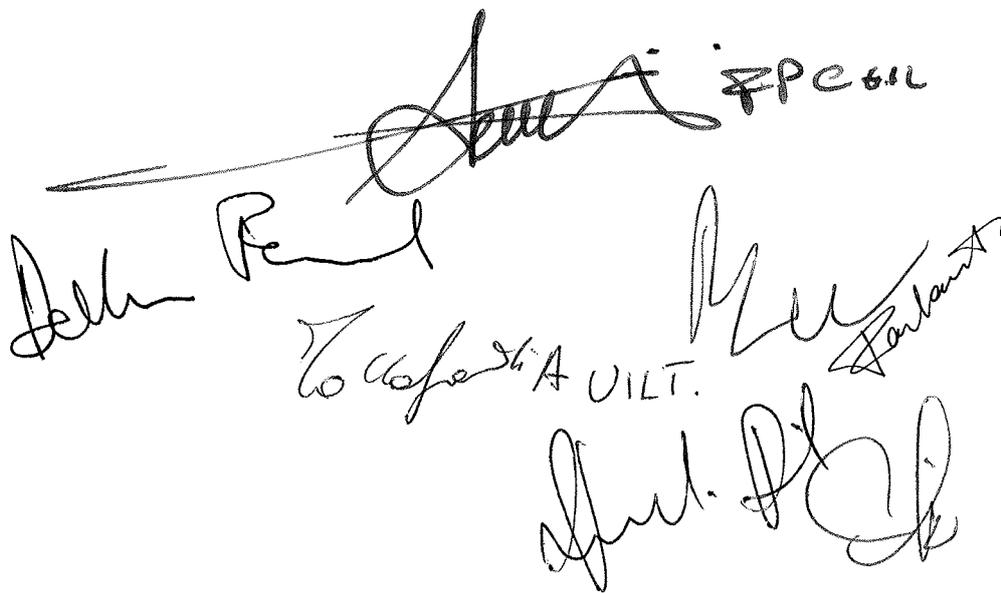
Parlanti Roberto

Toccafondi Alessandro

Pappalardo Gerardo

Drovandi Daniele

De Maria Fernando



Stamp: ~~SPC 612~~

Stamp: ~~TOCCAFONDI A. VILT.~~

Stamp: ~~Parlanti~~

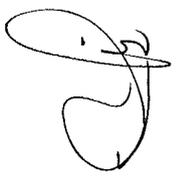
Stamp: ~~De Maria~~

**TABELLA "A"**

**PERSONALE TURNISTA DELL'IMPIANTO CON INDENNITA' DI FUNZIONE PER  
DISPONIBILITA' ALL'ENTRATA IN SERVIZIO**

N.	Dipendente	Livello	Mansione	Indennita'
1	Badini Sergio	6B	Capo turno	7,90
2	Bendini Giuseppe	6B	Capo turno	7,90
3	Bettini Marco	6B	Capo turno	7,90
4	Brunetti Francesco	6B	Capo turno	7,90
5	Fattori Walter	6B	Capo turno	7,90
6	Vaiani Stefano	6B	Capo turno	7,90
7	Arcangioli Daniele	4A	Quadrista/C.t.	7,90
8	Bonacchi Federico	4A	Quadrista/C.t.	7,90
9	Pagnotta Raffaele	4A	Quadrista/C.t.	7,90
10	Dardi Marco	5A	Quadrista	7,40
11	Ciottoli Franco	4A	Quadrista	7,40
12	De Maria Fernando	4A	Quadrista	7,40
13	Frosini Mario	4A	Quadrista	7,40
14	Bellini Paolo	3B	Bennista	6,90
15	Iozzelli Alessandro	3B	Bennista	6,90
16	Nesti David	3B	Bennista	6,90
17	Ricciarelli Stefano	3B	Bennista	6,90

- I dipendenti sopra indicati potranno essere chiamati a svolgere le mansioni, ciascuno secondo la propria formazione e competenza professionale.



**ACCORDO SINDACALE RELATIVO AL DISTACCO DEL PERSONALE  
DELL'IMPIANTO PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI IMPRESE  
LADURNER/HAFNER**

L'anno 2009, il giorno OTTO del mese di APRILE, nella sede del C.I.S. s.r.l., si è tenuta la riunione sindacale tra i rappresentanti dell'azienda, sigg.ri:

Perruccio Alfredo  
Tesi Graziano  
Marchiani Gabriele

e i rappresentanti dei lavoratori, sigg.ri

Drovandi Daniele  
Danesi Luigi  
De Maria Fernando.

Le parti come sopra indicate, dopo esame del presente testo, hanno sottoscritto il seguente accordo sindacale.

Premessa

Sono in corso di ultimazione gli interventi per consentire l'avvio della fase di collaudo delle linee n. 2 e n. 3, nella configurazione già approvata nel progetto di ristrutturazione dell'impianto, eseguiti dalla associazione di imprese LADURNER-Hafner, e riportata nell'A.I.A. del 25.11.08.

In tale fase di collaudo, la conduzione dell'impianto deve essere effettuata dal costruttore: tale soggetto è infatti, proprio in quanto costruttore, l'unico abilitato a gestire le attrezzature fino all'emissione del relativo certificato di collaudo, per il quale CIS Spa aveva provveduto a nominare i collaudatori.

Durante il periodo di collaudo, che si prevede della durata di sei-otto mesi, l'impianto verrà gestito nella sua interezza dall'ATI suddetta, presso la quale sarà distaccato il personale di CIS srl; per tutto il periodo gli operatori verranno affiancati e formati da personale dell'ATI medesima, la quale ultima avrà la responsabilità della conduzione dell'impianto stesso, in tutte le sue fasi, ivi comprese le emissioni al camino.

Quanto sopra premesso, tra le parti sopraindicate si stipula il seguente

**ACCORDO SINDACALE**

1. Il personale sottoelencato

	<b>Cognome-Nome</b>	<b>Patente per conduzione di generatori di vapore</b>	<b>Livello</b>	<b>Funzione svolta</b>
1	Buffetti Giancarlo		3A	Addetto alla pesa
2	Bellini Paolo		3B	Turnista
3	Drovandi Daniele		3B	Manutenzione
4	Iozzelli Alessandro		3B	Turnista
5	Lo Faro Iacopo		3B	Manutenzione
6	Marchetti Fabio	2° grado	3B	Manutenzione
7	Nesti David		3B	Turnista
8	Ricciarelli Stefano	2° grado	3B	Turnista
9	Ciottoli Franco	2° grado	4A	Turnista
10	De Maria Fernando		4A	Turnista
11	Frosini Mario	2° grado	4A	Turnista
12	Arcangioli Daniele	1° grado	5B	Turnista
13	Bonacchi Federico	1° grado	5B	Turnista
14	Pagnotta Raffaele	1° grado	5B	Turnista
15	Dardi Marco	2° grado	5A	Turnista
16	Torresi Raffaello		5A	Manutenzione
17	Badini Sergio	1° grado	6B	Turnista
18	Bendini Giuseppe	1° grado	6B	Turnista
19	Bettini Marco	1° grado	6B	Turnista
20	Brunetti Francesco	1° grado	6B	Turnista
21	Fattori Walter	1° grado	6B	Turnista
22	Vaiani Stefano	1° grado	6B	Turnista
23	Bonacchi Massimiliano	1° grado	7B	Capo Impianto

verrà distaccato presso l'ATI Ladurner/Hafner, secondo le comunicazioni scritte che verranno inviate ad ognuno dei dipendenti da CIS s.r.l.

2. Il personale interessato dal presente accordo resterà dipendente di CIS srl, con la quale continuerà ad intrattenere i rapporti sindacali; restano invariati per tutti i dipendenti la qualifica ed il livello funzionale.

3. Il premio aziendale per la qualità della prestazione (produttività 2009) verrà parimenti discusso con CIS srl.

4. Il distacco di cui al presente accordo avrà la durata necessaria per l'effettuazione del collaudo delle linee n. 3 e n. 2. Qualora i lavori di ristrutturazione della linea 1, e le successive operazioni di collaudo, dovessero avvenire in tempi ravvicinati a quelli del termine del collaudo della linea 2, il distacco potrà essere confermato fino al termine del collaudo della linea 1 stessa.

5. Modelli gestionali dell'impianto diversi da quelli attualmente in essere formeranno oggetto di specifica verifica con le organizzazioni sindacali.

Letto, confermato e sottoscritto,

Montale, 08/04/2009

Per CIS s.r.l.

Perruccio Alfredo

Tesi Graziano

Marchiani Gabriele

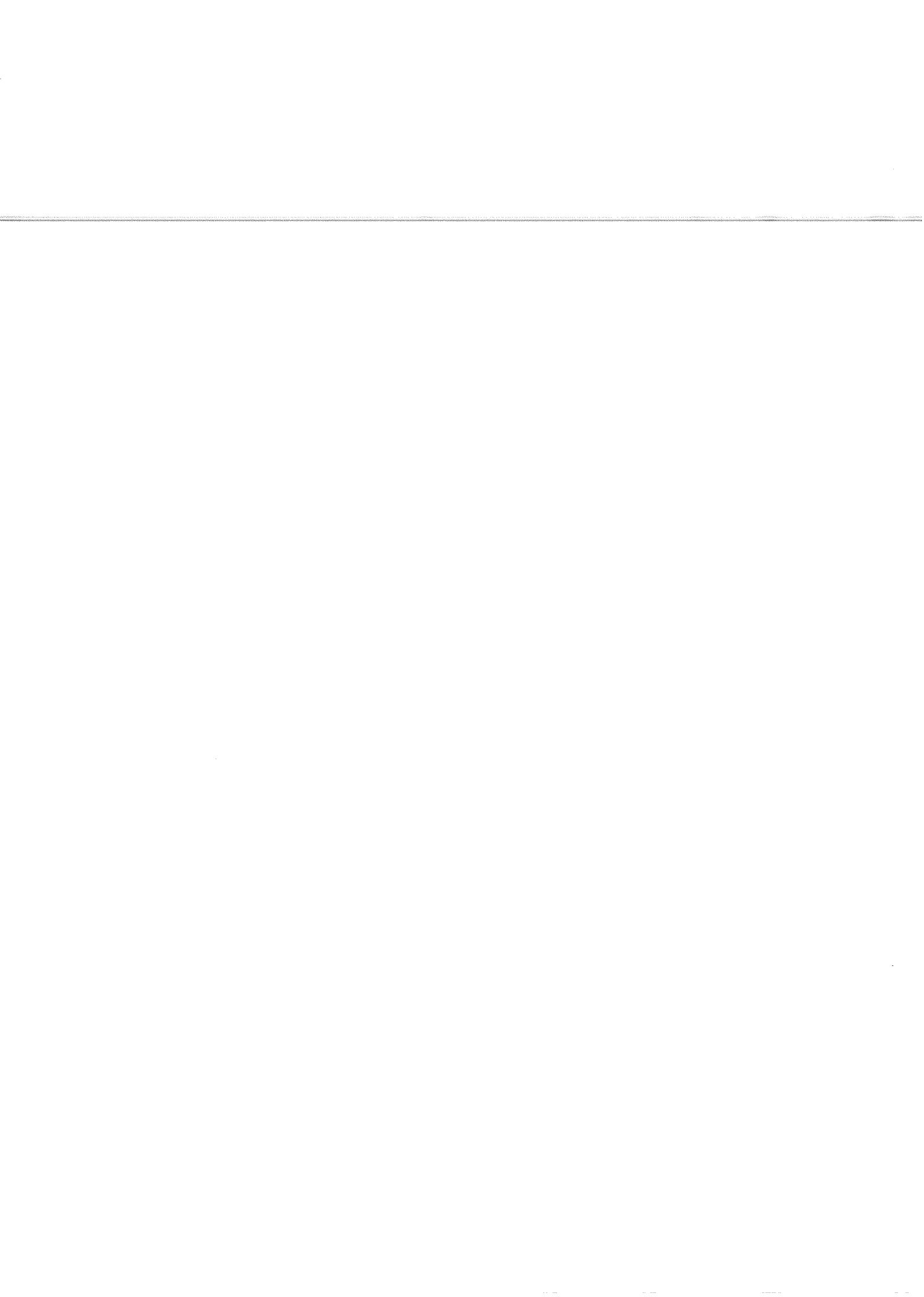
Per le OO.SS. sigg.ri

Drovandi Daniele

Danesi Luigi

De Maria Fernando

The image shows six handwritten signatures, each written over a horizontal line. The signatures are: Perruccio Alfredo (top), Tesi Graziano, Marchiani Gabriele, Drovandi Daniele, Danesi Luigi, and De Maria Fernando (bottom). The signatures are written in black ink and are somewhat stylized and cursive.



*Popolich*

**ACCORDO SINDACALE RELATIVO AL DISTACCO DEL PERSONALE  
DELL'IMPIANTO PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI IMPRESE  
LADURNER/HAFNER**

L'anno 2009, il giorno ventitre del mese di DICEMBRE, nella sede del C.I.S. s.r.l., si è tenuta la riunione sindacale tra i rappresentanti dell'azienda, sigg.ri:

Perruccio Alfredo  
Tesi Graziano  
Marchiani Gabriele

e i rappresentanti dei lavoratori, sigg.ri

PARLANTI ROBERTO  
DIOVANI DANIELE  
LEJUNA GRAZIANO  
PAPPALARDO GERARDO  
MACCARI LORIANO  
DANESI LUIGI

Le parti come sopra indicate, dopo esame del presente testo, hanno sottoscritto il seguente accordo sindacale.

Premessa

Viene richiamato l'accordo sindacale del 08/04/2009, con il quale si davano indicazioni sul distacco del personale dell'area impianti presso l'ATI Ladurner/Hafner, esecutrice dei lavori di ristrutturazione dell'impianto di via W. Tobagi.

L'azienda comunica che è stata avviata la fase di collaudo delle linee n. 2 e n. 3, nella configurazione già approvata nel progetto di ristrutturazione dell'impianto, eseguiti dalla associazione di imprese LADURNER-Hafner, e riportata nell'A.I.A. del 25.11.08.

Il programma dei lavori prevede inoltre che la linea 1, oggi in fase di demolizione, venga sostituita dalle nuove apparecchiature nell'arco dei primi mesi del 2010. Successivamente dovrà essere avviata la fase di collaudo anche per questa linea, ultima in ordine di tempo.

Si conferma che durante il periodo di collaudo, l'impianto debba essere condotto dall'ATI suddetta, presso la quale sarà distaccato il personale di CIS srl.

Si richiama il punto 4 dell'accordo sindacale del 08/04/09 citato, il quale prevede: "Il distacco di cui al presente accordo avrà la durata necessaria per l'effettuazione del collaudo delle linee n. 3 e n. 2. Qualora i lavori di ristrutturazione della linea 1, e le successive operazioni di collaudo, dovessero

*Popolich*  
*Fantuzzi*  
*Marchiani*  
*Lejuna*  
*Diovani*  
*Maccheri*  
*Danesi*



avvenire in tempi ravvicinati a quelli del termine del collaudo della linea 2, il distacco potrà essere confermato fino al termine del collaudo della linea 1 stessa.”

Quanto sopra premesso, tra le parti sopraindicate si stipula il seguente

**ACCORDO SINDACALE**

1. Per il personale sottoelencato

	<b>Cognome-Nome</b>	<b>Patente per conduzione di generatori di vapore</b>	<b>Livello</b>	<b>Funzione svolta</b>
1	Buffetti Giancarlo		3A	Addetto alla pesa
2	Bellini Paolo		3B	Turnista
3	Drovandi Daniele		3B	Manutenzione
4	Iozzelli Alessandro		3B	Turnista
5	Lo Faro Iacopo		3B	Manutenzione
6	Marchetti Fabio	2° grado	3B	Manutenzione
7	Nesti David		3B	Turnista
8	Ricciarelli Stefano	2° grado	3B	Turnista
9	Ciottoli Franco	2° grado	4A	Turnista
10	De Maria Fernando		4A	Turnista
11	Frosini Mario	2° grado	4A	Turnista
12	Arcangioli Daniele	1° grado	5B	Turnista
13	Bonacchi Federico	1° grado	5B	Turnista
14	Pagnotta Raffaele	1° grado	5B	Turnista
15	Dardi Marco	2° grado	5A	Turnista
16	Torresi Raffaello		5A	Manutenzione
17	Badini Sergio	1° grado	6B	Turnista
18	Bendini Giuseppe	1° grado	6B	Turnista
19	Bettini Marco	1° grado	6B	Turnista
20	Brunetti Francesco	1° grado	6B	Turnista
21	Fattori Walter	1° grado	6B	Turnista
22	Vaiani Stefano	1° grado	6B	Turnista
23	Bonacchi Massimiliano	1° grado	7B	Capo Impianto

viene confermato il distacco presso l'ATI Ladurner/Hafner, secondo le comunicazioni scritte che verranno inviate ad ognuno dei dipendenti da CIS s.r.l.

2. Il personale interessato dal presente accordo resterà dipendente di CIS srl, con la quale continuerà ad intrattenere i rapporti sindacali; restano invariati per tutti i dipendenti la qualifica ed il livello funzionale, fatti salvi eventuali successivi accordi migliorativi.

3. Il premio aziendale per la qualità della prestazione (produttività 2009 e 2010) verrà

*Aut. Del Bp/K*  
*Chicchi: Trovò Reo*  
*Loriano*



parimenti discusso con CIS srl.

4. Il distacco di cui al presente accordo avrà la durata necessaria per l'effettuazione del collaudo di tutto l'impianto (linee 1-2-3). Entro il 30/11/2010 verrà effettuata tra le parti una verifica sullo stato delle procedure di collaudo.
5. Modelli gestionali dell'impianto diversi da quelli attualmente in essere formeranno oggetto di specifica verifica con le organizzazioni sindacali.

Letto, confermato e sottoscritto,

Montale, 23/12/2009

Per CIS s.r.l.

Perruccio Alfredo

Tesi Graziano

Marchiani Gabriele

Per le OO.SS. sigg.ri

DIOVANI DANIELE

LEUCCI GRAZIANO

PAPPALARDO GERARDO

MACCARI LORIANO

DANESI

LUIGI

Poppi  
Marchiani Gabriele  
Diovani Daniele  
Leucci Graziano  
Pappalardo Gerardo  
Maccari Lorianò  
Danesi Luigi



**ACCORDO SINDACALE DEL 23/12/2009 RELATIVO AL DISTACCO DEL  
PERSONALE DELL'IMPIANTO PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI IMPRESE  
LADURNER/HAFNER – PUNTO 4 – VERIFICA SULLO STATO DELLE  
PROCEDURE DI COLLAUDO**

L'anno 2010, il giorno ventinove del mese di Novembre, nella sede del C.I.S. s.r.l., si è tenuta la riunione sindacale tra i rappresentanti dell'azienda, sigg.ri:

Perruccio Alfredo, Tesi Graziano, Marchiani Gabriele

e i rappresentanti dei lavoratori, sigg.ri

Danesi Luigi, Drovandi Daniele, Maccari Lorianò, Parlanti Roberto, De Maria Fernando

Vengono richiamati gli accordi sindacali del 08/04/2009 e quello del 23/12/2009, con i quali si attuava il distacco del personale dell'area impianti presso l'ATI Ladurner/Hafner, esecutrice dei lavori di ristrutturazione dell'impianto di via W. Tobagi.

L'azienda comunica che è in corso la fase di collaudo delle linee n. 2 e n. 3, nella configurazione già approvata nel progetto di ristrutturazione dell'impianto, riportata nell'A.I.A. del 25.11.08; nell'Ottobre scorso sono state avviate anche le procedure di collaudo della linea 1.

Si conferma che durante il periodo di collaudo, l'impianto deve essere condotto dall'ATI suddetta, presso la quale rimarrà distaccato il personale di CIS srl.

Si richiama il punto 4 dell'accordo sindacale del 23/12/2009 e si prende atto che il collaudo definitivo di tutto l'impianto si protrarrà per i primi mesi del 2011.

Si conferma che i modelli gestionali dell'impianto diversi da quelli attualmente in essere formeranno oggetto di specifica verifica con le organizzazioni sindacali.

Letto, confermato e sottoscritto,

Montale, 29/11/2010

Per CIS s.r.l.

Perruccio Alfredo

Tesi Graziano

Marchiani Gabriele

Per le OO.SS. sigg.ri

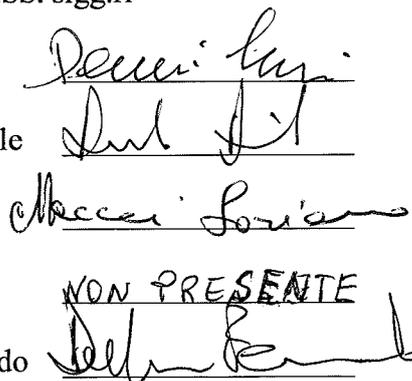
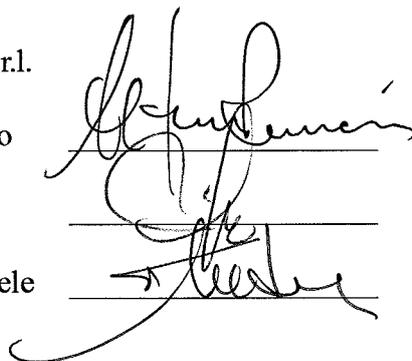
Danesi Luigi

Drovandi Daniele

Maccari Lorianò

Parlanti Roberto

De Maria Fernando







**CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI**  
 Agliana Montale Quarrata

**ACCORDO AZIENDALE TRA LE OO.SS. ED IL CIS  
 RELATIVO ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE AZIENDALE**

L'anno 1999, il giorno Tra del mese di <sup>NOVEMBRE</sup>~~Ottobre~~ alle ore 18<sup>00</sup>, presso gli uffici del Consorzio, in Via W. Tobagi, 16 si sono riuniti:

L' Azienda CIS, rappresentata da:

- Giorgio Tibo – Presidente C.d.A.;
- Raffaello Mariotti - Consigliere C.d.A.;
- Gabriele Cacioli – Consigliere C.d.A.;
- Ing. Perruccio Alfredo – Direttore.

Ed i delegati aziendali Sig.ri:

- Capecchi Stefano, Romano Domenico, Matteini Giovanni, delegati aziendali CGIL;
- Toccafondi Alessandro, delegato aziendale UIL;
- Brachi Andrea, delegato provinciale CGIL;

L'ordine del giorno è relativo alla riqualificazione del personale aziendale, nonché alla individuazione del percorso da seguire per giungere ad un migliore assetto operativo della struttura aziendale, anche in considerazione delle prospettive di trasferimento di nuovi servizi dai Comuni Consorziati al CIS.

Le parti richiamano l'esito degli accordi sindacali sottoscritti nel gennaio e settembre '98, relativi all'attivazione dei turni serali di raccolta con monoperatore, nonché gli atti relativi alla individuazione di n. 2 figure professionali che svolgano compiti di coordinamento, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici e la Direzione Aziendale; evidenziano come il periodo fin qui trascorso (circa 1 anno) abbia dato risultati positivi sia per ciò che attiene la gestione del personale e delle attrezzature, sia per ciò che riguarda il miglioramento di efficienza del servizio nel suo complesso;

Concordano nel ritenere necessaria una riqualificazione del personale anche in considerazione del fatto che i lavoratori assunti a seguito delle selezioni del 1998 hanno fin qui dimostrato di possedere qualità e capacità operative che possono essere meglio utilizzate, con vantaggio reciproco di azienda e lavoratori.

Le parti richiamano altresì il risultato degli incontri recentemente tenuti tra delegati sindacali e Azienda, nonché gli esiti dell'assemblea del personale del 06-10-99.

Alla luce di quanto sopra, viene concordato e sottoscritto il seguente accordo aziendale:

1. Vengono individuate n. 2 figure professionali; inquadrate nel IV° livello CCNL; operai specializzati, con mansioni di coordinamento nell'espletamento dei vari servizi e raccordo con gli uffici e la Direzione Aziendale;

Giuseppe Romano  
 Alessandro Toccafondi  
 Andrea Brachi  
 Romano

[Handwritten signatures of company representatives]

[Handwritten signature of a union representative]



**CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI**  
 Agliana Montale Quarrata

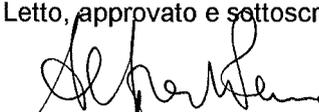
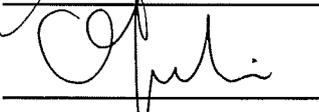
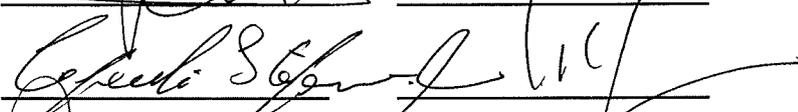
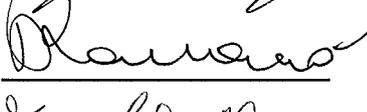
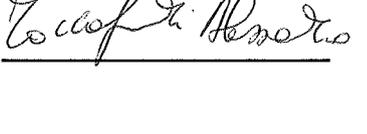
2. Vengono coperti n. 2 posti di operaio specializzato IV° livello, tra quelli già previsti nella vigente tabella numerica del personale, addetti, tra l'altro, alla conduzione di macchine operatrici complesse (monoperatore);
3. Per le particolari capacità operative e per la complessità del ruolo loro affidato, tutti i dipendenti inquadrati nei Liv. IV° e III° autista potranno essere chiamati a svolgere pluralità di funzioni (escluso l'effettuazione del servizio dietro ai camion di raccolta RSU, nei settori non automatizzati); in dipendenza delle esigenze di servizio;
4. Viene mantenuta l'individuazione di n. 1 operaio qualificato autista III° Liv. CCNL per l'effettuazione dei turni serali alle condizioni dell'accordo sindacale del 11/09/98 (differenza stipendiale con il IV° livello), fino all'inquadramento definitivo nel IV° livello, che verrà operato con le stesse modalità temporali di quelli indicati nei successivi punti;
5. L'accordo sindacale del 11/9/1998 verrà ridefinito in funzione dell'individuazione di nuovi meccanismi di turnazione su 11 operai come da schema allegato e verrà sottoposto a verifica entro il 30/6/2000.
6. I dipendenti attualmente inquadrati nel III° Liv. CCNL, esecutori amministrativi, verranno inquadrati nel IV° Liv. CCNL;
7. Verranno individuati (con criteri da concordare tra le parti), almeno n. 4 dipendenti, attualmente inquadrati nel II° Liv. CCNL, che per professionalità e capacità operativa, saranno inquadrati nel III° Liv. CCNL, operai qualificati;

Alla parte dell'accordo individuata nei precedenti punti 1,2,3,4,5 verrà data attuazione immediata; a quella individuata nei punti 6, 7, verrà data attuazione entro il 30/06/2000.

Le parti infine, nel dare atto che con l'eventuale assunzione di nuovi servizi da parte del CIS verranno presumibilmente individuate nuove figure professionali concordano nel ricercare all'interno del personale in servizio, se dotato di caratteristiche idonee, i soggetti da utilizzare per lo svolgimento di nuove mansioni.

Montale, li 3.11.99

Letto, approvato e sottoscritto

INIZIO Dal 06.12.99		FUNZIONI			
		SETTORE A2	SETTORE Q2	1 <sup>a</sup> REPERIBILE OPERATORE	2 <sup>a</sup> REPERIBILE OPERATORE
		OPERATORE	OPERATORE	OPERATORE	OPERATORE
1.	Turno	NOCI Massimo	PALMA Tommaso	FROSINI Sauro	MORELLI Marco
2.	Turno	Volontario/Vuoto	TRONCI Marco	MOSCHINI Alessio	TOCCAFONDI Aless.
3.	Turno	BIAGIANTI Massimo	BRACALI Stefano	CAPECCHI Stefano	CECCHI Daniele
4.	Turno	FROSINI Sauro	MORELLI Marco	PALMA Tommaso	NOCI Massimo
5.	Turno	MOSCHINI Alessio	TOCCAFONDI Aless.	TRONCI Marco	Volontario/Vuoto
6.	Turno	CAPECCHI Stefano	CECCHI Daniele	BRACALI Stefano	BIAGIANTI Massimo
7.	Turno	PALMA Tommaso	NOCI Massimo	MORELLI Marco	FROSINI Sauro
8.	Turno	TRONCI Marco	Volontario/Vuoto	TOCCAFONDI Aless.	MOSCHINI Alessio
9.	Turno	BRACALI Stefano	BIAGIANTI Massimo	CECCHI Daniele	CAPECCHI Stefano
10.	Turno	MORELLI Marco	FROSINI Sauro	NOCI Massimo	PALMA Tommaso
11.	Turno	TOCCAFONDI Aless.	MOSCHINI Alessio	Volontario/Vuoto	TRONCI Marco
12.	Turno	CECCHI Daniele	CAPECCHI Stefano	BIAGIANTI Massimo	BRACALI Stefano
13.	Turno	NOCI Massimo	PALMA Tommaso	FROSINI Sauro	MORELLI Marco
14.	Turno	Volontario/Vuoto	TRONCI Marco	MOSCHINI Alessio	TOCCAFONDI Aless.
15.	Turno	BIAGIANTI Massimo	BRACALI Stefano	CAPECCHI Stefano	CECCHI Daniele
16.	Turno	FROSINI Sauro	MORELLI Marco	PALMA Tommaso	NOCI Massimo
17.	Turno	MOSCHINI Alessio	TOCCAFONDI Aless.	TRONCI Marco	Volontario/Vuoto
18.	Turno	CAPECCHI Stefano	CECCHI Daniele	BRACALI Stefano	BIAGIANTI Massimo
19.	Turno	PALMA Tommaso	NOCI Massimo	MORELLI Marco	FROSINI Sauro
20.	Turno	TRONCI Marco	Volontario/Vuoto	TOCCAFONDI Aless.	MOSCHINI Alessio
21.	Turno	BRACALI Stefano	BIAGIANTI Massimo	CECCHI Daniele	CAPECCHI Stefano
22.	Turno	MORELLI Marco	FROSINI Sauro	NOCI Massimo	PALMA Tommaso
23.	Turno	TOCCAFONDI Aless.	MOSCHINI Alessio	Volontario/Vuoto	TRONCI Marco
24.	Turno	CECCHI Daniele	CAPECCHI Stefano	BIAGIANTI Massimo	BRACALI Stefano

**NOTE APPLICATIVE:**

- Ciascuna funzione è autonoma dalle altre, con turnazione separata, in relazione all' effettiva presenza in servizio del personale specificatamente preposto;
- Nel periodo in cui è previsto il proprio adempimento al turno serale, di norma, non dovranno programarsi periodi prolungati di ferie dell' interessato;
- Per ciascuna singola funzione, il turno ha durata di 1 settimana lavorativa, dal lunedì al venerdì ovvero da altro giorno della settimana a quello antecedente della settimana successiva;
- Per ciascuna singola funzione, in caso di assenza dell' operatore per qualsiasi motivo intervenuta, il turno in atto viene sospeso ed entra in funzione a tutti gli effetti il turno successivo, per la normale durata di una settimana;
- Il turno sospeso, per l' assenza del titolare, viene completato e recuperato dall' interessato al suo rientro in servizio, con decorrenza dal 1° giorno utile al completamento del ciclo settimanale;



## ACCORDO AZIENDALE TRA LE OO.SS. ED IL CIS RELATIVO ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE AZIENDALE

L'anno 2000, il giorno 28 del mese di Giugno alle ore 18,00, presso gli uffici del Consorzio, in Via W. Tobagi, 16 si sono riuniti:

L' Azienda CIS, rappresentata da:

- Giorgio Tibo – Presidente C.d.A.;
- Raffaello Mariotti - Consigliere C.d.A.;
- Gabriele Cacioli – Consigliere C.d.A.;
- Ing. Perruccio Alfredo – Direttore.

Ed i delegati aziendali Sig.ri:

- Bracali Stefano, delegato aziendale CGIL;
- Toccafondi Alessandro, delegato aziendale UIL;
- Brachi Andrea, delegato provinciale CGIL;
- Menichini Renato, delegato provinciale CISL;

L'ordine del giorno è relativo alla riqualificazione del personale aziendale, nonché alla individuazione del percorso da seguire per giungere ad un migliore assetto operativo della struttura aziendale, anche in considerazione delle prospettive di trasferimento di nuovi servizi dai Comuni Consorziati al CIS.

Le parti richiamano l'esito degli accordi sindacali sottoscritti nel gennaio e settembre '98 e Novembre 99, relativi all'attivazione dei turni serali di raccolta con monoperatore, nonché gli atti relativi alla individuazione di n. 2 figure professionali che svolgano compiti di coordinamento, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici e la Direzione Aziendale e ad individuazione dei 2 operai specializzati ex III°Liv., già inquadrati al IV°Liv.; evidenziano come il periodo fin qui trascorso abbia dato risultati positivi sia per ciò che attiene la gestione del personale e delle attrezzature, sia per ciò che riguarda il miglioramento di efficienza del servizio nel suo complesso;



**CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI**  
 Agliana Montale Quarrata

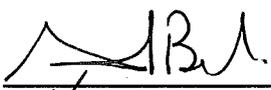
Concordano nel completare la riqualificazione del personale anche in considerazione del fatto che i lavoratori assunti a seguito delle selezioni del 1998 hanno fin qui dimostrato di possedere qualità e capacità operative che possono essere meglio utilizzate, con vantaggio reciproco di azienda e lavoratori.

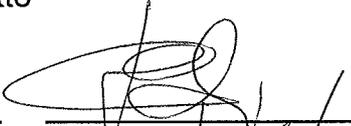
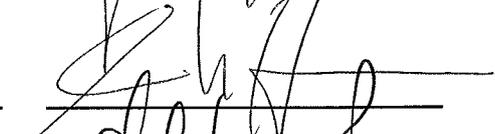
Alla luce di quanto sopra, ed in attuazione di quanto previsto nell'accordo sottoscritto il 3/11/99, viene concordato e sottoscritto il seguente accordo aziendale:

1. Si conferma che, per le particolari capacità operative e per la complessità del ruolo loro affidato, tutti i dipendenti inquadrati nei Liv. IV° e III° autista potranno essere chiamati a svolgere pluralità di funzioni (escluso l'effettuazione del servizio dietro ai camion di raccolta RSU, nei settori non automatizzati); in dipendenza delle esigenze di servizio;
2. Viene concordato l'inquadramento definitivo nel IV° Liv. dell'operaio autista III° Liv. che effettua i turni serali, con decorrenza 1/7/2000;
3. Viene concordato per i dipendenti attualmente inquadrati nel III° Liv. CCNL, esecutori amministrativi, l'inquadramento nel IV° Liv. CCNL, con decorrenza 1/7/2000.
4. Sono individuati i sottoelencati dipendenti attualmente inquadrati nel II° Liv. CCNL, che per professionalità, capacità operativa e anzianità, verranno inquadrati nel III° Liv. CCNL, operai qualificati, con decorrenza 1/7/2000: Banci Fabrizio, Pagnini Tiziano, Sardi Sergio, Maccari Lorianò, Meoni Grazia, Romano Domenico;

Montale, lì \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto


\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# CIS S.p.a. - Consorzio Intercomunale Servizi Comuni di Agliana, Montale, Quarrata

## VERBALE DI ACCORDO PER LA DEFINIZIONE DELL' ORARIO DI LAVORO E DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE FERIE

Dalla riunione tenutasi il giorno DODICI SETTEMBRE 2001 presso la sede del C.I.S. S.p.a.

### PRESENTI

- Rappresentanti Sindacali Aziendali dei lavoratori Sigg.ri: Bracali Stefano, Meoni Gianluca, Romano Domenico, Simoni Claudio, Toccafondi Alessandro, Torresi Raffaello, Dardi Marco; *VAIANI STEFANO*;
- Responsabile Provinciale CGIL sig. : Brachi Andrea
- Responsabile Provinciale UIL sig. : Toccafondi Alessandro
- Per il CIS S.p.a., SIGG.RI: Ing. Perruccio Alfredo, Rag. Fondaroli Alessandro, Geom. Matteini Giovanni;

### PRESO ATTO CHE

- Nei mesi di Febbraio, Marzo, Aprile si sono tenute alcune riunioni tra le delegazioni sindacali e l' Azienda, per la definizione, tra l' altro, delle problematiche in oggetto;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### a) ORARIO di LAVORO - DISPOSIZIONI GENERALI -

L'orario di lavoro è stabilito dalla Direzione aziendale con apposito ordine di servizio, previo confronto con le Rappresentanze Sindacali Aziendali.

Di seguito sono dettagliati i diversi moduli di orario da applicarsi al personale, concordati con la R.S.A..

Ogni responsabile di settore, ovvero la direzione, attribuisce a ciascun dipendente il modulo orario cui attenersi.

L'orario di lavoro va conteggiato dall'ora fissata dall'azienda per l'entrata in rimessa, magazzino e comunque nel luogo di lavoro per l'inizio delle prestazioni fino all'ora fissata per l'uscita.

Lo straordinario deve in ogni caso essere autorizzato dal responsabile del settore, ovvero dalla direzione.

Le operazioni quali: indossare o togliere gli indumenti di lavoro, doccia, ecc., dovranno essere effettuate al di fuori dell'orario di lavoro previsto.

Nei turni continui avvicendati il personale non dovrà abbandonare il lavoro fino a quando sia stato sostituito.

### 1° modulo

	<b>Mattino</b>		<b>Pomeriggio</b>	
<b>Dal lunedì al venerdì</b>	Dalle 8,30	Alle 13,30	Dalle 14,30	Alle 17,00

### **Sabato**

<b>Mattino</b>	
Dalle 8,30	Alle 13,00

- L'orario di Lavoro è di 36 ore settimanali articolato su 6 (sei) giorni;
- Ogni fascia oraria di servizio prevede una flessibilità in entrata ed in uscita di 30';
- Le maggiori presenze orarie (rispetto al monte ore settimanale di 36 ore) eseguite in fascia flessibile possono, all'interno della medesima settimana, essere usufruite per l'assenza dalle fasce orarie suindicate nel limite di 1 assenza da fascia oraria mattutina, o, di 2 assenze da fascia oraria pomeridiana, previo autorizzazione del Responsabile di ciascun Settore, ovvero della Direzione, in modo da garantire comunque la copertura, per ciascun Settore, delle fasce orarie suindicate;
- Il Responsabile di Settore, ovvero la Direzione, può autorizzare ulteriori fasce orarie di flessibilità su richiesta motivata del singolo dipendente;
- E' ammesso l'orario continuato tra la fascia oraria mattino e pomeriggio per i dipendenti, con figli di età inferiore ai 12 anni che ne facciano richiesta.

### 2° modulo

	<b>I° turno</b>		<b>II° turno</b>	
<b>Dal lunedì al Sabato</b>	Dalle 5,45	Alle 11,45	Dalle 12,15	Alle 18,15

<b>Dal Lunedì al Venerdì</b>	<b>III° turno</b>	
	Dalle 18,00	Alle 24,00

- Orario di 36 ore settimanali su 6 giorni.

### 3° modulo

	<b>I° turno</b>		<b>II° turno</b>	
<b>Tutti i giorni</b>	Dalle 6,00	Alle 14,00	Dalle 14,00	Alle 22,00

<b>Tutti i giorni</b>	<b>III° turno</b>	
	Dalle 22,00	Alle 6,00

- L'orario è di 36 ore settimanali su 5 giorni, articolato su turni ciclici avvicendati;
- Il monte orario annuo, di circa 1878 ore lavorative al lordo delle festività, sarà ripartito in turni ciclici di 5 giorni secondo il seguente schema:

I° turno	II° turno	III° turno	Riposo	Riposo, Riposo Compens., o Rientro C.
----------	-----------	------------	--------	---------------------------------------

- Il programma dei turni ciclici da attribuire a ciascun dipendente inserito nel modulo, sarà determinato annualmente dal Responsabile di settore, ovvero dalla Direzione, sulla base di apposito programma che determinerà altresì, la quantità oraria di festività da riconoscersi in base al calendario dell' anno, e l'attribuzione delle ferie a ciascun dipendente.

**4° modulo**

<b>Dal lunedì</b>	<b>Mattino</b>		<b>Pomeriggio</b>	
<b>Al venerdì</b>	Dalle 8,30	Alle 12,30	Dalle 13,30	Alle 16,42

- Orario di 36 ore settimanali su 5 giorni

**5° modulo**

<b>Dal lunedì</b>	<b>I° turno</b>		<b>II° turno</b>	
<b>Al sabato</b>	Dalle 8,00	Alle 14,00	Dalle 14,00	Alle 20,00

- Orario di 36 ore settimanali su 6 giorni

**b) FERIE - DISPOSIZIONI GENERALI -**

Il riposo annuale ha normalmente carattere continuativo; esso sarà assegnato dalla Direzione Aziendale sulla base di propria programmazione, contrattata con la Rappresentanza Sindacale Aziendale, tenuto conto delle esigenze del servizio e delle richieste dei lavoratori.

Le ferie vengono assegnate annualmente dalla Direzione Aziendale che, entro il 31.12 di ciascun anno, informa, previo confronto con la R.S. Aziendale, il personale dei periodi assegnati relativamente all' anno successivo.

L' assegnazione dei periodi di ferie sarà formulata sulla base delle esigenze di ciascun servizio, e terrà conto del criterio di rotazione dei periodi tra il personale nell' arco dell' anno.

Il riposo annuale ha di norma carattere continuativo, salvo quanto di seguito specificato e/o autorizzato dal Responsabile di Settore ovvero dalla Direzione.

Le ferie potranno essere assegnate fino al 31 maggio dell' anno successivo a quello di maturazione.

Eventuali residui di ferie assegnate e non fruito, non danno luogo a compenso alcuno, né a cumulo con la successiva maturazione.

Ciascun dipendente può formulare le proprie richieste di modifica ai periodi di ferie che gli sono state assegnate. Ogni modifica alle ferie assegnate dovrà essere autorizzata dal Responsabile di Settore, ovvero dalla Direzione. Il diniego alle richieste di ferie deve essere motivato.

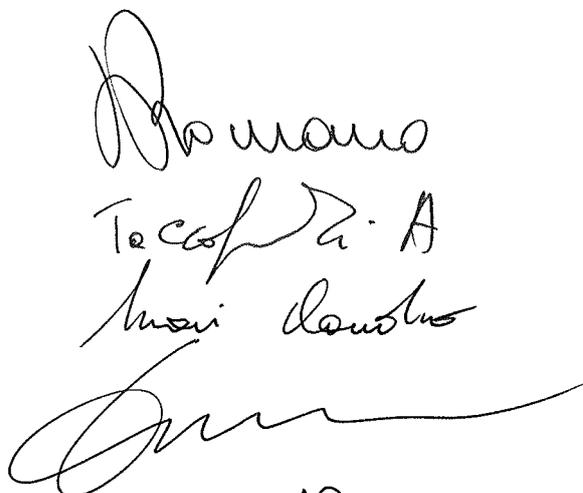
*[Handwritten signature]*

*[Vertical handwritten notes on the left margin]*

*[Vertical handwritten notes on the right margin]*

Gli schemi allegati riepilogano i principi e i criteri generali da applicare nell' assegnazione programmata delle ferie al personale.

c) Entro il 31.12.01 sarà fatta una verifica tra le parti che hanno sottoscritto l' accordo.

A handwritten signature in cursive script, appearing to be "Gualtero".A handwritten signature in cursive script, appearing to be "Romano".A handwritten signature in cursive script, appearing to be "Teodoro A. Maiorano".A handwritten signature in cursive script, appearing to be "Storano".

Storero

Storero

**MODULO CON CRITERI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE DELLE FERIE**

CRITERI GENERALI FERIE SETTORE SERVIZI AMBIENTALI - OPERAI

MESI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Giorni (iniz. sett. 2001)	0 0 1 2	2 0 1 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 2 0 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 2 0 1	2 0 1 1
	1 8 5 2	9 5 2 9	6 5 2 9	6 2 9 6	3 0 7 4	1 8 4 1	5 2 9 6	3 0 6 3	0 7 3 0	7 4 1 8	5 2 9 5	2 9 6 3
N. SETTIMANA	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.
MAX. ASSENZA PER SETTIMANA	2 OPERATORI											
	MAX 50%											
DURATA PERIODI	PERIODI SETTIMANALI			PERIODI TRISETTIMANALI			PERIODI SETTIMANALI			PERIODI SETTIMANALI		

CRITERI GENERALI FERIE - IMPIEGATI - TUTTI I SETTORI

MESI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Giorni (iniz. sett. 2001)	0 0 1 2	2 0 1 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 2 0 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 2 0 1	2 0 1 1
	1 8 5 2	9 5 2 9	6 5 2 9	6 2 9 6	3 0 7 4	1 8 4 1	5 2 9 6	3 0 6 3	0 7 3 0	7 4 1 8	5 2 9 5	2 9 6 3
N. SETTIMANA	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.
MAX. ASSENZA PER SETTIMANA	1 OPERATORE PER SETTORE											
	MAX 50%											
DURATA PERIODI	PERIODI SETTIMANALI			PER. TRISETTIMANALI			PERIODI SETTIMANALI			PERIODI SETTIMANALI		

CRITERI GENERALI FERIE - SETTORE IMPIANTI - OPERAI

MESI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Giorni (iniz. sett. 2001)	0 0 1 2	2 0 1 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 2 0 1	2 0 0 1	2 3 0 1	2 0 1 1	2 0 0 1	2 2 0 1	2 0 1 1
	1 8 5 2	9 5 2 9	6 5 2 9	6 2 9 6	3 0 7 4	1 8 4 1	5 2 9 6	3 0 6 3	0 7 3 0	7 4 1 8	5 2 9 5	2 9 6 3
N. SETTIMANA	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.	1. 2. 3. 4.	5. 6. 7. 8. 9.	10. 11. 12. 13. 14. 15.	16. 17. 18. 19. 20. 21.	22. 23. 24. 25. 26. 27.	28. 29. 30. 31.
MAX. ASSENZA PER SETTIMANA	MAX 1 o 2 OPERATORI SECONDO LA FUNZIONE, PROGRAMMATI NEL CONTESTO DEI TURNI ORARI DI LAVORO											







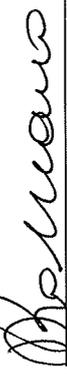


Montale, li 12.09.01

Per il CIS


I Rappresentanti Sindacali


Capitale sociale L. 8.010.000.000 int. versato  
sede legale in Montale (PT) - C.A.P. 51037 - Via W. Tobagi n.c.16  
Registro Imprese di Pistoia n. 16551- R.E.A. n. 130588  
codice fiscale e partita Iva: 00372200477

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N. 55

Data 9/7/02

**OGGETTO:** Accordo sindacale del 12/9/01 – Orario di lavoro – 1° Modulo – Modifiche.**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**RICHIAMATA** la propria deliberazione con la quale si prendeva atto dell'avvenuta definizione e stipula con le OO.SS. dell'accordo del 12/09/01 sulla definizione dell'orario di lavoro e la programmazione delle ferie;

**DATO ATTO** che si rende necessario apportare alcune modifiche all'orario di lavoro riguardanti il 1° modulo, stabilendo inoltre che l'orario di lavoro è di 36 ore settimanali articolato su 5 giorni, anziché su 6;

**CONSIDERATO** che occorre stipulare un nuovo accordo con le OO.SS. aziendali;

- Su proposta del Presidente;
- All'unanimità dei voti;

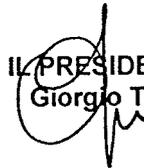
**DELIBERA**

Di prendere atto delle modifiche di cui trattasi, sentite le rappresentanze sindacali aziendali.

IL SEGRETARIO  
Ing. Alfredo Petruccio



IL PRESIDENTE  
Giorgio Tibo



### ORARIO DI LAVORO IMPIEGATI

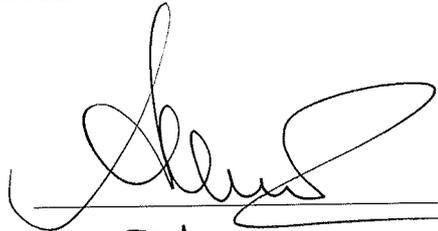
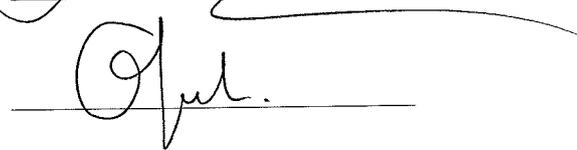
	MATTINA	POMERIGGIO
<b>Dal lunedì al venerdì</b>	<b>8.30 – 13.00</b>	<b>14.00 – 16.42</b>
<b>Copresenza</b>	<b>9.00 – 13.00</b>	<b>15.00 – 16.42</b>

- L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali su 5 giorni dal Lunedì al Venerdì;
- Ogni fascia oraria di servizio prevede una flessibilità così suddivisa:  
Mattino: entrata dalle ore 8,00 alle ore 9,00; uscita dalle ore 13,00 alle ore 13,30;  
Pomeriggio: entrata dalle ore 14,00 alle ore 15,00; uscita dalle ore 16,42 alle 17,12;
- Il Responsabile del settore, ovvero la Direzione, può autorizzare ulteriori fasce orarie su richiesta motivata del singolo dipendente;
- E' ammesso l'orario continuato tra la fascia oraria mattina pomeriggio per i dipendenti con figli di età inferiore a 12 anni che ne facciano richiesta.

Per il CIS Spa

Ing. Alfredo Perruccio - Direttore

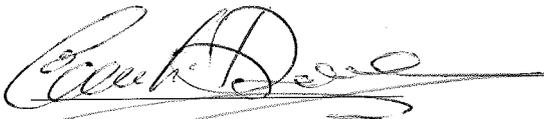
Giorgio Tibo – Presidente

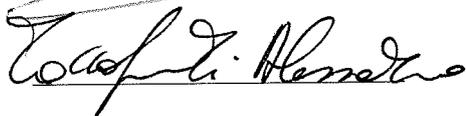
  


I rappresentanti sindacali

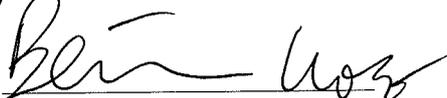












Montale, Dicembre 2002

**. ACCORDO SINDACALE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL  
SETTORE DEI SERVIZI TERRITORIALI DI IGIENE URBANA E PER LA  
RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE**

L'anno 2002 il giorno **tre** del mese di **Dicembre**, alle ore **17,30** presso gli uffici del CIS Spa in Via W. Tobagi a Montale si sono riuniti:

- L'Azienda CIS Spa, rappresentata dai Sigg.ri Giorgio Tibo, Presidente del CdA, Ing. Alfredo Perruccio, Direttore, ed i delegati sindacali sigg.ri:
- Maccari Lorianò
- Cecchi Daniele
- Meoni Gianluca;
- Toccafondi Alessandro – Delegato Provinciale UIL
- Bracali Stefano;
- Torresi Raffaello;
- Bettini Marco
- Daddi Marco
- Brachi Andrea – Delegato Provinciale CGIL

L'ordine del giorno relativo all'oggetto, riguarda l'organizzazione del lavoro del settore servizi territoriali di igiene urbana, con riferimento:

- a) Organizzazione del servizio di raccolta RSU nel terzo turno (serale);
- b) Pluralità di funzioni dei dipendenti inquadrati nel IV livello CCNL;
- c) Turnazione dei dipendenti mattina/sera;
- d) Predisposizione e gestione del programma di lavoro;
- e) Gestione delle prestazioni in orario straordinario;
- f) Completamento della ristrutturazione della raccolta RSU e riduzione dei settori di raccolta manuale;
- g) Nuova organizzazione dei settori di raccolta nelle zone industriali;
- h) Indennità di funzione per gestione mista di automezzi e impianti;
- i) Indennità di reperibilità per i coordinatori;
- j) Riqualificazione del personale;

**A) Organizzazione del servizio di raccolta RSU nel turno serale.**

Le parti richiamano i contenuti degli accordi sindacali del Gennaio e Settembre 1998, del Novembre 1999. Confermano l'opportunità di svolgere il servizio di raccolta RSU con monooperatore su tre turni giornalieri, di cui un turno serale (ore 18,00 ÷ 24,00) escluso il Sabato.

Considerati gli avvicendamenti di personale che si sono avuti fino ad oggi e rilevato che l'effettuazione del turno serale consente una migliore organizzazione del servizio nel suo complesso, le parti concordano quanto segue:

- 1) Il servizio serale viene svolto dai n. 8 dipendenti oggi inquadrati al IV livello nel n. di 2 dipendenti per settimana;
- 2) La turnazione avverrà ogni quattro settimane, con programmazione predisposta dalla Direzione, previa verifica con i delegati aziendali;
- 3) Per la particolarità del servizio, e considerata la possibilità di spostamento di orario dal turno serale a quello del pomeriggio o del mattino, viene istituita una indennità di reperibilità funzionale che sarà corrisposta ai dipendenti che, secondo i turni prestabiliti, effettueranno il servizio serale di raccolta con monooperatore;
- 4) In caso di sostituzioni, per qualunque motivo, l'indennità verrà corrisposta al soggetto che effettuerà la sostituzione;
- 5) In caso di cambio di mansione, l'indennità suddetta non verrà corrisposta;
- 6) Per le sostituzioni verranno interpellati i dipendenti di cui al punto L.1) successivo, o, in alternativa, gli altri dipendenti già inquadrati nel IV livello;
- 7) L'indennità di reperibilità funzionale è fissata nella misura di € 20,66 per ogni giorno di effettiva prestazione nella raccolta con monooperatore secondo i meccanismi sopra specificati;

#### **B) Pluralità di funzioni dei dipendenti IV livello**

Con riferimento agli accordi sindacali del 3/11/99 e 28/6/00, si precisa che lo svolgimento di funzioni diversificate da parte dei dipendenti inquadrati nel IV livello è da intendersi nel senso che tali dipendenti possono essere impiegati in tutte le funzioni del settore (escluso la raccolta dietro al camion dei settori non automatizzati) in caso di mancanza di personale di livello inferiore idoneo allo svolgimento delle funzioni stesse;

[Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

### C) Turnazione dei dipendenti mattina/sera

Al fine di dare maggiore continuità alla programmazione del servizio, le parti concordano di effettuare la turnazione mattina/sera su base quindicinale anziché settimanale.

### D) Predisposizione e gestione del programma di lavoro

Il programma di lavoro viene redatto su base quindicinale dalla Direzione Aziendale e dai coordinatori in apposita riunione congiunta; tale programma verrà poi emanato dal Direttore entro la settimana precedente la quindicina di riferimento; nell'arco di tale quindicina, i coordinatori potranno a loro discrezione apportare al programma stesso modifiche o integrazioni derivanti da esigenze improvvise, da comunicare all'Ufficio su base settimanale.

### E) Gestione delle prestazioni in orario straordinario

E' demandata ai coordinatori l'attestazione delle prestazioni straordinarie dei dipendenti, effettuate per esigenze di servizio. Le attestazioni dello straordinario verranno consegnate all'ufficio ogni settimana.

### F) Completamento della ristrutturazione della raccolta R.S.U. e riduzione del settore di raccolta manuale.

Al fine di attuare il presente obiettivo, viene fissato in linea generale il n° di 100 punti di raccolta per ogni turno. Per un periodo di 4 mesi dalla data di attivazione del servizio di unico turno, il settore di raccolta verrà completato con il ricorso, se necessario, alle prestazioni straordinarie. L'organizzazione del servizio prevederà:

- un'anticipazione dell'orario al turno di mattina per i giorni di Lunedì e Giovedì;
- un'orario spezzato con intervallo per il pasto i giorni di Martedì e Venerdì;
- l'orario pomeridiano per i giorni di Mercoledì e Sabato;

Al fine di agevolare l'effettuazione del servizio, l'Azienda sostituirà il maggior numero possibile degli attuali cassonetti da 1200/1300 lt con cassonetti da 1700 lt.

Al termine dei primi due mesi di attuazione del nuovo sistema verrà effettuata una verifica operativa.

### G) Nuova riorganizzazione dei settori di raccolta nelle zone industriali.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and notes: "M. De Cecco", "L. Biondo", "M. S.", "12/11"]*

Al fine di incrementare la raccolta differenziata nelle zone industriali, l'Azienda provvederà ad istituire settori di raccolta specifici per tali zone; il conferimento del materiale avverrà nelle apposite piattaforme individuate dall'Azienda.

#### H) Indennità di funzione per la gestione mista di automezzi ed impianti.

Data la particolarità della funzione legata alla gestione della Piattaforma ecologica "Maciste", che richiede contemporaneamente prestazioni di guida di automezzi con attrezzature con obbligo di patente "C" e di impianti ( trituratore e carroponete), viene istituita un'indennità di funzione di € 5,16 al giorno, da corrispondere per ogni giornata di lavoro effettivamente prestata presso la piattaforma. Tale indennità verrà corrisposta a partire dal 01/12/02.

#### I) Indennità di reperibilità per i coordinatori

Al fine di permettere il contatto operativo con l'Azienda dei lavoratori in servizio serale, i coordinatori effettueranno, a settimane alternate, una reperibilità nelle ore dalle 18:00 alle 24:00 (Turno serale). Per tale reperibilità viene fissata un'indennità di € 10,33 al giorno, da corrispondere a decorrere dal giorno di attivazione del nuovo meccanismo di turnazione serale.

#### L) Riqualificazione del personale

Al fine di dare compiuta attuazione al percorso di riqualificazione avviato con gli accordi del nov. '1999 e lugl.'2000, vengono concordati i seguenti nuovi inquadramenti;

1) Il personale operaio inquadrato nel III liv. CCNL in possesso delle caratteristiche di professionalità idonee alla guida dei monooperatori verrà inquadrato nel IV liv. a decorrenza dal 01/12/02.

Per il personale con qualifica di impiegato e per il restante personale operaio che non è oggetto della attuale riqualificazione, nei primi quattro mesi del 2003, verrà avviata e chiusa una trattativa sindacale relativa ad un'ipotesi complessiva legata all'avvio della gestione di nuovi servizi, tra cui quello di gestione delle reti gas di Agliana e Montale.

Per il CIS Spa

Il Presidente

Giorgio Tibo

Vicepresidente




Opini  
 Raffaele Pizzani  
 Sandro Toso



Cherco Lorenza



Il Direttore  
Ing. Alfredo Perruccio



Per le Organizzazioni Sindacali

Maccari Lorianò

Cecchi Daniele

Meoni Gianluca

Toccafondi Alessandro - Delegato Prov.le UIL

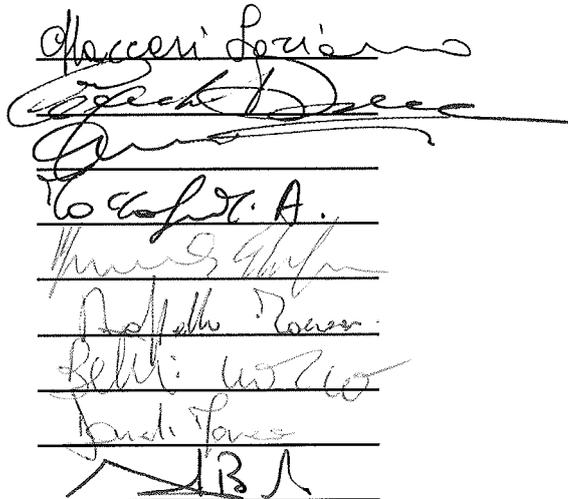
Bracali Stefano

Torresi Raffaello

Bettini Marco

Daadi Marco

Brachi Andrea - Delegato Prov.le CGIL



Letto, approvato e sottoscritto



**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL  
 PERSONALE  
 (PUNTO L DELL'ACCORDO SINDACALE DEL 3/12/02)**

Riunione del 27 Febbraio 2003 presso la sede del CIS Spa.

Presenti i Sigg.ri:

per il CIS spa

TIBO Giorgio

PETRINUCCI ALFREDO

per le OO.SS.

MEONI GIANLUCA

CECCHI DANIELE

BLACCAU STEFANO

Costi. Renato

Meoni Luciano

Bini

Meoni

Meoni

A seguito delle riunioni sindacali tenutesi nei mesi di gennaio e corrente, le parti concordano, in attuazione del punto L) dell'accordo sottoscritto il 3/12/02, i seguenti nuovi inquadramenti contrattuali e attribuzioni di indennità personali:

**Impiegati:**

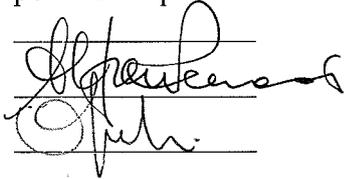
- a) le due impiegate del settore servizi territoriali e del settore amministrativo Sigg.re Cosci Gabriella e Poli Alessandra, inquadrate al IV livello CCNL Federambiente, verranno inquadrate del V livello con decorrenza 01/3/03;
- b) ai due dipendenti del settore servizi territoriali e segreteria della direzione, Sigg.ri Meoni Gianluca e Bini Bice Maria, oggi inquadrati al V livello CCNL Federambiente, viene riconosciuta una indennità ad personam pari al 25% della differenza di stipendio tra il V ed il VI livello, con decorrenza 01/03/03; tale indennità verrà riassorbita in caso di passaggio di livello.



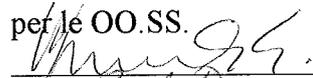
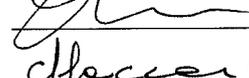
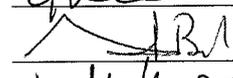
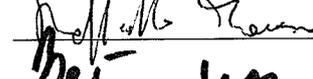
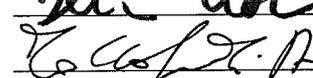
**Operai:**

- a) il dipendente dei servizi territoriali di igiene urbana Sig. Capecchi Claudio viene inquadrato nel III livello CCNL con decorrenza 01/03/03;
- b) Per i dipendenti del settore impianti eventuali nuovi inquadramenti verranno valutati al momento in cui sarà completato il percorso di riqualificazione avviato con l'accordo sindacale del 06/03/2002

per il CIS spa

  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

per le OO.SS.

  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
 claccesi' Louisa  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE PER LA DEFINIZIONE  
 DELL'ORARIO DI LAVORO PER IL SETTORE  
 TECNICO/AMMINISTRATIVO ED IL SETTORE ENERGIA**

Nella riunione tenutasi in data 27 Febbraio 2003  
 Presso la sede CIS Spa

Sono presenti i Sigg.ri:

Per il CIS Spa

TIBO SONGUO

PENNUCCO ALFREDO

\_\_\_\_\_

Per le OO.SS.

MEONI SILVANO

MASI PAOLO

CELLI DANIELE

BRASCHI STEFANO

Zoccolati Alessandro

Meccari Lorenzo

Prof. Roberto

JANG MARCO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PREMESSO:**

- Che a far tempo dal 1.1.2003, la società CIS Spa ha acquisito le attività di AMAG-Reti Srl consistenti nella gestione della rete gas metano e degli impianti termici dei comuni di Agliana e Montale;
- Che contemporaneamente all'acquisizione delle attività suddette sono stati trasferiti a questa società anche i dipendenti di AMAG-Reti srl, mantenendo lo stesso contratto di lavoro applicato precedentemente (Contratto unico Gas/Acqua del 1.2.2002)
- Che l'orario di lavoro attualmente adottato dal settore energia, 38 ore settimanali, viene svolto su 6 giornate lavorative, adottando il metodo di orario unico ad esclusione della giornata di mercoledì;

*AA*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

## PRESO ATTO

- Che il settore tecnico/amministrativo di CIS Spa, in base all'accordo sindacale del 12.9.01 e successive modifiche del Luglio 2002, ha articolato il proprio orario di lavoro, 36 ore settimanali, su 5 giornate lavorative dal lunedì al venerdì su fasce orarie mattina/pomeriggio (1° Modulo);
- Che viene ritenuto opportuno adeguare, per quanto possibile e tenuto conto della differenza delle 2 ore settimanali derivate dalla diversità dei contratti, l'orario di lavoro per tutti i dipendenti interni del settore tecnico/amministrativo (impiegati - 1° Modulo);
- Che per i dipendenti esterni del settore energia, per la natura delle funzioni da svolgere, si ritiene opportuno articolare l'orario di lavoro in modo diverso dai dipendenti del settore tecnico/amministrativo, senza prevedere flessibilità di orario;
- Che su tale nuova articolazione si sono avuti incontri con i delegati aziendali il 6 ed il 20 c.m., durante i quali l'Azienda ha illustrato le ipotesi di variazione e nuova articolazione di orario, anticipando la possibile entrata in vigore a partire dal mese di Marzo p.v.

## SI CONCORDA

Il nuovo orario di lavoro, così di seguito articolato, per i vari settori e per contratto di appartenenza.

### **CONTRATTO FEDERAMBIENTE - IMPIEGATI TECNICI ED AMMINISTRATIVI - 1° MODULO**

GIORNO	MATTINA	POMERIGGIO
Dal lunedì al venerdì	8,18 - 13,00	14,00 - 16,30
Presenza obbligatoria Tutti i giorni	8,48 - 13,00	15,00 - 16,30

### **APPLICAZIONE FLESSIBILITA'**

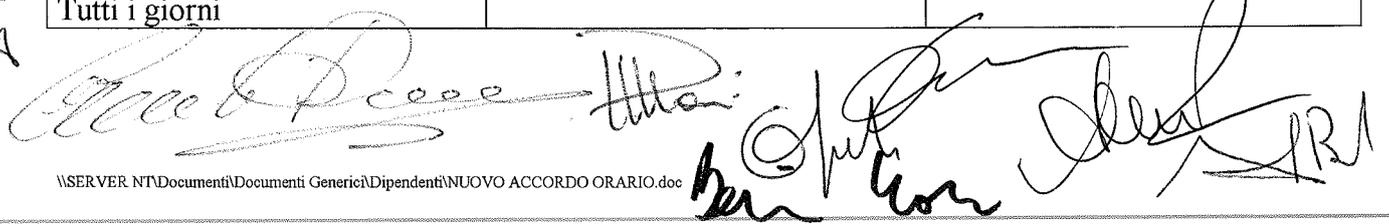
	MATTINA	POMERIGGIO
FASCIA ORARIA ENTRATA	8,00 - 8,48	14,00 - 15,00
FASCIA ORARIA USCITA	13,00 - 13,30	16,30 - 17,00

### **CONTRATTO GAS/ACQUA - IMPIEGATI TECNICI ED AMMINISTRATIVI (1° MODULO BIS)**

GIORNO	MATTINA	POMERIGGIO
Dal lunedì al venerdì	8,00 - 13,00	13,54 - 16,30
Presenza obbligatoria Tutti i giorni	8,48 - 13,00	15,00 - 16,30

Nelli Team  
 Cecconi Lorenza

A  
 lunedì 5. 2012





**CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI**  
Agliaia Montale Quarrata

### APPLICAZIONE FLESSIBILITA'

	MATTINA	POMERIGGIO
FASCIA ORARIA ENTRATA	8,00 – 8,48	13,54 – 15,00
FASCIA ORARIA USCITA	13,00 – 13,30	16,30 – 17,00

### CONTRATTO GAS/ACQUA – OPERATORI ESTERNI (6° MODULO)

GIORNO	MATTINA	POMERIGGIO
Dal lunedì al giovedì	7,45 – 12,30	13,30 – 16,45
Venerdì	7,45 – 13,45	= =

Si concorda che gli orari suddetti entreranno in vigore a far tempo dal giorno 3 Marzo 2003.

Restano invariati gli altri termini degli accordi sindacali del 12/9/01 e del Luglio 2002.

Per l'orario del dipendente che svolgerà l'apertura al pubblico nella giornata di giovedì presso URP – Montale il tempo necessario oltre le ore 16,30 per la chiusura dell'ufficio ed il rientro in sede verrà computato come straordinario e non ricompreso nella fascia di flessibilità.

Per il CIS Spa

Per le OO.SS.

## VERBALE DI ACCORDO SINDACALE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE

Riunione del 27 Gennaio 2004 presso la sede del CIS Spa.

Presenti i Sigg.ri:

per il CIS spa  
Tibo Giorgio

Ing. Perruccio Alfredo

Geom. Tesi Graziano

per le OO.SS.  
Cecchi Daniele

Brachi Andrea

Maccari Lorianò

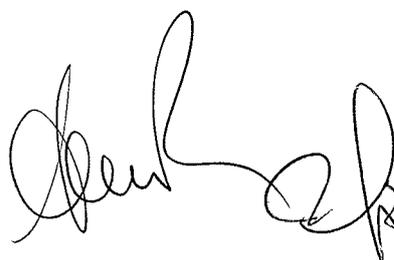
Toccafondi Alessandro

Pagnotta Raffaele

Meoni Gianluca

A seguito delle riunioni sindacali tenutesi nei mesi di Dicembre 2003 e corrente, le parti concordano, in riferimento all'accordo sindacale del 27/02/03, i seguenti nuovi inquadramenti contrattuali:

- 1) i due impiegati Sigg.ri Meoni Gianluca e Bini Bice Maria, inquadrati al V° livello CCNL Federambiente, ai quali in forza dell'accordo sindacale del 27/02/03 era stata riconosciuta un'indennità "ad personam" pari al 25% della differenza di stipendio tra il V° ed il VI° livello, verranno inquadrati nel livello VI°A con decorrenza 01/01/04, in considerazione delle accresciute competenze dell'Azienda e, per il ruolo da loro svolto, dei dipendenti suddetti; l'indennità "ad personam" viene riassorbita nel nuovo inquadramento.
- 2) ai due dipendenti del settore servizi territoriali Sigg.ri Staropoli Nazareno e Porcu Piera, oggi inquadrati al II° livello CCNL Federambiente, viene attribuito il livello III°A, in quanto dotati di patente "C" ed utilizzabili quindi nelle mansioni superiori; l'attribuzione ha decorrenza dal 01/01/04.

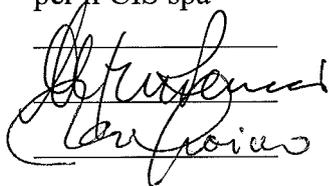



eff. Meoni  
Nazareno

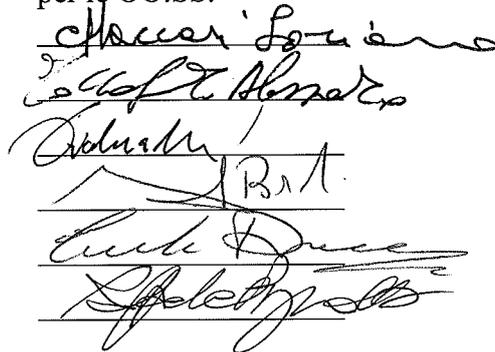


- 3) il dipendente del settore impianti Badini Alessio viene inquadrato nel III° livello CCNL con decorrenza 01/01/04, in quanto utilizzato, tra l'altro, nella gestione della benna del trituratore installato presso la piattaforma "Maciste", e quindi con mansioni superiori rispetto a quelle previste nel II° livello;
- 4) risulta oggi completato il percorso di riqualificazione professionale del personale operaio dell'impianto, avviato con l'accordo del 06/03/02. Il Direttore Generale illustra il percorso fin qui seguito per l'attuazione della trasformazione dell'impianto, con particolare riferimento al recupero energetico, e dei tempi necessari per l'inizio delle nuove attività; alla luce delle considerazioni di cui sopra le parti concordano di valutare i possibili nuovi inquadramenti dei dipendenti del settore impianti a partire dal momento in cui si concretizzeranno le condizioni previste nell'accordo sindacale del 06/03/02. Le parti concordano altresì di tener conto, nelle valutazioni suddette di tutte le considerazioni fin qui emerse sul personale nel suo complesso.

per il CIS spa



per le OO.SS.



**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO  
 ALL'ORGANIGRAMMA AZIENDALE, ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL  
 PERSONALE, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEI SERVIZI  
 TERRITORIALI.**

Riunione del 09/12/04 presso gli uffici del CIS Spa, sono presenti i sigg.ri:

Per CIS Spa

Per le OO.SS.

TIBO GIORGIO

YATTEINI ANDREA

FORCU ALESSANDRO

PERRUCCO ALESSANDRO

CECCHI DANIELE

ZADINI SERGIO

TESI GRAZIANO

TOCCAFONDI ALESSANDRO

CAPPALINI LUIGIANO

MEONI GIANLUCA

PAGNOLA RAFFAELE

MACCARI CORRADO

\_\_\_\_\_

Premessa

L'Azienda CIS Spa sta procedendo nell'attivazione di nuovi servizi, e nella conseguente strutturazione aziendale.

Il CdA ha inoltre predisposto l'organigramma aziendale, trasmesso alle OO.SS. in data 18/10/2004; tale organigramma costituisce il punto di arrivo di un processo di ampliamento di competenze e di crescita dell'Azienda avviato nel 1997, ed allo stesso tempo base di partenza per l'esecuzione delle nuove competenze che potranno venir attribuite all'azienda.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Alla luce della presente premessa, e delle discussioni avute durante le precedenti riunioni sindacali si tratta oggi di concludere un'accordo relativo ai seguenti punti:

- 1) Organigramma aziendale, organizzazione del lavoro dei servizi territoriali e copertura posti previsti nella tabella numerica;
- 2) Riqualificazione del personale;

**1) ORGANIGRAMMA AZIENDALE, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEI SERVIZI TERRITORIALI E COPERTURA POSTI**

Si conferma la strutturazione aziendale basata sulla individuazione dell'area territoriale, progettazione, sviluppo e qualità e dei servizi impianti e amministrativi. L'area territoriale è suddivisa nel settore progettazione, sviluppo e qualità e nei servizi territoriali; I servizi territoriali sono costituiti dai rami ambiente, energia, servizi cimiteriali, manutenzione aree pubbliche, e dall'Ufficio Tecnico.

A tal proposito si concorda che:

**A) ORGANIGRAMMA AZIENDALE**

L'organigramma aziendale è quello risultante dalle allegate tabelle numeriche;

**B) ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NEL RAMO IGIENE AMBIENTALE**

L'azienda attiverà, con le modalità di cui all'accordo sindacale del 03/12/02, per quanto compatibili, il terzo turno di raccolta serale r.s.u., così strutturato:













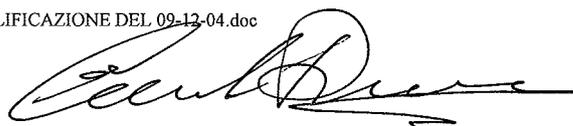
delle definizioni, anche temporali, che verranno date ai servizi di volta in volta affidati.

Per quanto riguarda i due servizi, impianti e amministrativo, si farà riferimento agli allegati "1" e "3"; i posti vacanti, in n. di "6" per il servizio impianti e "4" per il servizio amministrativo verranno coperti con gli stessi criteri sopraccitati per il servizio territoriale. I nuovi assunti nel servizio impianti dovranno espletare tutte le mansioni già previste nel mansionario di cui agli accordi sindacali del 03/07/01 e del 06/03/02.

## 2) RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE E NUOVI INQUADRAMENTI NEL CCNL FEDERAMBIENTE.

Nel richiamare la premessa, le parti si danno atto che, per completare il processo di riorganizzazione aziendale avviato fin dal 1997 occorre definire i profili dei soggetti che dovranno svolgere ruoli operativi e amministrativi diversi da quelli fin qui svolti, tenendo conto del nuovo CCNL approvato nel maggio 2003. Le parti concordano quindi di individuare i seguenti profili professionali per i quali, a conclusione dell'iter avviato, viene attribuito il livello "A", in caso di accesso a tali funzioni di dipendenti interni all'Azienda:

- 1) Coordinatore dei servizi di igiene urbana: V livello A;
- 2) Manutentore impianto: V livello "A";
- 3) Impiegato addetto all'ufficio flussi: IV livello "A";
- 4) Impiegato addetto all'ufficio personale: IV livello "A";



Luciano Meccari  
 Luciano Meccari  
 Luciano Meccari

5) Addetto ai servizi cimiteriali con funzioni di coordinamento: V livello "A";

La decorrenza dell'attribuzione del livello verrà fissata dall'azienda con modalità e progressioni temporali che verranno di volta in volta comunicate ai lavoratori interessati.

Il livello "A" verrà comunque attribuito ai soggetti già dipendenti di CIS, che dovessero passare dal CCNL Federgasacqua al CCNL Federambiente in forza di specifico accordo sindacale.

I passaggi di livello del CCNL Federambiente che potrebbero verificarsi dopo la data odierna, o le nuove assunzioni, intendendosi per tali anche le trasformazioni dei contratti da tempo determinato a indeterminato, verranno effettuati secondo le prescrizioni contenute nel nuovo contratto di lavoro;

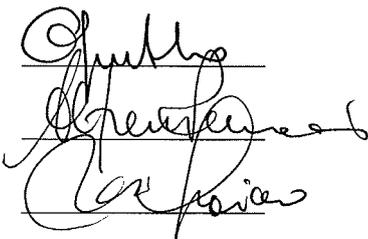
Allegati:

All.1 : Personale servizio impianti

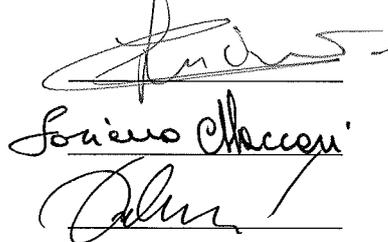
All.2 : Personale servizi territoriali

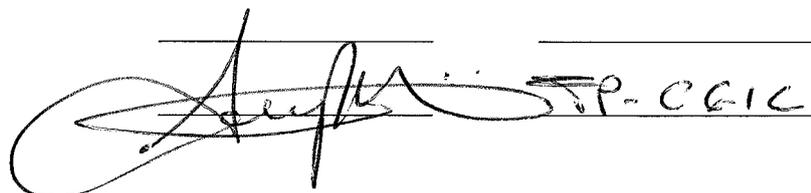
All.3: Personale servizi amministrativi

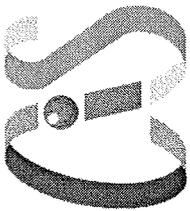
Per CIS Spa



Per le OO.SS.





Agliana Montale Quarrata

# ORGANIGRAMMA AZIENDALE

## ASSEMBLEA

Sindaci dei Comuni di AGLIANA - MONTALE - QUARRATA

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PRESIDENTE

### DIRETTORE GENERALE

COMITATO DI DIREZIONE

DIREZIONE AREA TERRITORIALE/PROG./SVIL./QUALITA'

SERVIZI TERRITORIALI  
(Geom. Roberto Guastini) Q

SERVIZI IMPIANTI  
(Geom. Maurizio Capocci) 8° Q

SERVIZI AMM.VI  
(Rag. Alessandro Fondaroli) 8° Q

SETTORE PROGETT.SVILUPPO  
QUALITA'  
Geom. Giovanni Matteini 7°

UFFICIO  
INFORMATICA

TERMOVALORIZZATORE  
PIATTAFORMA ECOLOG.  
(n. 24 dip.)

UFFICIO TECNICO  
(n. 1 dip.)

AMBIENTE  
(n. 27 dip.)

ENERGIA  
(n. 9 dip.)

UFFICIO SERVIZI  
CIMITERIALI  
(n. 9 dip.)

MANUTENZ. AREE  
PUBBLICHE

SERVIZIO  
BILANCIO/CONTABILITA'/COMMERC  
(n. 6 dip.)

UFFICIO SEGRETERIA  
E CENTRALINO  
(n. 2 dip.)

UFFICIO FLUSSI  
(n. 5 dip.)

UFFICIO PERSONALE  
(n. 2 dip.)

*Handwritten signatures at the top of the page.*

*Handwritten signatures on the right side of the page.*

*Handwritten signature on the right side of the page.*

*Fondaroli*

*Fondaroli*

*Handwritten signature at the bottom right.*

ALL. 1)

**PERSONALE SERVIZI IMPIANTI**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Capo impianto	Tecnica	6°	1	1	=	Bonacchi M.
Capi turno (turnisti)	Tecnica	5°	6	6	=	Vaiani S. Bettini M. Bendini G. Badini S. Fattori W. Brunetti F.
Conduttori bennisti (turnisti)	Tecnica	5°	1	1	=	Dardi M.
Conduttori bennisti (turnisti)	Tecnica	4°	5	5	=	Frosini M. Pagnotta R. Bonacchi F. Ciottoli F. Arcangioli D.
Operatori generici (turnisti)	Tecnica	4°	1	1	=	De Maria F.
Operatori generici (turnisti)	Tecnica	2°	5	1	4	Bellini P.
Addetti alle manutenzioni	Tecnica	5°	2	2	=	Scolari G. Torresi R.
Addetti alle manutenzioni	Tecnica	3°	2	=	2	=
Addetti alle pulizie	Tecnica	3°	1	1	=	Badini A.
Totale	Tecnica		24	18	6	



 Lorenzo Mariani
 
  
 Totale 24
 



ALL.2)

## PERSONALE SERVIZI TERRITORIALI

## UFFICIO TECNICO

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Tecnico	Tecnica	6°	1	1	=	Meoni Gianluca.

## REPARTO IGIENE URBANA

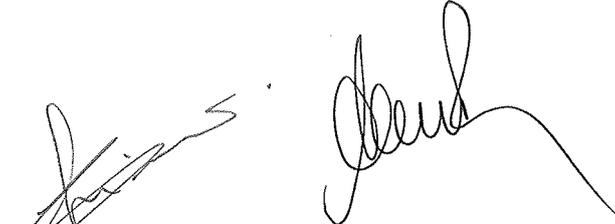
Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Coordinatore operai	Tecnica	5°	2	1	1	Venturelli D.
Operaio specializzato	Tecnica	4°	12	12	=	Toccafondi A. Cecchi D. Tronci M. Biagianti M. Noci M. Capecchi S. Bracali S. Palma T. Gistri F. Banci F. Pagnini T. Sardi S.
Operaio qualificato	Tecnica	3°	8	8	=	Abbatantuono A. Amatucci M. Capecchi C. Maraschiello A. Meoni Grazia Romano D. Porcu P. Staropoli N.
Operaio	Tecnica	2°	9	2	7	Simoni S. Pappalardo G.
<b>Totale</b>			<b>31</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	

## REPARTO ENERGIA

Profilo professionale CCNL Federgasacqua	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Operaio – Coordinatore	Tecnica	6°	1	1	=	Fantacci R.
Operaio	Tecnica	5°	1	1	=	Cappellini L.
Operaio	Tecnica	4°	2	2	=	Nieri S. Masi P.
Operaio	Tecnica	3°	3	3	=	Mancinelli A. Bettini A. Bracali G.
Operaio	Tecnica	2°	2	1	1	Toci R.
<b>Totale</b>			<b>9</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	

**SERVIZI CIMITERIALI**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Impiegato	Amministrativa	6°	1	1	=	Guidi R.
Operaio	Tecnica	4°	1	1	=	Maccari L.
Operaio	Tecnica	3°	3	3	=	Icolari V. Magni F. Cialdi G.
Operaio	Tecnica	2°	4	2	2	Gallorini R. Martini L.
<b>Totale</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	



  
 To coperti: 
  




ALL. 3)

**SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Impiegato	Amministrativa	8°	1	1	=	Oriandoli L. *
Impiegato	Amministrativa	6°	1	1	=	Bini B.
Impiegato	Amministrativa	5°	3	3	=	Poli A. Cosci G. Vettori A. *
Impiegato	Amministrativa	4°	4	4	=	Bartolini L. * Meoni C. Baldi A. Marini G.
Impiegato	Amministrativa	3° 3° t.p.	5 1	1 1	4 =	Buffetti G. Lemma G.
<b>Totale</b>			<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	

\* CCNL Federgasacqua. In caso di passaggio di contratto al CCNL Federambiente varranno le indicazioni riportate nello specifico accordo sindacale.

Handwritten signatures and initials:

- Top left: A large, stylized signature.
- Below it: "C. A. D." with a large flourish.
- Middle left: "Lorenzo Decker" written in cursive.
- Below "Lorenzo Decker": "C. A. D." and another signature.
- Top right: A large signature.
- Below it: "C. A. D." and another signature.



## VERBALE DI ACCORDO SINDACALE

### PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI REPERIBILITA' AZIENDALE

Riunione del 09/12/04 presso gli uffici di CIS Spa, sono presenti:

Per CIS Spa

TIBO GIORGIO

PERRUCCIO ALFREDO

TESI GRAZIANO

Per le OO.SS.

MAURENI ANDREA

BADINI SERGIO

CECCHI DANIELE

CAPPALINI LUIGIANO

TOCCA FONDI ALESSANDRO

PAGNOTTA RAFFAELE

LEONI GIAMLUCA

MACCARI LUIGIANO

PONDU PIERA

PREMESSO che

- L'Azienda svolge oggi una serie di servizi che per la loro particolarità hanno richiesto l'istituzione del servizio di reperibilità; tale servizio è oggi attivo per garantire:
  - a) la manutenzione dell'impianto di trattamento r.s.u.;
  - b) il collegamento con l'Azienda per l'effettuazione dei turni serali per i servizi territoriali;
  - c) il servizio di distribuzione gas;
- In data 31-03-04 è stato sottoscritto l'atto costitutivo della soc. M.A.U. – Manutenzione aree urbane, che prevede, tra l'altro, quale onere per il CIS, la reperibilità finalizzata ad interventi di urgenza sulla manutenzione dei pozzetti stradali;
- Le Amministrazioni dei Comuni di Agliana, Montale, Quarrata stanno valutando la possibilità di chiedere al CIS Spa di svolgere un servizio di reperibilità collegato a quello già svolto in materia di protezione civile;
- Si ritiene opportuno pertanto istituire un meccanismo di reperibilità con regole valide per tutti i servizi di CIS Spa, integrando quelle esistenti per i servizi impianto e territoriale, (accordi sindacali del 3/7/01 e del 3/12/02), e tenuto

conto che il servizio di reperibilità per la distribuzione gas è già regolato dagli istituti del CCNL Federgasacqua.

Per quanto detto le parti concordano quanto segue:

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

**A)** La reperibilità viene calcolata su fasce orarie ed è di due tipi:

- tipo 1) di attivazione di intervento o di esecuzione di intervento motivato;
- tipo 2) operativa;

La differenza economica è in funzione del fatto che l'operatore del punto 2) agisce in autonomia operativa.

**B)** Ad ogni lavoratore reperibile viene riconosciuto, ogni qualvolta esso venga chiamato secondo le modalità fissate dall'Azienda, una indennità di raggiungimento posto di lavoro; tale indennità equivale al costo chilometrico stabilito dalle tabelle ACI per mezzo adoperato dal lavoratore, moltiplicato in Km che distano fra l'abitazione del lavoratore ed il luogo di lavoro, o al costo del biglietto in caso di utilizzazione dei mezzi pubblici. Il reperibile dovrà all'occorrenza prendere servizio entro 2 ore dalla chiamata, salvo termini più restrittivi previsti per normativa vigente. Viene confermata l'indennità di chiamata di € 5,16 fissata nell'accordo sindacale del 3/7/01.

### **DISPOSIZIONI PER I SERVIZI**

**A) SERVIZIO IMPIANTI**

Il Personale addetto alla manutenzione in reperibilità settimanale svolge tale reperibilità dal lunedì al venerdì dalle ore 20,00 alle ore 8,00 del giorno successivo; e il sabato e la domenica dalle ore 8,00 alle ore 8,00 del giorno dopo per un totale di ore prestate di n. 108 alla settimana (lavoratori che agiscono in autonomia operativa) per cui applicando il compenso giornaliero del punto (2) del prospetto allegato si ottiene:

- 1) Reperibilità settimanale: dal lunedì al venerdì ore 12gg x 5 gg. = €/gg. 23,50 x 5 gg. = €/sett. 117,50;

2) Reperibilità settimanale: del sabato e della domenica ore 24 x 2/gg. = €/gg.

33,00 x 2gg = €/sett. 66,00;

REPERIBILITA' SETTIMANALE PUNTO 1 + PUNTO 2 = €/sett. 117,50 + 66,00 = 183,50.

## B) SERVIZI TERRITORIALI

**B1)** Servizio Gas: si fa riferimento all'attuale contratto di lavoro CCNL Federgasacqua;

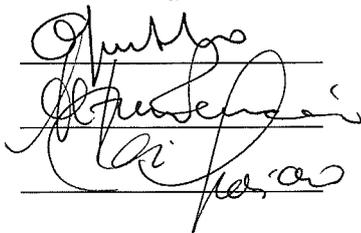
**B2)** Servizi al territorio: nella prima fase di attuazione del presente accordo vengono chiamate a svolgere la reperibilità le figure di riferimento operativo nei servizi territoriali; tali soggetti verranno individuati mediante turnazione predisposta dall'Azienda e verranno inseriti nella reperibilità di tipo "1".

Al momento in cui venisse attivata una reperibilità operativa verranno definiti i criteri di attribuzione della reperibilità di tipo "2".

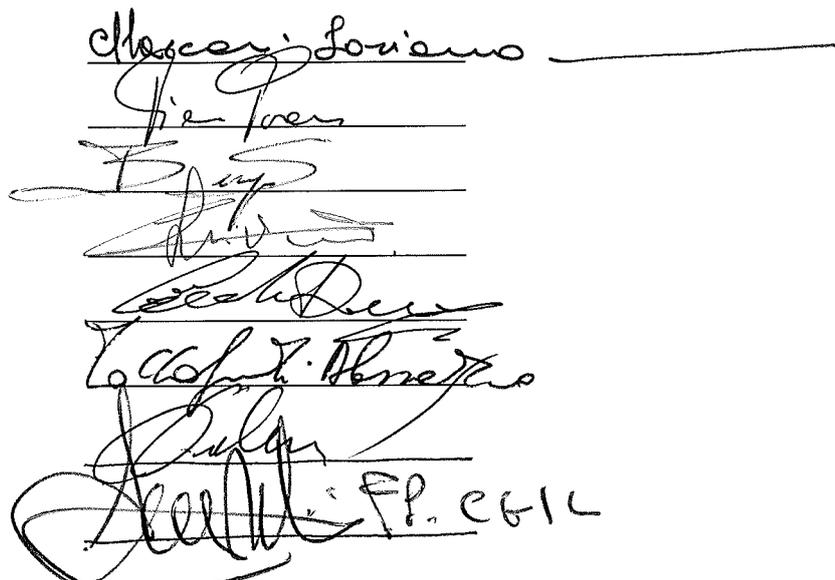
## PROSPETTO ECONOMICO DI REPERIBILITA' AZIENDALE

FASCIA REPERIBILITA'	(1) COMPENSO IN €/gg.	(2) * COMPENSO IN €/gg
Da 0 a 10 ore	12,50	* 14,50
Da 10 a 18 ore	20,50	* 23,50
Da 18 a 24 ore	29,00	* 33,00

Per CIS Spa



Per le OO.SS.



**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE PER IL PASSAGGIO DAL  
CONTRATTO FEDERGASACQUA AL CONTRATTO FEDERAMBIENTE  
DEI DIPENDENTI AMMINISTRATIVI E TECNICO QUADRO**

Riunione del 14/12/04 presso gli uffici del CIS Spa, sono presenti i sigg.ri:

Per CIS Spa

TIBO GIORGIO

PERRUCCIO ALFREDO

TESI GRAZIANO

Per le OO.SS.

CECCHI DANIELE

MEONI GIANLUCA

MACCARI LORIANNO

PORCU PIERA

BADINI SERGIO

PAGNOTTA RAFFAELE

CAPPELLINI LUCIANO

TOCCAFONDI ALESSANDRO

**PREMESSO**

- Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della società CIS spa n. 196 del 19.12.2002, è stato approvato l'acquisizione del ramo di attività di distribuzione gas metano e di conduzione di impianti termici, effettuata nei territori dei comuni di Agliana e Montale da parte della società AMAG-Reti srl;
- che con l'acquisizione di tale attività veniva disposto, inoltre, il passaggio diretto del personale dipendente di AMAG-Reti srl alla società CIS spa, prevedendo il mantenimento dello stesso contratto di lavoro (FEDERGASACQUA);
- che tale trasferimento veniva effettuato a seguito di apposito accordo sindacale stipulato in data 19.12.2001 fra le Rappresentanze Sindacali, l'Azienda e sottoscritto dalla proprietà di AMAG in quanto veniva configurato come "accordo quadro" in relazione alla trattativa generale per la definizione dell'intero comparto del personale destinato sia verso il gestore del ciclo idrico integrato che verso il settore energia;

**CONSIDERATO**

- che al momento attuale viene ritenuto positivo effettuare il passaggio contrattuale per il personale amministrativo e per il tecnico "Quadro";

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO  
SI CONCORDA

**Regolamentazione contrattuale**

Viene condiviso ed accettato dalle parti, vista l'attuale situazione organizzativa, il passaggio contrattuale dei n. 3 dipendenti amministrativi e n. 1 tecnico Quadro provenienti dal settore energia di cui in premessa ed attualmente regolati dal contratto di lavoro Federgasacqua, al contratto di lavoro Federambiente.

**Condizioni generali di trasferimento contrattuale**

Si concorda che nel trasferimento di contratto dovranno essere rispettate le seguenti condizioni:

- l'inquadramento di ciascun dipendente nel nuovo contratto Federambiente viene effettuato nella categoria corrispondente tenuto conto delle mansioni effettivamente svolte in azienda e delle proprie specificità professionali, così come di seguito riportato.

DIPENDENTE	LIVELLO CONTRATTO FEDERGASACQUA	LIVELLO CONTRATTO FEDERAMBIENTE
BARTOLINI LAURO	4°	5°/A
GUASTINI ROBERTO	Q	8°Q
ORIANOLI LISSIA	8°	8°/A
VETTORI ALBERTO	5°	5°/A

- il trattamento economico derivante dall'inserimento nello specifico livello di appartenenza di ogni dipendente non potrà, comunque, determinare una riduzione dell'attuale trattamento economico derivante dal contratto Federgasacqua;
- qualora venissero riscontrate differenze economiche, anche derivanti da istituti contrattuali secondari, l'azienda garantisce il riequilibrio di tali differenze facendo ricorso agli strumenti contrattuali ritenuti più idonei;

**Orario di lavoro**

L'orario di lavoro applicato sarà quello previsto dal contratto di lavoro Federambiente, fermo restando, per i dipendenti interessati, le modalità sulla flessibilità dell'orario stabilite da apposito precedente accordo sindacale.

**Anzianità di servizio**

Viene preso atto della diversità di trattamento dell'istituto "anzianità" riscontrata fra il contratto Federgasacqua ed il contratto Federambiente. Considerato che il nuovo contratto Federambiente

2/3

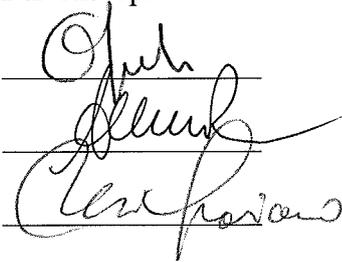


prevede un riallineamento di tale istituto, per tutti i dipendenti, con la data del 31.12.2006; considerata, inoltre, la volontà dell'azienda di riconoscere ai dipendenti in questione il livello di anzianità maturato al 31.12.2004, viene stabilito di riconoscere "in cifra" la quota parte di scatto di anzianità maturato con il contratto Federgasacqua al 31.12.2004, dando atto che successivamente tali dipendenti saranno inseriti nel riallineamento sopra detto.

**Applicazione dell'accordo.**

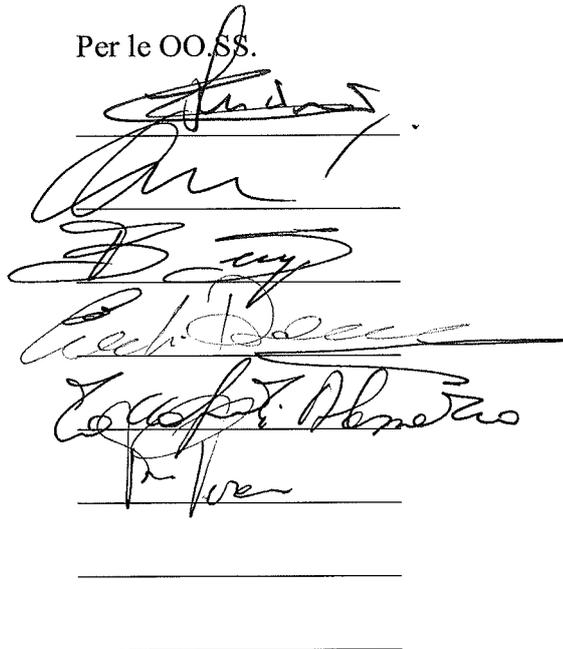
Si conviene che in relazione alla specificità del presente accordo l'Azienda provvederà ad effettuare le singole verifiche per ciascun dipendente, tenuto presente di quanto stabilito dal presente accordo.

Per CIS Spa



Three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The signatures are cursive and appear to be of different individuals.

Per le OO.SS.



Five handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The signatures are cursive and appear to be of different individuals. Below the fifth signature, there are two additional empty horizontal lines.

**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE  
RELATIVO AL SERVIZIO DI REPERIBILITA' AZIENDALE  
Precisazione dell'accordo del 9/12/2004**

Riunione del 01/04/05 presso gli uffici di CIS Spa, sono presenti:

Per CIS Spa

PENAUCCIO ALFONSO

TIBI GIABBIANO

TIBI GIANLUIGI

Per le OO.SS.

MATEINI ANDREA

TOCCAFONDI ALDIANARO

CAPPOLINI LUCIANO

MESINI GIANLUCA

CECCHI DANIOLE

MACCALI COMIANO

BONACCHI FEDERICO

BADINI SERGIO

PREMESSO che

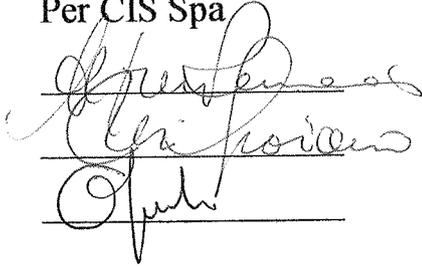
- con accordo sindacale del 09/12/2004 venivano fissati i criteri e le metodologie per l'applicazione del meccanismo di reperibilità aziendale;
- tale accordo prevede, al punto B) delle disposizioni per i servizi, relativamente ai servizi territoriali, che le figure di riferimento operativo vengono inquadrare nella reperibilità di fascia 1, fino all'attivazione della reperibilità operativa, la quale determinerà l'attribuzione della fascia di tipo 2;

CONSIDERATO che i due coordinatori dei servizi di igiene ambientale già svolgono una reperibilità operativa, in quanto, in caso di chiamata, entrano in servizio ed effettuano le attività che al momento risultano necessarie;

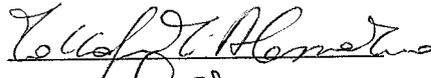
QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Le parti concordano di precisare che per i coordinatori dei servizi territoriali la reperibilità a cui far riferimento è la fascia "2".

Per CIS Spa



Per le OO.SS.

  
  
  
  
  
  
  
 J.B. CG16

**ACCORDO SINDACALE AZIENDALE ATTUATIVO DEL CODICE DI  
REGOLAMENTAZIONE DELLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI  
SCIOPERO PER I LAVORATORI DEL CCNL FEDERAMBIENTE E FEDERGASACQUA**

**Legge 12/6/90 n. 146 e legge 11/04/00 n. 83.**

L'anno 2005 il giorno dicembre del mese aprile, presso la sede di CIS spa in Via W. Tobagi 16, Montale (PT)

TRA

Il CIS Spa, rappresentato da

- Giorgio Tibo, Presidente del CdA e Legale Rappresentante dell'Azienda;
- Alfredo Perruccio Direttore Generale;
- Graziano Tesi, Direttore Tecnico

E

Le OO.SS. Aziendali rappresentate da:

MARTINI ANDREA

MEONI GIULIO

CALZOLINI LUIGIANO

BOCCAFONDI ALESSANDRO

COCCU DANIELE

BONACCINI FEDERICO

MARCAU LUIGIANO

BADINI SERGIO

**PREMESSO CHE**

- La legge n. 146 del 12/6/90, come modificata dalla Legge n. 83 del 11/04/00, recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e nella salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della Legge" detta le regole generali a cui devono attenersi le OO.SS. e le aziende al fine di contemperare l'esercizio del diritto di sciopero con il godimento dei diritti della persona, costituzionalmente tutelati.
- L'art. 2, comma 2, della legge 146/90 prevede che "Le amministrazioni e le imprese erogatrici di servizi, nel rispetto del diritto di sciopero, ed in relazione alla natura del servizio ed alle esigenze della sicurezza nonché alla salvaguardia dell'integrità degli impianti concordano,

..... le prestazioni indispensabili che sono tenute ad assicurare, nell'ambito dei servizi di cui all'art. 1, le modalità e le procedure di erogazione e le altre misure dirette a consentire gli adempimenti di cui al comma 1 del presente articolo – TALI MISURE POSSONO DISPORRE L'ASTENSIONE DALLO SCIOPERO di quote strettamente necessarie di lavoratori tenuti alle prestazioni .....

- La medesima legge 146/90, con l'art. 12, istituiva una Commissione di Garanzia dell'attuazione della legge stessa, avente, tra l'altro, il compito di valutare l'idoneità delle misure volte ad assicurare il contemperamento dell'esercizio del diritto di sciopero con il godimento dei diritti della persona;
- In data 1 Marzo 2001 tra la Federambiente/Fise (associazione imprese) e le OO.SS. FP-CGIL, FIT-CISL, UIL Trasporti è stato sottoscritto l'Accordo Collettivo Nazionale di esercizio del diritto di Sciopero;
- Tale accordo è stato valutato idoneo ad assicurare il contemperamento del diritto di sciopero con il godimento dei diritti alla persona dalla Commissione di Garanzia di cui all'art. 12 della L. 146/90, la quale si è espressa in tal senso in data 19/4/2001;
- L'accordo suddetto, prevede, tra l'altro, all'art. 8 le seguenti prestazioni indispensabili ai sensi dell'art. 2 della L. 146/90:
  - a) Raccolta e trasporto dei rifiuti definiti pericolosi ai sensi della normativa vigente di legge;
  - b) raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati pertinenti a:
    - utenze scolastiche;
    - mense pubbliche e private di enti assistenziali;
    - ospedali – case di cura – comunità terapeutiche;
  - c) Pulizia (spazzamento, raccolta dei rifiuti e lavaggio) dei mercati;
  - d) Trasporto, svuotamento dei mezzi di raccolta e trattamento negli impianti, comprese le discariche, dei rifiuti derivanti dalle prestazioni indispensabili e da altri mezzi eventualmente in servizio, avuto riguardo personale strettamente necessario alla loro effettuazione e alle caratteristiche tecniche dell'impianto, con la salvaguardia dell'erogazione di energia elettrica e/o termica nei servizi a rete.
- Omissis
- k) Attività funerarie (con riferimento all'accordo 29/7/1991 per gli addetti ai servizi funerari nonché al DPR n. 285/1990);
- Omissis

**CONSIDERATO che**

CIS Spa effettua i seguenti servizi per conto dei Comuni di Agliana, Montale, Quarrata:



## Quanto sopra premesso, ritenuto e considerato

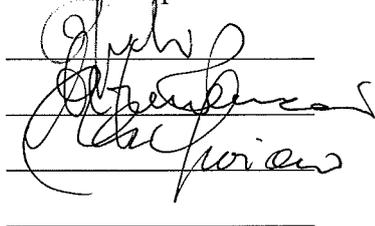
### Concordano

di applicare, in caso di proclamazione di scioperi o altre forme di lotta per i dipendenti di CIS Spa, quanto appresso indicato:

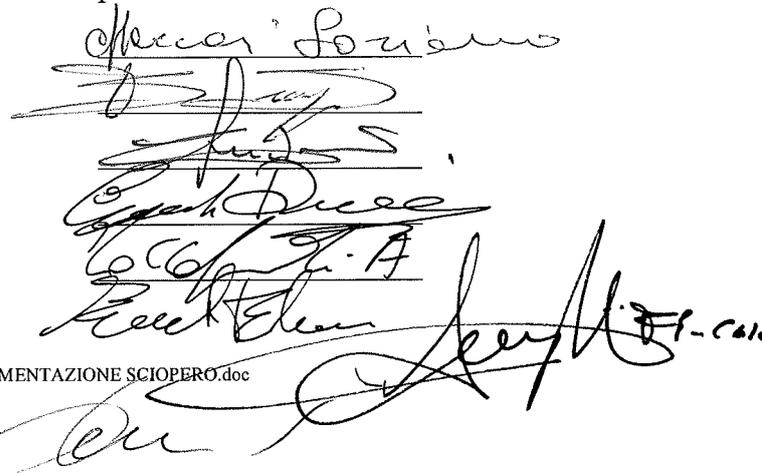
- a) comunicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del Codice di Regolamentazione, la data e la forma di astensione dal lavoro (sciopero o altra forma di lotta), precisando altresì la durata della stessa;
- b) dare atto che saranno previste specifiche sanzioni, a termini di legge, per l'inosservanza delle norme legislative e di quelle pattuite oggetto del presente accordo;
- c) individuare i periodi di franchigia ed esclusione conformemente a quanto previsto dall'art. 5 del Codice di Regolamentazione;
- d) di definire, come riportato nel seguito, la consistenza numerica e la distribuzione dei lavoratori necessari per garantire le prestazioni indispensabili così come definite dall'art. 2 della legge 146/90 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché da quanto più puntualmente specificato nell'art. 8 del Codice di Regolamentazione;
- e) di dare atto che i turni di reperibilità previsti dal vigente accordo sindacale aziendale mantengono inalterata la loro efficacia, con le precisazioni e le puntualizzazioni di cui agli allegati 1 e 2, costituenti parte integrante e non separabile del presente accordo;
- f) di approvare le modalità di applicazione contenute nell'allegato regolamento, riportato nel seguito, e che costituisce parte integrante e non scindibile del presente accordo;
- g) di rinviare, per quanto qui non espressamente previsto, alla legge 146/90 così come modificata e integrata dalla legge 83/2000 e all'accordo nazionale sottoscritto il 1° marzo 2001 tra le associazioni datoriali Federambiente e Fise – Gas e dalle OO.SS. nazionali FP-CGIL, FIT-CISL, UILTRASPORTI, FIADEL-CISAL e UGL;

Del presente accordo formano parte unica l'accordo collettivo nazionale e l'allegato recante la "Procedura di raffreddamento e di conciliazione delle controversie collettive, in attuazione dell'art. 2, comma 2 della legge 146/1990", anche se non fisicamente unite, nonché gli allegati 1 e 2.

Per il GIS Spa



per le OO.SS. Aziendali



## ALLEGATO 1

REGOLAMENTAZIONE DELLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCIOPERO  
PER I LAVORATORI ADDETTI ALLE ATTIVITA' INDIVIDUATE DAL CAMPO DI  
APPLICAZIONE DEL CCNL UNICO DI SETTORE.

INDIVIDUAZIONE E MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI  
INDISPENSABILI AI SENSI DELLA LEGGE 12 GIUGNO 1990, N. 146 COME MODIFICATA  
DALLA LEGGE 11 APRILE 2000, N. 83.

Le parti

### VISTO

Le lettere d) ed e) dell'accordo sindacale aziendale del 19/04/05 attuativo del Codice di regolamentazione, dopo approfondita analisi congiunta della situazione dei servizi e impianti aziendali, valutata anche ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e degli accordi sindacali in essere.

### CONCORDANO

Sulla base di quanto previsto dall'art. 9 del Codice di Regolamentazione, la consistenza numerica e la relativa distribuzione di personale risultante dall'allegato 2, unito al presente accordo per costituirne parte integrante e non scindibile.

### MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLA LETTERA d) DELL'ACCORDO

Le parti, premesso che la legge 146/1990, così come modificata dalla legge 83/2000, ha esteso a tutto il personale la normativa concernente la regolamentazione dello sciopero e dei minimi tecnici di servizio, concordano infine di recepire completamente quanto previsto dall'art. 9 del Codice di Regolamentazione e dell'accordo Federgasacqua/OO.SS.

## DURATA

Il presente accordo ha validità a decorrere dalla data della firma e resta valido ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, lett. "A" comma 5 e 6 del Codice di Regolamentazione Federambiente e dell'accordo Federgasacqua, fino a quando non si renda necessario modificarlo a seguito di variazioni della gamma delle prestazioni individuate. La parte relativa al mantenimento in stand-by dell'impianto di termodistruzione ha validità biennale dalla data della firma; dopo due anni le parti verificheranno eventuali nuove modalità di regolamentazione.

Montale li 19/04/05

Letto, confermato e sottoscritto.

Opini. Meccor  
Loriano  
F. S.  
F. S.  
C. S.

**ALLEGATO 2**

**PIANO DEI SERVIZI DELLE PRESTAZIONI  
INDISPENSABILI  
PERSONALE DA INSERIRE NELLE ATTIVITA'**

- 1) **SERVIZI TERRITORIALI – Igiene ambientale**  
1 operaio del IV liv. + 2 operai del III e/o II livello

2) **SERVIZI TERRITORIALI - ENERGIA**

1) **Sciopero intera giornata**

In caso di sciopero per l'intera giornata deve essere garantito il regolare controllo delle centrali gas metano.

Tali controlli dovranno essere effettuati dal dipendente in reperibilità di tipo "A" con le modalità previste per i giorni festivi.

2) **Sciopero parziale**

In caso di sciopero di parte delle ore della giornata, dovrà essere garantito lo svolgimento delle mansioni come previsto al punto precedente.

3) **Reperibilità**

Qualunque sia il tipo e la durata di sciopero proclamato, il servizio di reperibilità dovrà essere garantito nelle stesse modalità come stabilito per i giorni festivi.

Nel caso di sciopero parziale, le ore del normale orario di lavoro che rimangono scoperte dal servizio di reperibilità dovranno essere assorbite dai dipendenti di turno reperibili della giornata stessa.

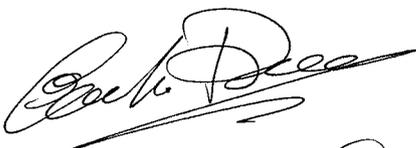
3) **SERVIZI TERRITORIALI - CIMITERI**

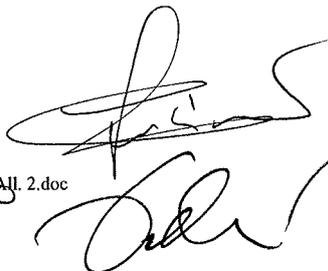
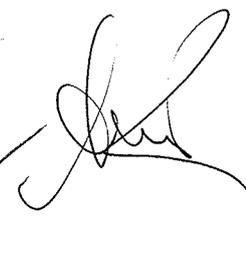
n. 2 addetti operativi – n. 2 reperibili

4) **IMPIANTO**

4 A) Sciopero di mezza giornata: normale turno di esercizio

4 B) Sciopero intera giornata









4B1 Turnisti: - 1° turno dalle 6,00 alle 14,00: normale turno di esercizio

- 2° e 3° turno dalle 14,00 alle 22,00 e dalle 22,00 alle 6,00 n° 2 dipendenti in servizio per turno (1° e 2° turnista); impianto in stand-by mediante funzionamento dei bruciatori a gas, con movimentazione rifiuti senza alimentazione ai forni, per garantire lo scarico dei rifiuti provenienti dai servizi minimi essenziali. Turbina non in esercizio per il primo anno, turbina in esercizio per il secondo anno.

4B2 Manutentori 1 reperibile

4B3 Accettazione 1 addetto secondo il normale orario

### 5) UFFICI

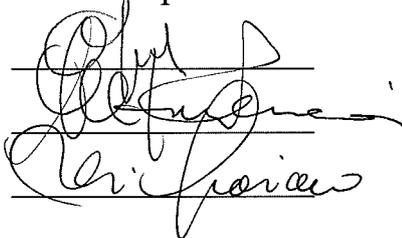
Centralino

n. 1 impiegato

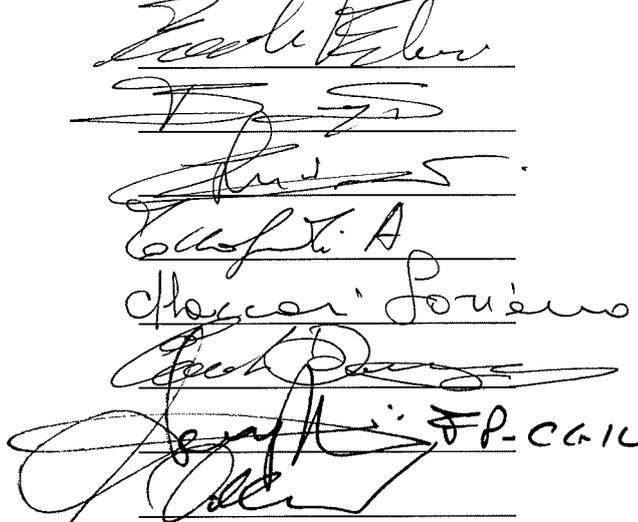
Le parti si danno atto che al personale comandato non verrà applicata alcuna riduzione retributiva.

Le parti si danno atto che l'accordo ha una valenza biennale (19 aprile 2005/19 aprile 2007)

Per CIS Spa



Per le OO.SS.



FP-CGIL

**ACCORDO SINDACALE RELATIVO ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE  
PREVISTE DAL DLG.VO 626/94 – Art. 12 c. 1, lett. b) – PRONTO SOCCORSO, LOTTA  
ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE - ART. 18, RAPPRESENTANTE PER LA  
SICUREZZA.**

Il giorno 09/06/2005 alle ore 18,10 presso la sede del CIS Spa è stato raggiunto il seguente accordo aziendale relativo a quanto in oggetto, alla presenza dei seguenti intervenuti:

Per il CIS spa

Giorgio Tibo	Presidente del Consiglio di Amministrazione
Ing. Alfredo Perruccio	Direttore Generale
Geom. Graziano Tesi	Dirigente area territoriale

Per le OO.SS.

Malteini Andrea

Coppellini Luciano

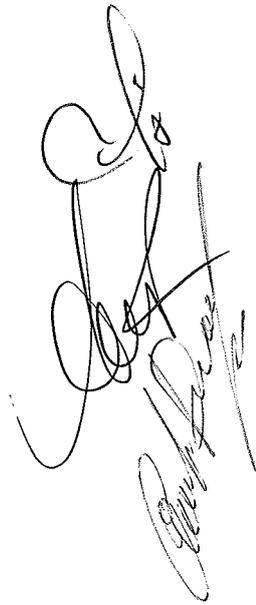
Meoni Gianluca

Lecci Daniele

Bocini Sergio

**PREMESSO**

- che il CIS Spa svolge molteplici attività, tra cui:
  - servizi di igiene ambientale;
  - servizio di distribuzione gas metano;
  - servizi cimiteriali;
  - servizi di manutenzione di aree pubbliche;
  - trattamento rifiuti mediante termovalorizzazione
  - servizi amministrativi legati alle funzioni operative sopraindicate;
- che attualmente occupa oltre 100 dipendenti;
- che il DLG.vo 626/94 e s.m.i. prevede all'art. 12, c.1 lett.b) che il datore di lavoro designi i lavoratori incaricati di attuare le misure di pronto soccorso, salvataggio, prevenzione incendi, lotta antincendi e gestione dell'emergenza;




- che lo stesso DLG.vo 626/94 prevede all'art. 18, l'elezione o la designazione, da parte dei lavoratori di un rappresentante della sicurezza, e che ogni caso il numero dei ~~rappresentanti~~ <sup>dei</sup> rappresentanti sia regolato in sede di contrattazione collettiva;
- che il 01/03/96 le OO.SS. nazionali e la Federambiente hanno sottoscritto il verbale di accordo interfederale relativo all'applicazione del DLG.vo 626/94, il quale prevede, al punto 1.3, che nelle aziende con impianti a tecnologia complessa con almeno 20 addetti o nelle aziende con particolare complessità organizzativa territoriale il numero dei rappresentanti possa essere stabilito in aumento rispetto al numero previsto (1 per aziende fino a 200 dipendenti) previo accordo tra le parti;

## RITENUTO

- che il CIS, per la complessità organizzativa dei servizi territoriali e per la complessità tecnologica dell'impianto di trattamento rifiuti, si trovi nella condizione di poter avere due rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

RITENUTO altresì di dover individuare le modalità di designazione dei lavoratori incaricati di attuare le misure di pronto soccorso, salvataggio, prevenzione incendi, lotta antincendi e gestione dell'emergenza;

Quanto sopra premesso e ritenuto concordano quanto segue:

- 1) I lavoratori possono eleggere o designare due rappresentanti per la sicurezza, di cui uno si occupa delle problematiche dell'impianto di trattamento rifiuti e dei servizi amministrativi, ed uno dei servizi al territorio nella loro interezza;

2) Il monte ore annuo di cui al punto 1.3.4 del verbale OO.SS./Federambiente del 01/03/96 è da intendersi confermato in 40 ore, suddivise in parti uguali tra i due rappresentanti;

- 3) Le designazioni di cui all'art. 12, c.1, lett. b) del DLG.vo 626/94 verranno effettuate, quanto a numero di dipendenti, secondo quanto disposto dal documento di valutazione dei rischi; il personale come sopra individuato svolgerà la propria funzione per 3 anni; alla scadenza del triennio il datore di lavoro provvederà alle nuove designazioni, seguendo il criterio della rotazione.

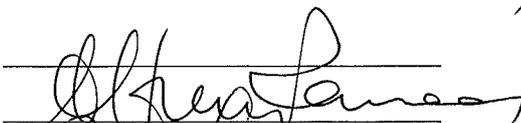
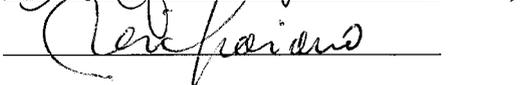
- 4) Dopo un anno dalla data odierna le parti effettueranno una verifica delle modalità di attuazione del presente accordo.

Per il CIS spa

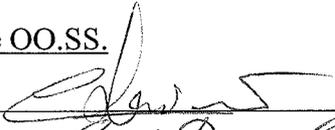
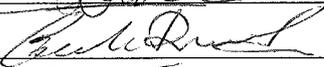
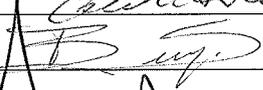
Giorgio Tibo

Ing. Alfredo Perruccio

Geom. Graziano Tesi

Per le OO.SS.

  
  
  
 - SP-CG16

1) come il punto 2

PER APPROVAZIONE


;  

 - SP-CG16

**ACCORDO SINDACALE PER PRESTAZIONI DI REPERIBILITA' FUNZIONALE DA  
PARTE DEL DIPENDENTE SIG. GISTRI FRANCO**

Il giorno 16/06/2005 alle ore 19,00 presso la sede del CIS Spa di ASILIANA è stato raggiunto il seguente accordo aziendale relativo a quanto in oggetto, alla presenza dei seguenti intervenuti:

Per il CIS spa

Giorgio Tibo	Presidente del Consiglio di Amministrazione
Ing. Alfredo Perruccio	Direttore Generale
Geom. Graziano Tesi	Dirigente area territoriale

Per le OO.SS.

MATTEINI ANDREA

MEONI GIULIO

BADINI SERGIO

CECCHI DANIELE

MACCARI CORIANO

TOCCAFONDI ALESSANDRO

BOMACCHI FEDERICO

*[Handwritten signatures and initials]*  
 SP. CBIL  
 Maccari Coriano  
 Toccacchi Alessandro  
 Bomacchi Federico

*[Handwritten signatures and initials]*

**PREMESSO**

- che in data 3 Dicembre 2002 è stato sottoscritto un accordo sindacale aziendale per l'organizzazione del settore dei servizi territoriali di igiene urbana e per la riqualificazione del personale;
- che con l'accordo di cui sopra in considerazione della particolarità del servizio di raccolta RSU con mono-operatore e valutata la possibilità di spostamento di orario del turno serale a quello di pomeriggio o del mattino, veniva istituita una indennità di reperibilità funzionale da corrispondere ai dipendenti addetti a tali mansioni;
- che con la recente riorganizzazione della struttura aziendale è stato istituito un apposito comparto per la gestione dei servizi di manutenzione delle aree urbane (aree a verde, cigli stradali, pulizia bordi e caditoie) nella quale è stato inserito il dipendente Sig. Gistri Franco (IV livello), in possesso delle caratteristiche necessarie per lo svolgimento dei compiti inerenti i servizi suddetti;

## RILEVATO

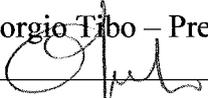
- che l'Azienda ha la necessità, in considerazione della natura dei servizi in questione, della flessibilità nell'espletamento del turno assegnato al dipendente in questione;
- che il dipendente Sig. Gistri Franco si è dichiarato disponibile a prestare tale flessibilità nel cambio dei turni programmati;
- che tale prestazione trova analogia con quanto disposto nell'accordo del 3 Dicembre 2002 richiamato in premessa;

Per quanto sopra espresso le parti concordano quanto segue:

- 1) di inserire nelle prestazioni di reperibilità funzionale il dipendente Sig. Gistri Franco, con decorrenza a far tempo dal 1° Giugno 2005;
- 2) di stabilire che allo stesso viene riconosciuta una indennità di € 5,16 giornalieri;
- 3) di stabilire che l'applicazione di quanto sopra avvenga con le stesse modalità di cui all'accordo sindacale sottoscritto in data 3 Dicembre 2002;
- 4) di stabilire, altresì, che il presente accordo sarà soggetto a revisione nel momento in cui verrà disposta la variazione dell'organizzazione del nuovo settore di cui trattasi.

Per il CIS spa

Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione

  
\_\_\_\_\_

Ing. Alfredo Perruccio – Direttore Generale

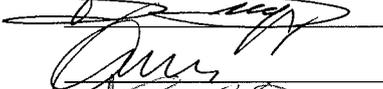
  
\_\_\_\_\_

Geom. Graziano Tesi – Dirigente Area Territoriale

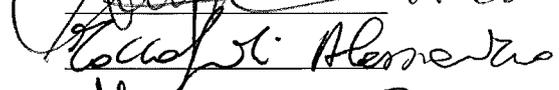
  
\_\_\_\_\_

Per le OO.SS.

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

## VERBALE DI RIUNIONE SINDACALE

Il giorno 27/12/2005 alle ore 19,00 dell'anno 2005, presso la sede del CIS Spa è stato sottoscritto il presente verbale, alla presenza dei seguenti intervenuti:

Per il CIS spa e CIS srl

Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ing. Alfredo Perruccio – Direttore Generale

Geom. Graziano Tesi – Direttore Tecnico

Per le OO.SS.

Matteini Andrea

Glaccari Lorianò

Neoni Gianluca

Cecchi Daniele

Toccafondi Alessandro

Badini Sergio

Bonacchi Federico

Neoni Grazia

VALERI ADRIANO

*[Handwritten signature: Tibo]*  
*[Handwritten signature: Perruccio]*  
*[Handwritten signature: Tesi]*

*[Handwritten signature: Glaccari]*  
*[Handwritten signature: Neoni]*  
*[Handwritten signature: Cecchi]*  
*[Handwritten signature: Toccafondi]*  
*[Handwritten signature: Badini]*  
*[Handwritten signature: Bonacchi]*  
*[Handwritten signature: Neoni]*  
*[Handwritten signature: Valeri]*

PREMESSO che

- Il CCNL in tema di trasferimenti di sede di lavoro prevede, all'art. 31 l'obbligo per l'Azienda di fornire un'informativa sui motivi del trasferimento, se questo interessa un singolo dipendente;
- l'Azienda intende trasferire il dipendente Sig. Matteini Giovanni dalla sede di Montale a quella di Quarrata, posta in Via Corrado da Montemagno 43, al fine di meglio svolgere gli adempimenti a lui affidati, con particolare riferimento alla progettazione del servizio affissioni;

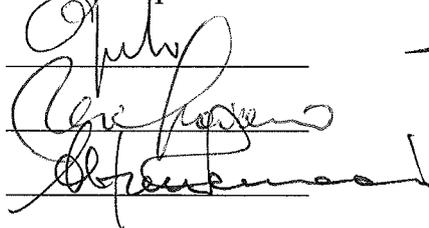
*[Handwritten signature: Tibo]* *[Handwritten signature: Perruccio]* *[Handwritten signature: Tesi]*

- considerato altresì che il trasferimento avvicina il dipendente alla propria residenza e non modifica le condizioni economico-normative del rapporto di lavoro;

quanto sopra premesso e considerato,

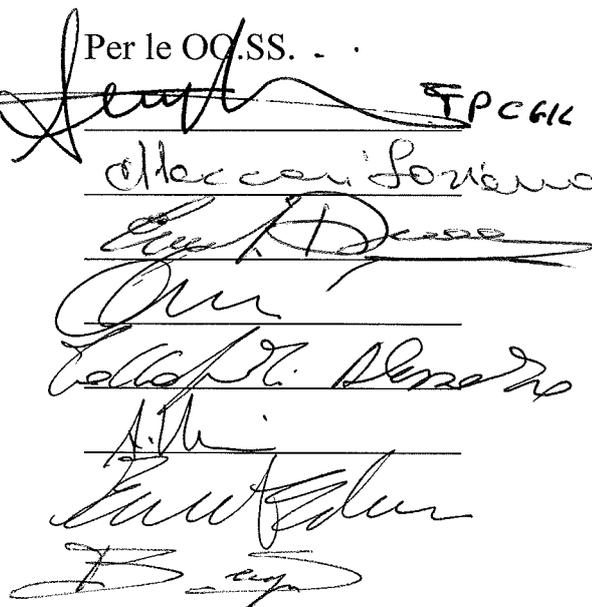
le parti prendono atto dell'informativa resa in data odierna dall'Azienda., ai sensi dell'art. 31 del vigente CCNL Federambiente.

Per CIS Spa



Three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line.

Per le OO.SS. . .



Handwritten signatures for the OO.SS. (unions). The first signature is crossed out with a long horizontal line. To the right of the first signature is a stamp that reads "FPC 614". Below the first signature is the name "Alteccari Lorenzo" written over a line. There are five more handwritten signatures below, each over a line.

## VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO

### ALL'ORGANIGRAMMA AZIENDALE DI CIS srl.

Riunione del 27/02/2006 presso gli uffici del CIS srl, sono presenti i sigg.ri:

Per CIS srl

Per le OO.SS.

TIBO GIORGIO

MATTEINI ANDREA

MEONI GRAZIA

TESI GRAZIANO

VALORI ADRIANO

BADINI SERGIO

MARCHIANI GABRIELE

ARESU MARCO

BONACCHI FEDERICO

TOCCAFONDI ALESSANDRO

MASI PAOLO

CECCHI DANIELE

TOCI RICCARDO

MACCARI LORIANO

MEONI GIANLUCA

Meoni Grazia  
A

Premessa

L'Azienda CIS srl ha proceduto nell'acquisizione dei servizi già gestiti da CIS Spa, e deve attuare la conseguente strutturazione aziendale.

Il CdA ha predisposto l'organigramma aziendale, trasmesso alle OO.SS. in data \_\_\_\_\_; tale organigramma costituisce il punto di partenza per l'esecuzione delle nuove competenze che potranno venire attribuite all'azienda.

Alla luce della presente premessa e dell'accordo sindacale del 27/12/2005, relativo al passaggio dei dipendenti da CIS Spa a CIS srl, si tratta oggi di concludere un'accordo relativo all'allegato organigramma aziendale.

La strutturazione aziendale viene oggi basata sulla individuazione dell'area territoriale, e dell'area impianti, entrambe guidate da un dirigente e dai servizi amministrativi, con a capo un responsabile inquadrato nell'8° liv. Q. Federambiente.

*(Handwritten signatures and initials)*

**L'area impianti è suddivisa in:**

- 1) Servizi impianti, relativo all'impianto di trattamento rifiuti mediante termovalorizzazione, con annessa piattaforma ecologica; il servizio è coordinato da un responsabile livello 8° Q. Federambiente
- 2) Settore progettazione.

**L'area territoriale è così suddivisa:**

- 1) Servizi territoriali costituiti dai rami ambiente, energia, manutenzione aree pubbliche il servizio è coordinato da un responsabile livello 8° Q. Federambiente.

- 2) Ufficio servizi cimiteriali
- 3) Staff Tecnico
- 4) Ufficio flussi

**I Servizi amministrativi sono strutturati come segue:**

- 1) Servizio contabilità, bilancio e commerciale
- 2) Ufficio segreteria e centralino;
- 3) Ufficio personale;
- 4) Al servizio amministrativo compete anche la gestione delle procedure informatiche aziendali.

L'organigramma aziendale pertanto è quello risultante dalle allegate tabelle numeriche che rappresentano la situazione alla data attuale.

Alla luce di quanto suddetto e della discussione avuta durante le riunioni sindacali

*[Handwritten signature on the left margin]*

*[Handwritten signature]*

*Alcanti Giovanni  
Heaveni Gratia*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

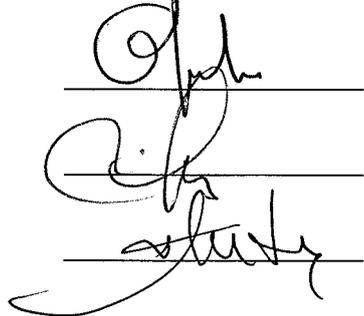
le RSA e le organizzazioni sindacali prendono visione dell'Organigramma Aziendale e delle tabelle allegate e concordano quanto segue:

- 1) Di concludere gli accordi precedenti riferiti alla riqualificazione del personale già individuata e alla stabilizzazione del personale;
- 2) A partire dal Giugno prossimo si concorda di riaprire un tavolo di confronto su riqualificazione e stabilizzazione del personale sulla base dello sviluppo dell'Azienda,

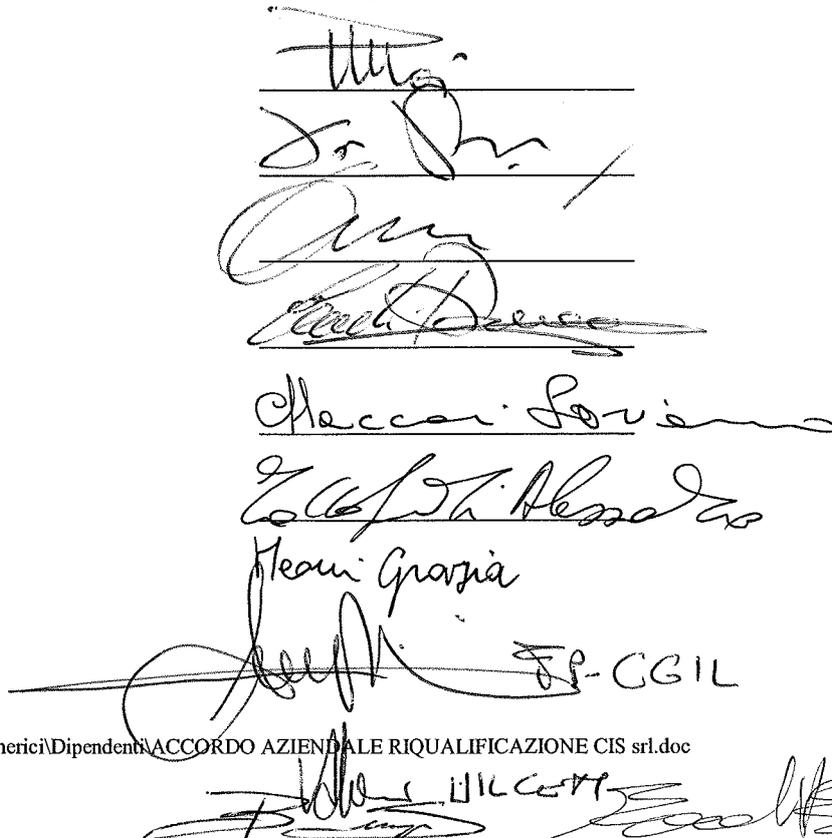
Allegati:

- Organigramma Aziendale
- All.1 : Personale servizio impianti
- All.2 : Personale area territoriale
- All.3: Personale servizi amministrativi
- Riepilogo allegati

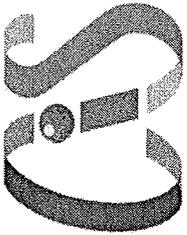
Per CIS srl



Per le OO.SS.

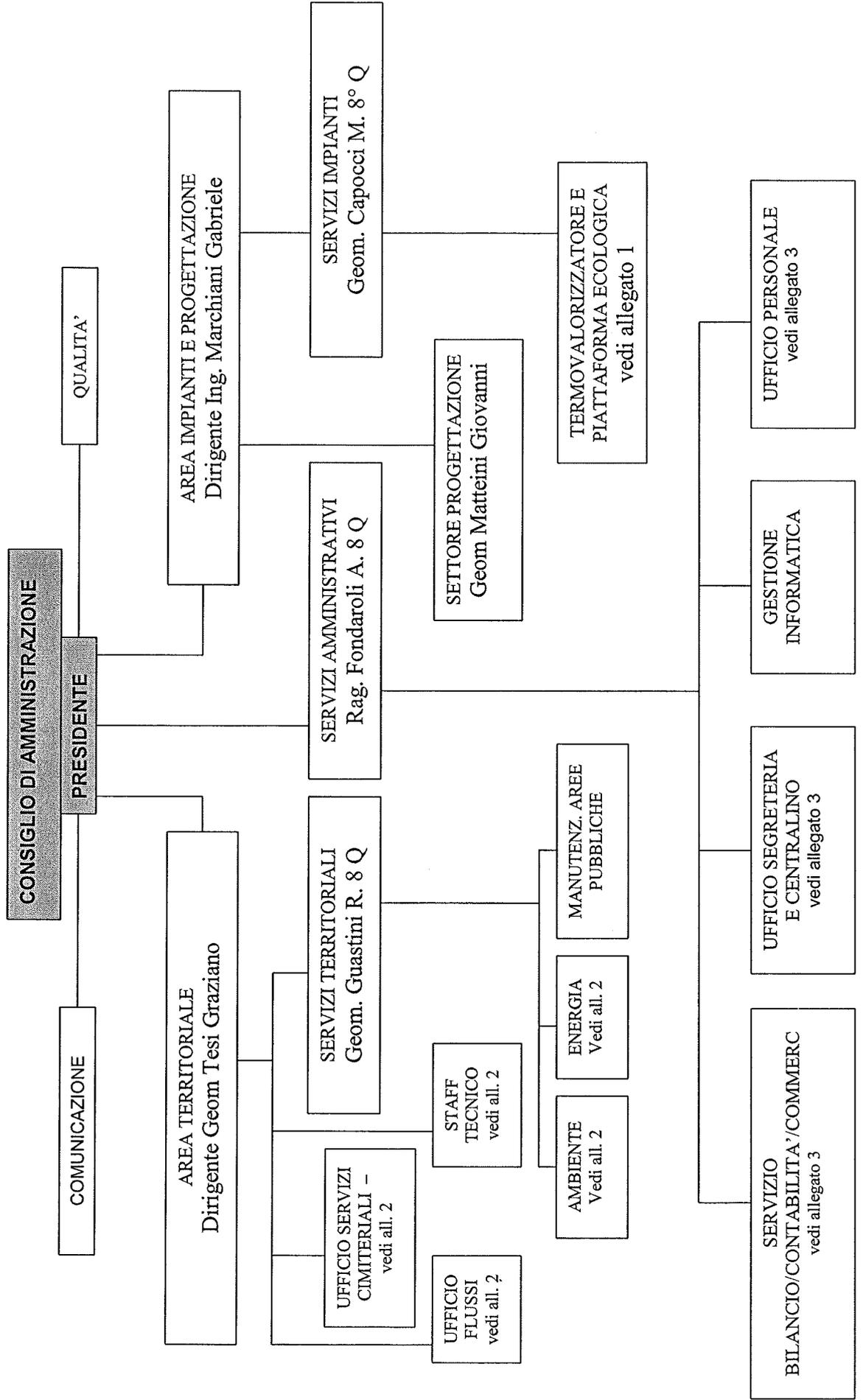


Meccari Giovanni  
Colafemmina Alessandro  
Meani Grazia  
FP-CGIL



Agliana Montale Quarrata

# ORGANIGRAMMA AZIENDALE



ALL. 1)

**PERSONALE SERVIZI IMPIANTI**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Capo impianto	Tecnica	6°	1	1	=	Bonacchi M.
Capi turno (turnisti)	Tecnica	5°	6	6	=	Vaiani S. Bettini M. Bendini G. Badini S. Fattori W. Brunetti F.
Conduttori bennisti (turnisti)	Tecnica	5°	1	1	=	Dardi M.
Conduttori bennisti (turnisti)	Tecnica	4°	5	5	=	Frosini M. Pagnotta R. Bonacchi F. Ciottoli F. Arcangioli D.
Operatori generici (turnisti)	Tecnica	4°	1	1	=	De Maria F.
Operatori generici (turnisti)	Tecnica	2°	5	4	1	Bellini P. Nesti D, Iozzelli A. Marchetti F.
Addetti alle manutenzioni, piattaforma e accettazione	Tecnica	5°	2	2	=	Scolari G. Torresi R.
		3°	1	1	=	Porcu
		2°	3	1	2	Bernardini
	Amministrativa	4°	1	1	=	Marini G.
		3°	1	1	=	Buffetti G.
Addetti alle pulizie	Tecnica	3°	1	1	=	Badini A.
<b>Totale</b>			<b>28</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	

ALL.2)

**PERSONALE AREA TERRITORIALE**  
**STAFF TECNICO**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Tecnico	Tecnica	6°	1	1	=	Meoni Gianluca.

**UFFICIO FLUSSI**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Tecnico	Tecnica	4°	1	1	=	Meoni Chiara
		3°	2	=	2	=
<b>Totale</b>			3	1	2	

**REPARTO IGIENE URBANA**

Profilo professionale CCNL Federambiente	Area	Liv. inquad.	n. posti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Personale
Coordinatore operai	Tecnica	5°	2	2	=	Venturelli D. Bracali S.
Operaio specializzato	Tecnica	4°	10	10	=	Toccafondi A. Cecchi D. Biagianti M. Noci M. Capecchi S. Palma T. Gistri F. Banci F. Pagnini T. Sardi S.
Operaio qualificato	Tecnica	3°	9	9	=	Abbatantuono A. Amatucci M. Capecchi C. Maraschiello A. Meoni Grazia Romano D. Cialdi G. Staropoli N. Pappalardo G.
Operaio	Tecnica	2°	10	6	4	Simoni S. Magazzini L. Meono T. Matteucci M. Pastacaldi C. Parlanti R.
<b>Totale</b>			31	27	4	

**REPARTO ENERGIA**

<b>Profilo professionale CCNL Federgasacqua</b>	<b>Area</b>	<b>Liv. inquad.</b>	<b>n. posti</b>	<b>n. posti coperti</b>	<b>n. posti vacanti</b>	<b>Personale</b>
Operaio – Coordinatore	Tecnica	6°	1	1	=	Fantacci R.
Operaio	Tecnica	5°	1	1	=	Cappellini L.
Operaio	Tecnica	4°	2	2	=	Nieri S. Masi P.
Operaio	Tecnica	3°	3	3	=	Mancinelli A. Bettini A. Bracali G.
Operaio	Tecnica	2°	2	1	1	Toci R.
<b>Totale</b>			<b>9</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	

**SERVIZI CIMITERIALI**

<b>Profilo professionale CCNL Federambiente</b>	<b>Area</b>	<b>Liv. inquad.</b>	<b>n. posti</b>	<b>n. posti coperti</b>	<b>n. posti vacanti</b>	<b>Personale</b>
Impiegato	Tecnica	6°	1	1	=	Guidi R.
Operaio	Tecnica	5°	1	1	=	Maccari L.
Operaio	Tecnica	4°	2	2	=	Icolari V. Magni F.
Operaio	Tecnica	3°	2	2	=	Gallorini R. Martini L.
Operaio	Tecnica	2°	3	2	1	Bossello G. Rispo
<b>Totale</b>			<b>9</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	

ALL. 3)

**SERVIZI AMMINISTRATIVI**

<b>Profilo professionale CCNL Federambiente</b>	<b>Area</b>	<b>Liv. inquad.</b>	<b>n. posti</b>	<b>n. posti coperti</b>	<b>n. posti vacanti</b>	<b>Personale</b>
Impiegato	Amministrativa	8°	1	1	=	Oriandoli L.
Impiegato	Amministrativa	7°	1	1	=	Danesi L.
Impiegato	Amministrativa	6°	1	1	=	Bini B.
Impiegato	Amministrativa	5°	4	4	=	Poli A. Cosci G. Vettori A. Bartolini L.
Impiegato	Amministrativa	4°	1	1	=	Baldi A.
Impiegato	Amministrativa	3°	3	1	2	Giardi S.
		3° t.p.	1	1	=	Lemma G.
<b>Totale</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	

## **RIEPILOGO ALLEGATI**

	<b>n. posti</b>	<b>n. posti coperti</b>	<b>n. posti vacanti</b>
SERVIZI IMPIANTI	28	25	3
SERVIZI TERRITORIALI	53	45	8
SERVIZI AMMINISTRATIVI	12	10	2
<b>TOTALE</b>	<b>93</b>	<b>80</b>	<b>13</b>

# CCNL – CONTRATTAZIONE 2° LIVELLO - ASSETTO DELLA STRUTTURA AZIENDALE ACCORDO SINDACALE

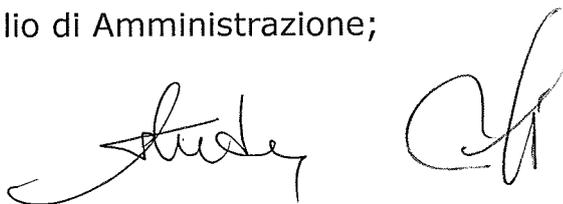
Il giorno 25/07/06 alle ore 18,00 presso la sede del CIS srl è stato raggiunto il seguente accordo aziendale relativo a quanto in oggetto, alla presenza dei seguenti intervenuti:

Per il CIS srl

Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione;

Geom. Graziano Tesi – Dirigente

Ing. Gabriele Marchiani – Dirigente



Per le OO.SS.

TOCCAFONDI ALESSANDRO

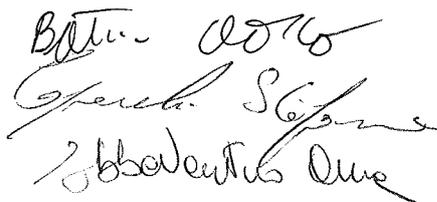
TOCI RICCARDO

PALTA TONNARO

BETTINI MARCO

CAPECCHI STEFANO

ABBATANIVONO ANNA



PREMESSO che:

nel mese di Maggio si sono svolti incontri nel corso dei quali è stata esaminata la situazione relativa all'assetto societario, all'organigramma aziendale e al budget previsionale per l'anno 2006, della società CIS srl, operativa dal 1° gennaio u.s.

Nel corso delle riunioni è stata informata la parte sindacale dei programmi aziendali e dei possibili sviluppi futuri in merito sia all'attività impiantistica che all'attività territoriale, in funzione anche dei cambiamenti che possono intervenire in seguito all'avvio dell'attività dell'ATO 5 per la scelta del gestore unico e dei risvolti legati alla recente entrata in vigore della legge 152/06 (Decreto Ambientale).

Viene sottolineato da parte dell'azienda, e preso atto dalla parte sindacale, il momento di particolare difficoltà che la società si troverà ad affrontare nel corso dell'anno 2006, sia per dare stabilità e consolidare i servizi già in essere, sia per avviare lavori di ristrutturazione dell'impianto di termovalorizzazione per i quali sono stati attivati consistenti investimenti. L'Azienda informa inoltre la delegazione sindacale dell'imminente avvio di un percorso ai fini dell'acquisizione delle certificazioni di qualità alle norme ISO ed in futuro EMAS, divenute con il tempo requisiti essenziali per società che svolgono attività ambientali.

Alla luce delle considerazioni svolte durante l'incontro, le parti:

- preso atto delle linee generali di sviluppo dell'organizzazione aziendale;
- ritenuto che l'assetto organizzativo dei servizi debba essere indirizzato ad una maggiore razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse della società sia in termini di personale che di mezzi ed impianti;
- preso atto dei programmi operativi definiti dalla società al fine di garantire gli attuali standard di servizi, per i quali viene individuata una precisa consistenza degli organici, definita in modo da attuare la stabilizzazione del personale risultante ancora con contratto a tempo determinato;

concordano quanto segue:

1) L'Azienda procederà nell'assunzione, nei tempi tecnici strettamente occorrenti, delle seguenti persone, attualmente in forza presso l'azienda con contratto di lavoro a tempo determinato:

- BANCHELLI MARIA GABRIELLA
- DENI ROMILDE
- DROVANDI DANIELE
- GIANDONATI GIONATA
- LO FARO IACOPO
- PETRACCHI ENRICA
- RIDOLFI LEONARDO
- TISSI VERONICA
- TOMEI IRENE
- VACCAI STEFANO

2) L'organigramma Aziendale, a seguito dell'introduzione definitiva del personale sopra elencato, viene congelato fino al 31/12/2008, salvo esigenze derivanti dall'avvio di nuovi servizi o ampliamento di quelli esistenti, per i quali verranno espletate le opportune trattative previste dai contratti di lavoro attualmente applicati da CIS srl. Al fine di effettuare una verifica intermedia della situazione qui descritta, viene previsto uno specifico incontro fra le parti nel mese di Maggio 2007;

3) Per quanto attiene l'accordo sulla produttività aziendale, in considerazione che il precedente aveva scadenza al 31/12/2005, ed in considerazione delle novità introdotte dal CCNL Federambiente del 22/05/2003 in materia, verrà attivato immediatamente un tavolo di confronto per l'individuazione di parametri di riferimento e obiettivi aziendali misurabili in maniera oggettiva, il quale raggiungimento possa rappresentare anche vantaggi e/o minori costi per la società.

Le parti si impegnano ad avviare, nel più breve tempo possibile, incontri al fine di definire, con apposito accordo, la finalità ed i requisiti della contrattazione nonché gli aspetti economici legati al premio di produttività. Le parti si impegnano, inoltre, a definire l'accordo di cui trattasi entro il prossimo mese di Settembre 2006.

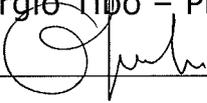
4) Per quanto attiene alle richieste delle Organizzazioni Sindacali in merito alle questioni legate alla "esternalizzazione dei servizi" ed alla "riqualificazione del personale", vengono confermati gli accordi precedentemente sottoscritti dalle parti.

*Roberto Longo*  
*Giuseppe Sestini*  
*Betti. Carlo*  
*John Sestini*  
*TA*

*[Signature]*  
*[Signature]*

Per il CIS srl

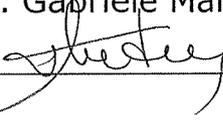
Giorgio Tibo – Presidente del Consiglio di Amministrazione;

  
\_\_\_\_\_

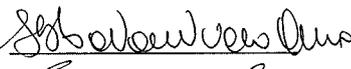
Geom. Graziano Tesi – Dirigente

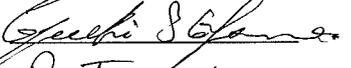
  
\_\_\_\_\_

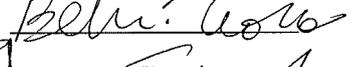
Ing. Gabriele Marchiani – Dirigente

  
\_\_\_\_\_

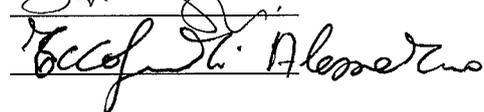
Per le OO.SS.

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

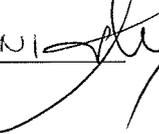
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

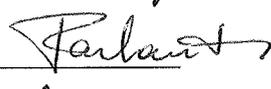
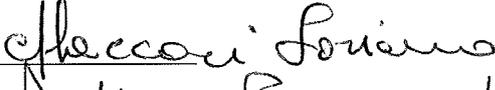
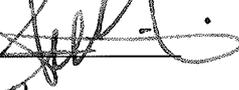
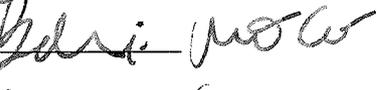
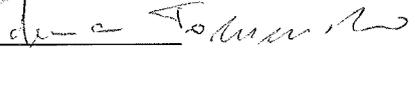
**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO ALL'  
INQUADRAMENTO DI PERSONALE OPERAIO DEI SERVIZI  
TERRITORIALI E IMPIANTI DI CIS srl.**

Riunione del 28 MARZO 2008 presso gli uffici del CIS srl, sono presenti i sigg.ri:

Per CIS srl

FAZIO   
CORRENTE   
TESI   
MARCHIANI 

Per le OO.SS.

TOCCAFONDI   
PARUANTI   
MACCIARI   
DE MARIA   
MATTIENI  FR-CCGK  
BETTINI   
LENNA   
PALMA 

**Premessa**

Nel corso della seconda metà del 2007 e nei primi mesi di quest'anno l'Azienda ha fronteggiato la situazione derivante dagli episodi del luglio 2007, inerenti l'impianto di trattamento rifiuti di Montale.

La situazione che si è venuta a creare in questo periodo, e che ora pare essere in via di assestamento, ha prodotto, tra l'altro, il rinnovo del Consiglio di Amministrazione, e

le conseguenti nuove valutazioni, e scelte, di strategia aziendale, tra le quali il proseguimento dell'iter avviato dal precedente c.d.a. in materia di inquadramento del personale.

Al fine di completare tale iter, che aveva portato, nel primo semestre del 2007, a nuovi inquadramenti di un certo numero di operai dell'area territoriale, si sono tenute, a partire dal dicembre scorso, numerosi incontri tra le parti, finalizzati a definire le posizioni di dipendenti operai comunque interessati a nuovi inquadramenti per le mansioni che gli stessi sono in grado di svolgere.

A seguito di tali riunioni, ed a completamento del percorso precedentemente avviato, viene oggi sottoscritto il presente accordo sindacale, articolato come di seguito.

- 1. Al seguente personale, per le mansioni che lo stesso è in grado di svolgere, viene attribuito il livello del vigente CCNL Federambiente a fianco di ognuno specificato:

- DIPENDENTE

LIVELLO ATTRIBUITO

Arrigucci	3B
Banchelli	3B
Giandonati	3B
Magazzini	3B
Parlanti	3B
Ridolfi	3B
Bellini	3B
Iozzelli	3B
Nesti	3B
Ricciarelli	3B
Drovandi	3B
Lo Faro	3B

*Alfaccini Giovanni*

*Del...*

*Zemelli*

*Parlanti*

*TA*

*Ben...*

- 2. Gli effetti giuridici ed economici dell'attribuzione decorreranno dal 01.04.08.
- 3. Al personale sotto indicato, a titolo di una-tantum, verrà corrisposta, contestualmente alla corresponsione della busta paga del mese di Luglio 2008,

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

una somma determinata in funzione della operatività sviluppata nel periodo dal 01.01.07 al 31.03.08 per i n. 6 dipendenti dell'area territoriale:

Arrigucci

Banchelli

Giandonati

Magazzini

Parlanti

Ridolfi

e dal 01.07.07 al 31.03.08 per i n. 2 dipendenti dell'area impianti addetti alle manutenzioni:

Drovandi

Lo Faro

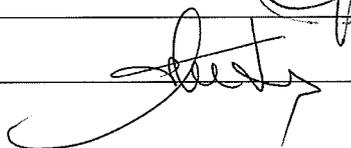
Le somme determinate verranno corrisposte al netto di quanto eventualmente già percepito dai dipendenti.

Tale somma verrà determinata congiuntamente dalle parti entro il 11 Aprile 2008, con riferimento alla differenza tra la paga base oraria del II liv.B e quella del III liv. B del CCNL Federambiente.

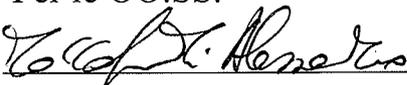
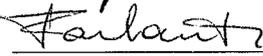
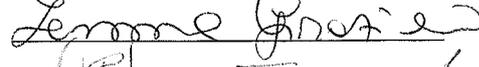
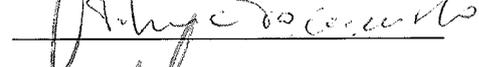
Letto, confermato e sottoscritto

Montale, li 28 marzo 2008

Per l'Azienda

Per le OO.SS.


# ACCORDO SINDACALE RELATIVO ALL'ORARIO DI LAVORO ED ALLA REGOLAMENTAZIONE DELLE PRESTAZIONI ECCEDENTI LE 36 ORE SETTIMANALI

L'anno 2008, il giorno undici del mese di Dicembre, nella sede del C.I.S. s.r.l., si è tenuta la riunione sindacale tra i rappresentanti dell'azienda, sigg.ri  
Tesi Graziano, Marchiani Gabriele;

e i rappresentanti dei lavoratori, sigg.ri

Bettini, Badini, Pappalardo, Lemma, Toccafondi, Parlanti, Palma, Maccari, Danesi, De Maria, Matteini.

Le parti come sopra indicate, dopo esame e discussione del presente testo nelle precedenti riunioni di Novembre e Dicembre 2008, hanno sottoscritto il seguente accordo sindacale.

## Premessa

L'azienda C.I.S. s.r.l., di seguito azienda, ha iniziato la propria attività il 01.01.2006, acquisendo il ramo aziendale di C.I.S. s.p.a, e con esso tutto quanto concerneva l'organizzazione del lavoro ed i preesistenti accordi sindacali.

In tema di regolamentazione dell'orario di lavoro e delle prestazioni eccedenti l'orario stesso, erano stati stipulati, e sono tuttora vigenti, i seguenti accordi sindacali:

- 1) accordo del 12 settembre 2001, relativo alla definizione dell'orario di lavoro e della programmazione delle ferie;
- 2) accordo approvato il 9 luglio 2002, contenente la precisazione all'accordo del 12 settembre 2001 riferita all'orario di lavoro degli impiegati;
- 3) accordo del 3 dicembre 2002, relativo all'organizzazione del lavoro nel settore servizi territoriali;
- 4) accordo del 27 febbraio 2003, relativo alla definizione dell'orario di lavoro del personale del settore tecnico-amministrativo e del settore energia;
- 5) accordo del 15 settembre 2005, relativo all'organizzazione del lavoro per il personale dei servizi cimiteriali.

Dei citati accordi sindacali, quello del 12 settembre 2001 costituisce il testo principale di regolamentazione della materia orario di lavoro e ferie. I successivi accordi sono stati stipulati per:

- precisare elementi degli accordi precedenti (accordo del 19.07.02);
- regolamentare modifiche del sistema di lavoro in occasione di significative trasformazioni del servizio (accordo del dicembre 2003, contenente anche l'istituzione del terzo turno serale, la pluralità di funzioni dei dipendenti IV liv., nuovo sistema di raccolta nelle zone industriali, etc);
- regolamentare l'attività di nuovi servizi attivati dall'azienda ( accordi del 27.02.03 e del 15.09.05, in occasione dell'avvio della gestione reti gas dei comuni di Agliana e Montale, e dei servizi cimiteriali nei comuni di Agliana, Montale e Quarrata).

Dalla data di sottoscrizione dell'accordo sindacale del 2001 ad oggi sono sopraggiunti, o stanno per essere avviati, numerosi meccanismi innovativi dell'organizzazione aziendale, in particolare nell'area tecnico-amministrativa e nell'area dei servizi territoriali:

- attivazione della gestione della Tariffa di igiene ambientale (anno 2005), con emissione delle fatture direttamente da parte dell'azienda, e quindi con l'avvio dei rapporti con i cittadini, l'apertura di sportelli al pubblico, l'estensione dell'attività di natura telematica, con la

TA

Lemma Graziano

[Signature]

Palma Toccafondi  
Blu. uow

- organizzazione del lavoro amministrativo programmata su 5 giorni settimanali;
- l'avvio dei servizi cimiteriali (anno 2004), con la relativa attività di contatto con il pubblico, coordinata con la gestione della TIA;
- l'avvio, nel 2003, della attività di distribuzione metano, oggi cessata, che aveva generato l'esigenza di regolamentare l'orario anche del settore tecnico amministrativo in funzione delle specificità dell'area energia;
- il passaggio di tutti i dipendenti amministrativi e tecnici del contratto Federgasacqua al contratto Federambiente, definitivamente inseriti nella struttura operativa di CIS con la conseguente necessità di omogeneizzare gli istituti che regolano l'orario di lavoro;
- la ristrutturazione, avvenuta nel corso degli anni, del sistema di raccolta e di servizio al territorio, con la progressiva estensione dei settori automatizzati di raccolta dei rifiuti, e conseguente razionalizzazione del sistema;
- l'attuazione, sempre per l'area dei servizi al territorio, di prossime ristrutturazioni del servizio, con il passaggio al sistema del cosiddetto "porta a porta" per le attività produttive e parte delle zone residenziali.

Per quanto sopra, si rende necessario, nell'ottica dei miglioramenti organizzativi generali, procedere ad alcune integrazioni degli accordi sindacali in essere, che vengono riportate nel seguente

### accordo sindacale

1. Il punto "**a) ORARIO di LAVORO - DISPOSIZIONI GENERALI**" dell'accordo sindacale del 12.09.01 è sostituito dal seguente:

#### NUOVO ORARIO di LAVORO - DISPOSIZIONI GENERALI -

L'orario di lavoro è stabilito dalla Direzione aziendale con apposito ordine di servizio, previo confronto con le Rappresentanze Sindacali Aziendali.

Di seguito sono dettagliati i diversi moduli di orario da applicarsi al personale, concordati con la R.S.A..

Ogni Responsabile di Servizio, ovvero il Dirigente dell'Area, attribuisce a ciascun dipendente il modulo orario cui attenersi.

L'orario di lavoro va conteggiato dall'ora fissata dall'azienda per l'entrata in rimessa, magazzino e comunque nel luogo di lavoro per l'inizio delle prestazioni fino all'ora fissata per l'uscita, e deve risultare, per tutti i dipendenti inquadrati nel CCNL Federambiente, dalla timbratura dello strumento marcatempo, sia in entrata che in uscita.

Lo straordinario deve in ogni caso essere autorizzato dai coordinatori del servizio per i dipendenti dell'area territoriale, dal capo impianto per i dipendenti dell'area impianto, oppure dal Responsabile del settore, o dal Dirigente. Le autorizzazioni all'effettuazione dello straordinario devono essere consegnate all'ufficio personale, a cura del Responsabile del servizio, ogni settimana.

Le operazioni quali: indossare o togliere gli indumenti di lavoro, doccia, ecc., dovranno essere effettuate al di fuori dell'orario di lavoro previsto.

Nei turni continui avvicendati il personale non dovrà abbandonare il lavoro fino a quando sia stato sostituito, comunque nel rispetto del vigente CCNL;

- 2) il "**1° modulo**" dell'accordo sindacale del 12.09.01, come modificato e integrato dagli accordi del luglio 2002 e del 27 febbraio del 2003 è sostituito dal seguente:

#### ORARIO DI LAVORO

dal lunedì al venerdì

Mattino		Pomeriggio	
Dalle 8,30	Alle 13,00	Dalle 14,00	Alle 16,42

Chiesi, Fiorino

TA

Emilio Gionni

[Signature]

Forbani, Pato

Torre, Tolmari

[Signature]

Ugo

Dell'ora Ferrarini

[Signature]

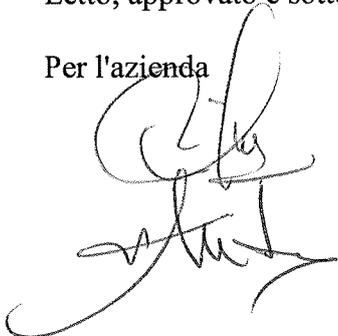
[Signature]

- L'orario di Lavoro è di 36 ore settimanali articolato su 5 (cinque) giorni, con una prestazione giornaliera di 7 h e 12 min.;
- Ogni fascia oraria di servizio prevede una flessibilità in entrata di 30 min.;
- Le minori presenze orarie eseguite in fascia flessibile devono essere compensate all'interno della medesima giornata lavorativa, nell'ambito dell'orario pomeridiano.
- Il Responsabile del Servizio, sentito il Dirigente dell'Area, può autorizzare ulteriori fasce orarie di flessibilità su richiesta motivata del singolo dipendente.
- La pausa pranzo è obbligatoria ed è conteggiata comunque di un'ora, dalla 13,00 alle 14,00. In caso di esigenza di lavoro all'interno da tale fascia di orario, il dipendente avverte il Responsabile del Servizio, che detta le disposizioni del caso.

- 3) gli accordi sindacali del luglio 2002 e del 27 febbraio 2003, e il punto **"e) Gestione delle prestazioni in orario straordinario"** dell'accordo sindacale del 3.12.2002, sono da intendersi annullati e sostituiti dal presente;
- 4) viene confermato l'accordo sindacale del 15.09.05, relativo all'organizzazione del lavoro per i servizi cimiteriali;
- 5) il presente accordo decorrerà dal 1° Gennaio 2009.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'azienda



Per le OO.SS.

Betr. 6026  
 P. H.  
 Ferruccio Pignone  
 Carlo Caputo  
 Giancarlo Bello  
 Thine Ferrando  
 Giacomo Lorenzini  
 Diletta Ferrando  
 F. S.  
 S. P. C. G. I. L.

\* DANESI non sottoscrive il presente accordo

VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO AGLI INQUADRAMENTI DEL  
PERSONALE DIPENDENTE

Riunione del 26/03/2009 presso gli uffici di CIS s.r.l..

Sono presenti:

per CIS s.r.l.

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi

per le OO.SS.

Bettini Marco

Matteini Andrea

Parlanti Roberto

Toccafondi Alessandro

Pappalardo Gerardo

Drovandi Daniele

De Maria Fernando

Premesso che:

- la attuale strutturazione dell'azienda è frutto di tutta una serie di passaggi e di attribuzioni di servizi che dal 1997 ad oggi sono stati affidati dai comuni di Agliana, Montale e Quarrata alla società;
- la società ha inoltre acquisito, a seguito di gara d'appalto, altri servizi in aree territoriali diverse da quelle dei comuni originari;
- sono in corso significativi investimenti all'impianto, che richiedono accresciute professionalità da parte dei lavoratori dipendenti e, più in generale, di tutta la struttura aziendale;
- le modifiche delle attività aziendali hanno coinvolto anche tutti i servizi amministrativi, con l'inserimento delle attività legate alla riscossione della T.I.A., nonché alla gestione dei servizi cimiteriali;
- la tabella numerica del personale è stata oggetto di modifiche ed adeguamenti alle nuove esigenze operative;

Considerato che:

pur nella difficile situazione economica generale le parti ritengono necessario impostare un percorso di riconoscimento di professionalità già presenti in azienda, nonché definire alcune posizioni di inquadramento del personale dipendente;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

le parti concordano quanto segue:

- 1) al personale dipendente operaio, di cui all'allegata tabella "A", viene riconosciuto, con decorrenza dal 01/04/2009, il livello di inquadramento immediatamente superiore a quello attuale di appartenenza; l'attribuzione del livello assorbe qualsiasi indennità o maggiorazione fin qui corrisposta;
- 2) al personale dipendente operaio, con le modalità e l'entità di cui alla allegata tabella "B", viene riconosciuto, con decorrenza dal 01/04/2009, un acconto su futuri miglioramenti economici, che verrà assorbito in occasione del primo eventuale passaggio di livello; in tale

acconto vengono conglobate le indennità fin qui corrisposte, secondo le indicazioni ed annotazioni che sono contenute nella tabella stessa;

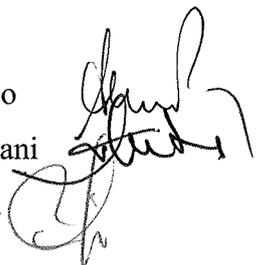
- 3) al personale dipendente impiegato, con le modalità e l'entità di cui all'allegata tabella "C", viene riconosciuto, con decorrenza dal 01/04/2009, un acconto su futuri miglioramenti economici, che verrà assorbito in occasione del primo eventuale passaggio di livello.

per CIS s.r.l.

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi



per le OO.SS.

Bettini Marco

Matteini Andrea

Parlanti Roberto

Toccafondi Alessandro

Pappalardo Gerardo

Drovandi Daniele

De Maria Fernando

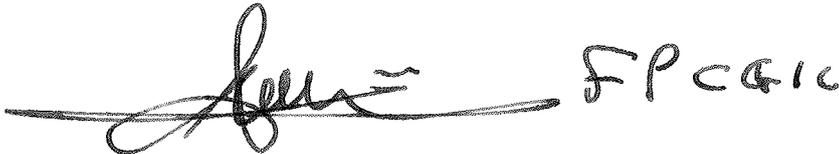
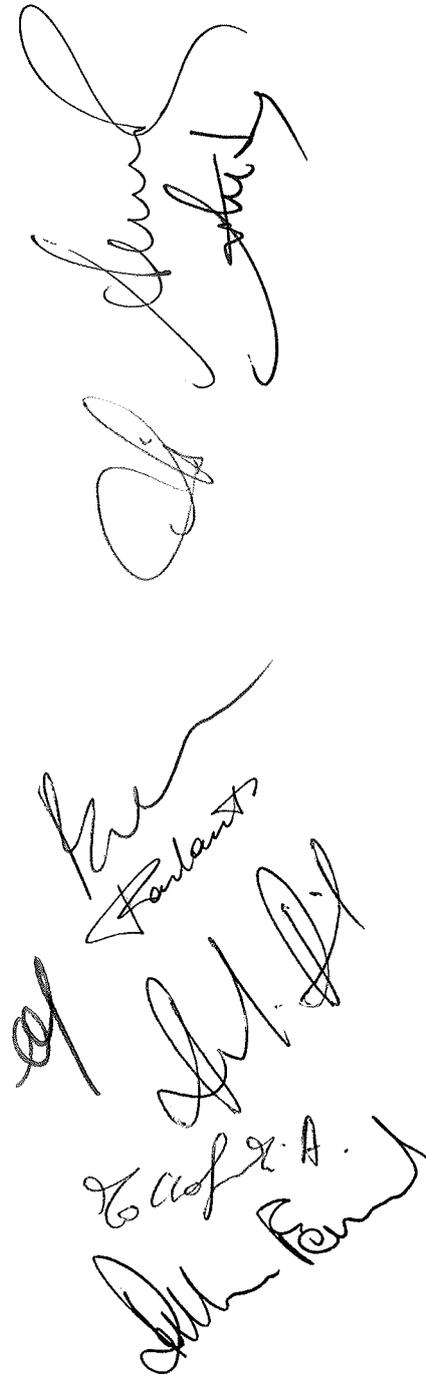


	TABELLA A	LIV	INQUADRAMENTO ATTUALE		NUOVO INQUADRAMENTO AL	NOTE
			RETR. BASE AL 01/03/2009	MAGG. LIV		
1	Bernardini Cristiano	2B	1.415,59		1.579,79	PASSAGGIO DAL LIV. 2B AL LIV. 3B
2	Matteucci Manuele	2B	1.415,59		1.579,79	PASSAGGIO DAL LIV. 2B AL LIV. 3B
3	Arcangioli Daniele	4A	1.765,45	37,34	1.845,52	PASSAGGIO DAL LIV. 4A AL LIV. 5B (con assorbimento magg. Liv. = 37,34)
4	Bonacchi Federico	4A	1.765,45	37,34	1.845,52	PASSAGGIO DAL LIV. 4A AL LIV. 5B (con assorbimento magg. Liv. = 37,34)
5	Pagnotta Raffaele	4A	1.765,45	37,34	1.845,52	PASSAGGIO DAL LIV. 4A AL LIV. 5B (con assorbimento magg. Liv. = 37,34)

*Handwritten signatures and initials at the top of the page.*

*Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including the name 'Pagnotta'.*

	INQUADRAMENTO ATTUALE	NUOVO INQUADRAMENTO AL -----			NOTE		
		RETR. BASE AL 01/03/2009	ACC.FUT. MIGL. ECON	RETR. BASE AL 01/03/2009		ACC.FUT. MIGL.ECON	TOTALE
<b>TABELLA B</b>	LIV						
1	Pierallini Franco	2B	1.415,59	1.415,59	41,05	1.456,64	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 2B E IL LIV. 3B
2	Cella Giose	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
3	Lo Faro Iacopo	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
4	Drovandi Daniele	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
5	Ricciarelli Stefano	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
6	Marchetti Fabio	3B	1.579,79	1.579,79	104,76	1.684,55	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B, per € 32,99 + attuale acc.F.M.E. per € 71,77 per totali € 104,76


  
 eg  
 Fontana  
 20/09/09  
 A.

	INQUADRAMENTO ATTUALE	NUOVO INQUADRAMENTO AL -----			NOTE		
		RETR. BASE AL 01/03/2009	RETR. BASE AL 01/03/2009	ACC.FUT. MIGL.ECON		TOTALE	
TABELLA C	LIV						
1	Petracchi Enrica	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
2	Tissi Veronica	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
3	Tomei Irene	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
4	Baldi Adele	4A	1.765,45	1.765,45	20,02	1.785,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 4A E IL LIV. 5B
5	Meoni Chiara	4A	1.765,45	1.765,45	20,02	1.785,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 4A E IL LIV. 5B
6	Cosci Gabriella	5A	1.927,43	1.927,43	25,04	1.952,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 5A E IL LIV. 6B
7	Poli Alessandra	5A	1.927,43	1.927,43	25,04	1.952,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 5A E IL LIV. 6B
8	Ianni Manuela	6B	2.027,60	2.027,60	51,62	2.079,22	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 6B E IL LIV. 7B
9	Guidi Roberto	6A	2.125,57	2.125,57	27,13	2.152,70	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 6A E IL LIV. 7B




  
 20/03/2009
   

  
 G. Guidi

**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE RELATIVO A:**  
**- INQUADRAMENTI DEL PERSONALE DIPENDENTE**  
**- RICOGNIZIONE COMPLESSIVA DELL'ASSETTO AZIENDALE**

Riunione del 12 Febbraio 2010 presso gli uffici di CIS s.r.l..

Sono presenti:

per CIS s.r.l.

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi

per le OO.SS.

LEMMA GRABARO

PAPPALARDO GERARDO

MACCARI LORIANO

GIUSTI GIUSEPPE

DANIELI DANI

DROVANDI DANIELE

ESTINI MARCO

Macconi Lorenza

Premesso che:

- con l'accordo sindacale del 26/03/2009, si concordavano una serie di attribuzioni economiche a parte del personale dipendente, come riportato nelle tabelle "B" e "C" allegate al suddetto accordo e che di seguito si trascrivono:

	TABELLA B	LI V	INQUADRAMENTO ATTUALE		NUOVO INQUADRAMENTO AL -----		NOTE	
			RETR. BASE AL 01/03/2009	ACC.FUT. MIGL. ECON	RETR. BASE AL 01/03/2009	ACC.FUT. MIGL.ECO N		TOTALE
1	Pierallini Franco	2B	1.415,59		1.415,59	41,05	1.456,64	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 2B E IL LIV. 3B
2	Cella Giose	3B	1.579,79		1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
3	Lo Faro Iacopo	3B	1.579,79		1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
4	Drovandi Daniele	3B	1.579,79		1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
5	Ricciarelli Stefano	3B	1.579,79		1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
6	Marchetti Fabio	3B	1.579,79	71,77	1.579,79	104,76	1.684,55	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B, per € 32,99 + attuale acc.F.M.E. per € 71,77 per totali € 104,76

TABELLA C	LIV	INQUADRAMENTO ATTUALE	NUOVO INQUADRAMENTO AL -----			NOTE
		RETR. BASE AL 01/03/2009	RETR. BASE AL 01/03/2009	ACC.FUT. MIGL.ECON	TOTALE	
Petracchi Enrica	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
Tissi Veronica	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
Tomei Irene	3B	1.579,79	1.579,79	32,99	1.612,78	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 3B E IL LIV. 4B
Baldi Adele	4A	1.765,45	1.765,45	20,02	1.785,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 4A E IL LIV. 5B
Meoni Chiara	4A	1.765,45	1.765,45	20,02	1.785,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 4A E IL LIV. 5B
Cosci Gabriella	5A	1.927,43	1.927,43	25,04	1.952,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 5A E IL LIV. 6B
Poli Alessandra	5A	1.927,43	1.927,43	25,04	1.952,47	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 5A E IL LIV. 6B
Ianni Manuela	6B	2.027,60	2.027,60	51,62	2.079,22	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 6B E IL LIV. 7B
Guidi Roberto	6A	2.125,57	2.125,57	27,13	2.152,70	IL 25% DELLA DIFFERENZA TRA IL LIV. 6A E IL LIV. 7B

Considerato che sono stati definiti da parte dei Comuni serviti i criteri generali su cui impostare le attività di igiene ambientale nei territori di competenza. In particolare:

- verrà attuato il servizio porta a porta per la carta esteso alle utenze civili;
- viene indicata la tendenza all'attuazione del "porta a porta" integrale in tutti e tre i Comuni di Agliana, Montale, Quarrata con il progressivo abbandono del sistema a cassonetti stradali; tale indicazione dovrà trovare attuazione con una progressiva estensione del porta a porta alle tipologie di rifiuto "multimateriale" e "organico" nell'arco del prossimo biennio;

Rilevato che sono quindi maturate le condizioni per definire le posizioni dei dipendenti elencati nella Tab. "B" suddetta, e per poter avviare un'analisi completa della struttura aziendale, anche in riferimento alle realtà aziendali dell'ATO Toscana Centro;

#### QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

le parti concordano quanto segue:

- 1) al personale dipendente operaio, di cui alla precedente tabella "B", con le integrazioni dei dipendenti Signori Veruska, Frediani Sandro, Mucci Moreno, viene riconosciuto, con decorrenza dal 01/02/2010, il livello di inquadramento immediatamente superiore a quello attuale di appartenenza; l'attribuzione del livello assorbe qualsiasi indennità o maggiorazione fin qui corrisposta come acconto su futuri miglioramenti economici;
- 2) viene avviata una ricognizione sulle attività dell'azienda nel loro complesso, per definire i meccanismi di attivazione dei nuovi servizi, valutando anche il ricorso a prestazioni esterne;

*Stefano Acciani Soriano*  
*M. Di*  
*[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

- 3) viene altresì avviata, ai sensi dell'art. 1, lett. c) punto 3 del CCNL una ricognizione complessiva dell'assetto aziendale, in tutti i settori di attività, finalizzata a definire la nuova struttura in grado di svolgere le attività di competenza dell'azienda come variate alla luce dei recenti orientamenti delle amministrazioni comunali e delle modificazioni subite dall'impianto di trattamento rifiuti.

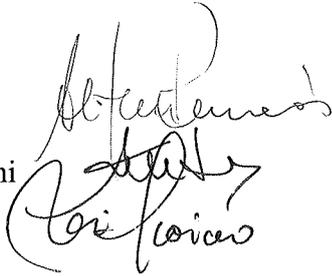
Montale 12 Febbraio 2010

per CIS s.r.l.

Ing. Alfredo Perruccio

Ing. Gabriele Marchiani

Geom. Graziano Tesi



per le OO.SS.

Abbecani Lorenza

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## VERBALE DI ACCORDO SINDACALE

Addì 4 dicembre 2014, in Montale – Provincia di Pistoia, presso la sede della Società Ladurner S.r.l. in via Walter Tobagi n. 16

tra

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella persona del Direttore Roberto Bortolotti – già procuratore speciale della Società, e del Responsabile del personale Dr. Fabio Nicolosi,

e

la **RSU dell'impianto** di termovalorizzazione di Montale – Provincia di Pistoia, qui rappresentata nella persona dei Sigg. Fernando De Maria e Graziano Fabbri,

l'**OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella persona della Dr.ssa Silvia Biagini,

### Premesso che

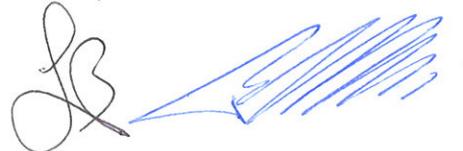
- A. in ragione dell'aggiudicazione della gara d'appalto indetta dalla Società CIS SPA per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato a Montale – Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. ha assunto a tempo indeterminato – a decorrere dal 1° gennaio 2014, tutto il personale subordinato rientrante nei termini del bando di gara, personale cui è stato applicato il C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE, è previsto – ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17.06.2011 “Contrattazione aziendale correlata alla produttività”, e dell'allegato n. 4 “Linee guida per la contrattazione del premio di risultato”, un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti di incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale.

### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. l'entità della quota di riferimento per l'anno 2014 è stabilita nella misura di 1.024,00€ (Milleventiquattro/00) riferita al 3° livello, posizione A, del C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
2. il premio di produttività, qualità e competitività di cui al vigente C.C.N.L. di categoria applicato, è determinato secondo i criteri e le modalità seguenti:
  - a. il premio risultante è individualmente differenziato in funzione della prestazione lavorativa effettivamente resa per livello d'inquadramento;
  - b. l'erogazione del premio è commisurata al raggiungimento degli obiettivi di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione	Metodo di determinazione		Quota di ripartizione
Smaltimento di RSU + CDR al 31.12.2014	Oltre 49.001 t/a	100%	50%
	Da 47.001 a 49.000 t/a	90%	
	Da 45.001 a 47.000 t/a	80%	
	Sotto 45.000 t/a	0%	
Produzione di energia elettrica al 31.12.2014	Oltre 24.001 MWh	100%	50%
	Da 23.001 a 24.000 MWh	90%	
	Da 21.001 a 23.000 MWh	80%	
	Sotto 21.000 MWh	0%	

- c. la quota di premio risultante per ogni lavoratore viene corrisposto nel mese di marzo dell'anno successivo a quello di maturazione;
- d. la quota di premio risultante si intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, e si intende non incidente sull'istituto del TFR;



- e. la quota del premio risultante per l'anno 2014 è proporzionalmente ridotta per ogni lavoratore sulla base dei giorni di assenza imputabili a malattia, sciopero, congedo straordinario a qualunque titolo anche sindacale, aspettativa, permesso da C.C.N.L., et cetera. Mentre, non è ridotta per assenze imputabili a ferie, infortunio, maternità, permessi sindacali e incarichi di giudice popolare;
- f. la determinazione del premio risultante per l'anno 2014 è parametrato – movendo dall'importo di 1.024,00€ (Milleventiquattro/00), secondo la seguente tabella:

N. Lavoratori	Livello	Parametro	Importo
6	3° B	96,50%	983,04€
2	3° A	100,00%	1.024,00€
5	4° B	103,50%	1.059,84€
2	4° A	107,00%	1.095,68€
2	5° B	110,50%	1.131,52€
4	5° A	114,00%	1.167,36€
0	6° B	117,50%	1.203,20€
5	6° A	121,00%	1.239,04€
0	7° B	124,50%	1.274,88€
0	7° A	127,00%	1.300,48€
1	8	130,50%	1.336,32€

- g. il premio complessivo per l'anno 2014 – stanziato dall'Azienda ai fini del premio di produttività, qualità e competitività ammonta complessivamente a 29.901,11€ (Ventinovemilanovecentouno/11), e viene ripartito tra i lavoratori secondo i criteri di cui sopra;

### **Dichiarazione di conformità**

Le Parti concordano, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 del D.P.C.M. del 22 gennaio 2013, così come richiamato dal D.P.C.M. del 19 febbraio 2014, nel ritenere che il premio di risultato previsto dal presente contratto integrativo aziendale sia conforme alle disposizioni vigenti ai fini dell'applicazione del regime fiscale agevolato in materia di premi di produttività, e che le erogazioni economiche corrisposte in esecuzione di tale accordo costituiscano retribuzione di produttività, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2 del medesimo D.P.C.M.. Le Parti, fermo restando l'assoluto rispetto dei requisiti, dei termini e delle modalità di applicazione dei benefici contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente, si impegnano a porre in essere tutti gli atti per accedere a tali benefici che dovessero esser richiesti successivamente alla sottoscrizione del presente accordo.

Montale, 4 dicembre 2014

p. R.S.U. Ladurner SRL Montale

Sig. Graziano Fabbri

Sig. Fernando De Maria

p. Ladurner SRL

Dir. Roberto Bortolotti

Dr. Fabio Nicolosi

p. OO.SS.LL.

Dr.ssa Silvia Biagini (FP Cgil)

## VERBALE D'INTESA SINDACALE

### SUL "PREMIO DI RISULTATO", PER L'ANNO 2015 APPLICABILE ALLE MAESTRANZE ADDETTE ALLA PRODUZIONE E MANUTENZIONE NELL'IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI AGL'URBANI SITO A MONTALE - PROVINCIA DI PISTOIA

Addì 26 maggio 2015, in Montale - Provincia di Pistoia -, presso l'unità locale della Società Ladurner S.r.l. in via Walter Tobagi n. 16

tra

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella persona del Direttore Roberto Bortolotti - già procuratore speciale della Società -, e del Responsabile del personale Dr. Fabio Nicolosi, munito di giusta delega di rappresentanza,

e

la **RSU dell'impianto** di termovalorizzazione di Montale - Provincia di Pistoia -, qui rappresentata nella persona dei Sigg. Fernando De Maria e Graziano Fabbri,

l'**OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella persona della Dr.ssa Silvia Biagini,

#### Premesso che

- A. in ragione dell'aggiudicazione della gara d'appalto indetta dalla Società CIS SPA per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato a Montale - Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. ha assunto a tempo indeterminato - a decorrere dal 1° gennaio 2014, tutto il personale subordinato rientrante nei termini del bando di gara, personale cui è stato applicato il C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE, è previsto - ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17.06.2011 "Contrattazione aziendale correlata alla produttività", e dell'allegato n. 4 "Linee guida per la contrattazione del premio di risultato", un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti di incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale.

#### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. il valore economico della quota di riferimento per l'anno 2015 è stabilita nella misura di 1.024,00€ (Milleventiquattro/00) riferita al 3° livello, posizione A, del C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
2. il premio di produttività, qualità e competitività di cui al vigente C.C.N.L. di categoria applicato, è determinato secondo i criteri e le modalità seguenti:
  - a. il premio risultante è individualmente differenziato in funzione della prestazione lavorativa effettivamente resa per livello d'inquadramento;
  - b. l'erogazione del premio è commisurata al raggiungimento degli obiettivi di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione	Metodo di determinazione		Quota di ripartizione
Smaltimento di RSU + CDR	Oltre 49.001 t/a	100%	50%
	Da 47.001 a 49.000 t/a	90%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

al 31.12.2015	Da 45.001 a 47.000 t/a	80%	
	Sotto 45.000 t/a	0%	
Produzione di energia elettrica al 31.12.2015	Oltre 24.001 MWh	100%	50%
	Da 23.001 a 24.000 MWh	90%	
	Da 21.001 a 23.000 MWh	80%	
	Sotto 21.000 MWh	0%	

- c. la quota di premio risultante per ogni lavoratore viene corrisposto nel mese di aprile dell'anno successivo a quello di maturazione;
- d. la quota di premio risultante si intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, e s'intende non incidente sull'istituto del TFR;
- e. la quota del premio risultante per l'anno 2015 è proporzionalmente ridotta per ogni lavoratore sulla base dei giorni di assenza imputabili a malattia, sciopero, congedo straordinario a qualunque titolo anche sindacale, aspettativa, permesso da C.C.N.L., et cetera. Mentre, non è ridotta per assenze imputabili a ferie, infortunio, maternità, permessi sindacali e incarichi di giudice popolare;
- f. la determinazione del premio risultante per l'anno 2015 è parametrato – movendo dall'importo di 1.024,00€ (Milleventiquattro/00) –, secondo la seguente tabella:

Livello	Parametro	Importo
3° B	96,50%	988,16€
3° A	100,00%	1.024,00€
4° B	103,50%	1.059,84€
4° A	107,00%	1.095,68€
5° B	110,50%	1.131,52€
5° A	114,00%	1.167,36€
6° B	117,50%	1.203,20€
6° A	121,00%	1.239,04€
7° B	124,50%	1.274,88€
7° A	127,00%	1.300,48€
8	130,50%	1.336,32€

- g. il premio complessivo per l'anno 2015 – stanziato dall'Azienda ai fini del premio di produttività, qualità e competitività – viene ripartito tra i lavoratori secondo i criteri di cui sopra;

Montale, 26 maggio 2015

p. R.S.U. Ladurner SRL Montale

Sig. Graziano Fabbri

.....

Sig. Fernando De Maria

.....

p. OO.SS.LL.

Dr.ssa Silvia Biagini (FP Cgil)

.....

.....

p. Ladurner SRL

Dir. Roberto Bortolotti

.....

Dr. Fabio Nicolosi

.....

.....

## VERBALE D'INTESA SINDACALE

### SUL "PREMIO DI RISULTATO," PER L'ANNO 2016 APPLICABILE ALLE MAESTRANZE ADDETTE ALLA PRODUZIONE E MANUTENZIONE NELL'IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI AGL'URBANI SITO A MONTALE – PROVINCIA DI PISTOIA

Addì 27 dicembre 2016, in Comune di Montale – Provincia di Pistoia –, presso l'unità locale della Società Ladurner S.r.l. ubicata in via Walter Tobagi n. 16, si sono incontrate le Parti:

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella persona del Responsabile del personale Dr. Fabio Nicolosi, munito di giusta delega di rappresentanza,

e

la **RSU Aziendale** dell'impianto di termovalorizzazione del Comune di Montale – Provincia di Pistoia –, qui rappresentata nella persona dei Sigg. Fernando De Maria e Raffaele Pagnotta,

**l'OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella persona della Dr.ssa Silvia Biagini,

**l'OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Trasporti UIL, qui rappresentata nella persona del sig. Giancarlo Giusti,

#### Premesso che

- A. in ragione dell'aggiudicazione della gara d'appalto indetta dalla Società CIS SPA per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato a Montale – Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. ha assunto a tempo indeterminato – a decorrere dal 1° gennaio 2014, tutto il personale subordinato rientrante nei termini del bando di gara, personale cui è stato applicato il C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE, è previsto – ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17.06.2011 "Contrattazione aziendale correlata alla produttività", e dell'allegato n. 4 "Linee guida per la contrattazione del premio di risultato", un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti di incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale.

#### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. il valore economico della quota di riferimento per l'anno 2016 è stabilita nella misura di 1.024,00€ (milleventiquattro/00) riferita al 3° livello, posizione A, del C.C.N.L. di categoria per gli addetti delle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. FEDERAMBIENTE;
2. il premio di produttività, qualità e competitività di cui al vigente C.C.N.L. di categoria applicato, è determinato secondo i criteri e le modalità seguenti:
  - a. il premio risultante è individualmente differenziato in funzione della prestazione lavorativa effettivamente resa per livello d'inquadramento;
  - b. l'erogazione del premio è commisurata al raggiungimento degli obiettivi di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione	Metodo di determinazione	Quota di ripartizione
Smaltimento di	Oltre 49.001 t/a	100%
		50%

RSU + CDR al 31.12.2016	Da 47.001 a 49.000 t/a	90%	
	Da 45.001 a 47.000 t/a	80%	
	Sotto 45.000 t/a	0%	
Produzione di energia elettrica al 31.12.2016	Oltre 24.001 MWh	100%	50%
	Da 23.001 a 24.000 MWh	90%	
	Da 21.001 a 23.000 MWh	80%	
	Sotto 21.000 MWh	0%	

- c. la quota di premio risultante per ogni lavoratore viene corrisposto nel mese di marzo dell'anno successivo a quello di maturazione;
- d. la quota di premio risultante s'intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, e s'intende non incidente sull'istituto del TFR;
- e. la quota del premio risultante per l'anno 2016 è proporzionalmente ridotta per ogni lavoratore sulla base dei giorni d'assenza imputabili a malattia, sciopero, congedo straordinario a qualunque titolo anche aspettativa, permesso da C.C.N.L., *et cetera*. Mentre, non è ridotta per assenze imputabili a ferie, infortunio, maternità, permessi ex L.104/1992, permessi sindacali ex L.300/1970 e incarichi di giudice popolare;
- f. la determinazione del premio risultante per l'anno 2016 è parametrato – muovendo dall'importo di 1.024,00€ (Milleventiquattro/00) –, secondo la seguente tabella:

Livello	Parametro	Importo
3° B	96,50%	988,16€
3° A	100,00%	1.024,00€
4° B	103,50%	1.059,84€
4° A	107,00%	1.095,68€
5° B	110,50%	1.131,52€
5° A	114,00%	1.167,36€
6° B	117,50%	1.203,20€
6° A	121,00%	1.239,04€
7° B	124,50%	1.274,88€
7° A	127,00%	1.300,48€
8	130,50%	1.336,32€

- g. il premio complessivo per l'anno 2016 – stanziato dall'Azienda ai fini del premio di produttività, qualità e competitività – viene ripartito tra i lavoratori secondo i criteri di cui sopra;

Montale, 27 dicembre 2016

p. R.S.U. Ladurner SRL Montale

Sig. Fernando De Maria  
.....

Sig. Raffaele Pagnotta  
.....

p. OO.SS.LL.

Dr.ssa Silvia Biagini (FP Cgil)  
.....

Sig. Gianluca Giusti (UILT UIL)  
.....

p. Ladurner SRL

Dr. Fabio Nicolosi  
.....

## VERBALE D'INTESA SINDACALE

### SUL "PREMIO DI RISULTATO," PER L'ANNO 2018 APPLICABILE ALLE MAESTRANZE ADDETTE ALLA PRODUZIONE E MANUTENZIONE NELL'IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI A QUELLI URBANI SITO NEL COMUNE DI MONTALE – PROVINCIA DI PISTOIA

Addì 4 dicembre, presso l'unità locale della Società Ladurner S.r.l. ubicata in via Walter Tobagi n. 16, Comune di Montale, Provincia di Pistoia, si sono incontrate le Parti:

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella Persona del Dr. Fabio Nicolosi, Responsabile del personale, giusta procura notarile del 05.12.2017,

e

la **RSU Aziendale** dell'impianto di termovalorizzazione del Comune di Montale – Provincia di Pistoia –, qui rappresentata nella persona dei Sigg. Roberto Tramonti, Filomena Pascarella, Raffaele Pagnotta,

l'**OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella persona della Dr.ssa Silvia Biagini,

#### Premesso che

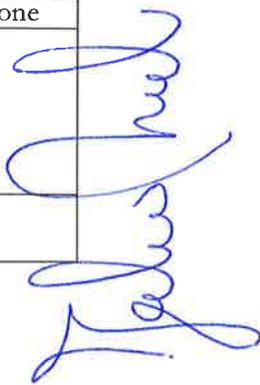
- A. in ragione dell'aggiudicazione della gara d'appalto indetta dalla Società C.I.S. S.p.A. per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato nel Comune di Montale – Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. – a decorrere dal 1° gennaio 2014, la società Ladurner S.r.l. applica a tutte le maestranze, a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di quadro, rientranti nei termini del bando di gara il vigente C.C.N.L. di categoria applicato ai lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per i lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA, è previsto – ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17.06.2011 "Contrattazione aziendale correlata alla produttività", e dell'allegato n. 4 "Linee guida per la contrattazione del premio di risultato", un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti d'incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale.

#### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. il valore economico della quota di riferimento per l'anno 2018 è stabilito nella misura di 1.050,00€ (millecinquanta/zero zero) riferita al 3° livello, posizione B, del vigente C.C.N.L. di categoria applicato ai lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA, a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di quadri;
2. il premio di produttività, qualità e competitività di cui al vigente C.C.N.L. di categoria applicato, è determinato secondo i criteri e le modalità seguenti:
  - a. la maturazione del premio è subordinata al raggiungimento degli obiettivi aziendali concorrenti di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione	Metodo di determinazione		Quota di ripartizione
Smaltimento di RSU + CDR al il 31.12.2018	Oltre 51.001 t/a	100%	50%
	Da 49.001 a 51.000 t/a	90%	
	Da 47.001 a 49.000 t/a	70%	
	Da 45.001 a 47.000 t/a	50%	
	Sotto 45.000 t/a	0%	
Produzione di energia elettrica	Oltre 26.001 MWh	100%	50%
	Da 25.001 a 26.000 MWh	90%	





al 31.12.2018	Da 23.401 a 25.000 MWh	80%	
	Sotto 23.400 MWh	0%	

- b. Il premio per l'anno 2018, è individualmente differenziato in funzione della prestazione lavorativa effettivamente resa per livello d'inquadramento;
- c. Il premio per l'anno 2018, viene calcolato ai lavoratori con orario di lavoro a tempo parziale in proporzione alle ore stabilite da contrattazione individuale.
- d. Il premio per l'anno 2018, viene calcolato ai lavoratori con contratto a termine costituito nel corso dell'anno 2018 in proporzione ai giorni di rapporto.
- e. Il premio per l'anno 2018, viene calcolato ai lavoratori con orario di lavoro a tempo pieno e parziale in proporzione ai giorni d'assenza imputabili a malattia, sciopero, permessi C.C.N.L., congedo straordinario e/o aspettativa a qualunque titolo anche sindacale, *et cetera*. Mentre, non è proporzionalmente ricalcolato per assenze imputabili a ferie, infortunio, maternità, paternità, permessi sindacali e incarichi di giudice popolare.
- f. La quota di premio per l'anno 2018 risultante per ogni lavoratore verrà corrisposto nel mese di aprile dell'anno successivo a quello di maturazione;
- g. La quota di premio per l'anno 2018 risultante s'intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, previdenziali e fiscali, e s'intende non incidente sull'istituto del TFR;
- h. La determinazione del valore economico del premio per l'anno 2018 è parametrato – movendo dall'importo lordo di 1.050,00€ (millecinquanta/zero zero) –, e viene ripartito tra i lavoratori aventi diritto secondo i criteri di cui alla seguente tabella:

Livello	Parametro	Importo
3° B	100,00%	1.050,00€
3° A	103,50%	1.086,75€
4° B	107,00%	1.123,50€
4° A	110,50%	1.160,25€
5° B	114,00%	1.197,00€
5° A	117,50%	1.233,75€
6° B	121,00%	1.270,50€
6° A	124,50%	1.307,25€
7° B	127,00%	1.333,50€
7° A	130,50%	1.370,25€

Montale, 4 dicembre 2018

p. R.S.U. Ladurner SRL Montale

Sig. Roberto Tramonti

Sig. Raffaele Pagnotta

Sig.ra Filomena Pascarella

p. OO.SS.LL.

Dr.ssa Silvia Biagini ( FP Cgil )

p. Ladurner SRL

Dr. Fabio Nicolosi

# Deposito contratti aziendali e territoriali e tassazione agevolata dei premi di risultato

(Articolo 1, comma 188, legge 28 dicembre 2015, n. 208)



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Sezione 1 - Datore di lavoro/Associazione di Categoria

Codice Fiscale 01410370215

Tipologia Soggetto Azienda

## Sezione 2 – Contratto Collettivo Aziendale/Territoriale

Data Sottoscrizione Contratto: 04/12/2018

Tipologia Contratto: Aziendale

Periodo di Validità Da (Mese/Anno): 1/2018

A (Mese/Anno): 12/2018

ITL: Bolzano

## Sezione 3 - Beneficiari

Totale Lavoratori: 29

## Sezione 4 – Premio (€)

Stima del valore annuo medio pro capite del premio: 1050,00

Anno: 2018

## Sezione 5 – Obiettivi

Produttività X Redditività

Qualità Efficienza

Innovazione

## Sezione 6 – Indicatori previsti nel contratto

1) Volume della produzione/n. dipendenti X

2) Fatturato o VA di bilancio/n. dipendenti

3) MOL/VA di bilancio

4) Indici di soddisfazione del cliente

5) Diminuzione n. riparazioni, rilavorazioni

6) Riduzione degli scarti di lavorazione

7) % di rispetto dei tempi di consegna

8) Rispetto previsioni di avanzamento lavori

9) Modifiche organizzazione del lavoro

# Deposito contratti aziendali e territoriali e tassazione agevolata dei premi di risultato

(Articolo 1, comma 188, legge 28 dicembre 2015, n. 208)



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

- 10) Lavoro agile (smartworking)
- 11) Modifiche ai regimi di orario
- 12) rapporto costi effettivi/costi previsti
- 13) Riduzione assenteismo
- 14) n. brevetti depositati
- 15) riduzione tempi sviluppo nuovi prodotti
- 16) Riduzione dei consumi energetici
- 17) Riduzione numero infortuni
- 18) Riduz. tempi di attraversamento interni lavoraz
- 19) Riduzione tempi di commessa
- 20) Ristorni
- 21) Altro (indicare)

## Sezione 7 – Misure

Il contratto prevede:

Welfare aziendale	NO
Piano di partecipazione	NO

## Sezione 8 - Partecipazione agli utili dell'impresa

Partecipazione agli utili dell'impresa	NO
--	----

Totale Lavoratori

Valore annuo medio pro-capite (€)

## Sezione 9 - Contratto

File contratto	Verbale PDR 2018.pdf
----------------	----------------------

## Sezione 10 - Autodichiarazione

Ai sensi dell'articolo 5 del D.M. 25 marzo 2016, l'Azienda Ladurner SRL dichiara che il contratto collettivo notificato alla ITL Bolzano è conforme ai criteri di misurazione e verifica degli incrementi di produttività, redditività, qualità, efficienza ed innovazione, di cui all'articolo 1, commi 182-189, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e del DM 25 marzo 2016.

## VERBALE D'INTESA SINDACALE

**SUL "PREMIO DI RISULTATO,,  
PER L'ANNO 2019  
APPLICABILE ALLE MAESTRANZE  
ADDETTE ALLA PRODUZIONE E MANUTENZIONE  
NELL'IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE  
DEI RIFIUTI URBANI E RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI A QUELLI URBANI  
SITO NEL COMUNE DI MONTALE – PROVINCIA DI PISTOIA**

Addì 19 dicembre, presso la sede della OOS.SS.LL. di categoria territorialmente competente UIL Trasporti ubicata in via Vittorio Veneto n. 2, Comune di Pistoia, Provincia di Pistoia, si sono incontrate le Parti:

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella Persona del Dr. Fabio Nicolosi, Responsabile del personale, giusta procura notarile del 05.12.2017,

e

l'**OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Riccardo Cappellini,

la **RSA** per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Fernando De Maria,

l'**OO.SS.LL.** territorialmente competente per la categoria Trasporti UIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Giancarlo Giusti,

la **RSA** per la categoria Trasporti UIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Raffaele Pagnotta.

### Premesso che

- A. in ragione dell'aggiudicazione della gara d'appalto indetta dalla Società C.I.S. S.p.A. per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato nel Comune di Montale – Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. – a decorrere dal 1° gennaio 2014, la società Ladurner S.r.l. applica a tutte le maestranze, a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di quadro, rientranti nei termini del bando di gara il vigente C.C.N.L. di categoria applicato ai lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per i lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA, è previsto – ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17.06.2011 "Contrattazione aziendale correlata alla produttività", e dell'allegato n. 4 "Linee guida per la contrattazione del premio di risultato", un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti d'incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale;
- C. in ragione delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 182-189, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, al D.M. del 25 marzo 2016 e alla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.78/E del 19 ottobre 2018, è prevista l'applicazione di un regime fiscale agevolato sulle somme erogate, in forza della contrattazione collettiva aziendale, quali premi di risultato conformemente al carattere incrementale di parametri di produttività, redditività, qualità, efficienza e innovazione;

### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. il valore teorico del premio di risultato per l'anno d'esercizio 2019 a favore delle maestranze in carico presso l'impianto di termovalorizzazione dei rifiuti di Montale è stabilito nella misura di un

trattamento economico pari a 1.050,00€ (*millecinquanta/zero zero*), a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di dirigenti e quadri;

2. s'intende *conditio sine qua non* ai fini del diritto al trattamento economico del premio di risultato per l'anno d'esercizio 2019, la costanza del rapporto di ogni singolo lavoratore, alla data del 31.12.2019, in difetto della quale nulla sarà dovuto, nemmeno in via proporzionale alla durata del rapporto.
3. il valore del premio di risultato per l'anno 2019, è, per un verso, da ripartire in base agli obiettivi di risultato aziendale fissati per l'anno 2019 quali sono lo smaltimento RSU+CDR, e la produzione di energia elettrica. Per un altro, è da correlare al raggiungimento graduale degli stessi obiettivi aziendali, di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione*	Metodo di determinazione	Quota di ripartizione
Smaltimento di RSU + CDR al 31.12.2019	Superiore a 47.000 t/a	100%
	Da 46.501 a 47.000 t/a	70%
	Da 46.301 a 46.500 t/a	50%
	Inferiore o pari a 46.300 t/a	0%
Produzione di energia elettrica al 31.12.2019	Superiore 26.000 Mwh	100%
	Da 25.701 a 26.000 Mwh	75%
	Da 25.201 a 25.700 MWh	50%
	Inferiore o pari a 25.200 Mwh	0%

\*si riportano i valori degli obiettivi di produzione raggiunti nell'anno d'esercizio 2018, misurati al 31.12.2018: in fatto di smaltimento RSU+CDR sono state trattate 46.300 t/a, mentre in fatto di energia elettrica sono stati prodotti 25.200 Mwh.

4. il valore reale del premio di risultato per l'anno 2019, risultante di cui al punto 3), va ripartito – per quei lavoratori assunti a tempo parziale – in proporzione all'orario di lavoro a tempo pieno stabilito dalla contrattazione collettiva;
5. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2019, risultante di cui al punto 3), va ripartito – per quei lavoratori assunti con contratto di lavoro a termine costituito nel corso dell'anno 2019 – in proporzione alla durata del rapporto.
6. il valore del premio di risultato spettante per l'anno 2019, risultante di cui al punto 3), va ridotto – per quei lavoratori cui è stato irrogato nell'anno 2019 un provvedimento disciplinare di carattere conservativo, non annullato in sede di eventuale arbitrato – nella misura del 50%. Nel caso, invece, dell'irrogazione di provvedimenti disciplinari di carattere espulsivo, non spetta alcun premio di risultato.
7. le assenze intervenute nell'anno 2019 – a esclusione di ferie, permessi retribuiti, permessi sindacali, astensioni obbligatorie per maternità, riposi orari per allattamento, assenze per infortunio sul lavoro e dei permessi ex legge n. 104 del 1992, articolo 33, comma 3 – incidono sulla determinazione del valore reale del premio di risultato, risultante di cui al punto 3), come di seguito indicato:
  - ✓ - assenze fino a 45 giorni: valore al 100%;
  - ✓ - assenze da 45 a 90 giorni: valore al 75%;
  - ✓ - assenze da 91 a 180 giorni: valore al 50%;
  - ✓ - assenze superiori a 180 giorni: valore al 10%.
8. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2019, viene corrisposto entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di maturazione;
9. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2019, s'intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, previdenziali e fiscali, e s'intende non incidente sull'istituto del TFR;
10. le Parti s'impegnano – fermo restando l'assoluto rispetto dei requisiti, dei termini e delle modalità di applicazione dei benefici contributivi e fiscali previsti per quanto concerne l'erogazione degli

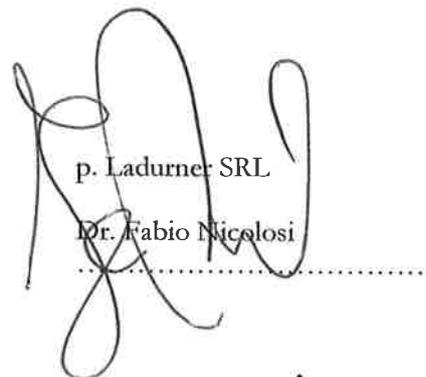
importi di cui al presente accordo – a porre in essere tutti gli atti per accedere a tali benefici che dovessero essere richiesti dalla normativa in materia successivamente alla sottoscrizione del presente accordo, di cui il deposito in via telematica, unitamente alla dichiarazione di conformità del contratto alle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 182-189, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e al DM 25 marzo 2016, presso la Direzione Territoriale del Ministero del Lavoro competente entro il termine di legge di 30 giorni.

Pistoia, 19 dicembre 2019

p. OO.SS.LL.  
Sig. Riccardo Cappellini (FP CGIL)



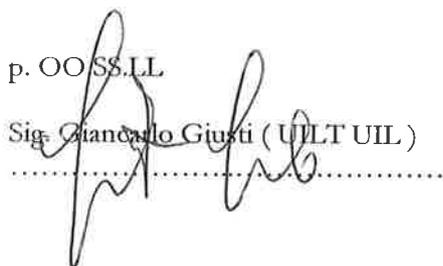
p. Ladurner SRL  
Dr. Fabio Nicolosi



p. RSA  
Sig. Fernando De Maria (FP CGIL)



p. OO.SS.LL.  
Sig. Giancarlo Giusti (UILT UIL)



# Deposito contratti aziendali e territoriali e tassazione agevolata dei premi di risultato

(Articolo 1, comma 188, legge 28 dicembre 2015, n. 208)



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Sezione 1 - Datore di lavoro/Associazione di Categoria

Codice Fiscale: 01410370215  
Ragione Sociale: Ladurner SRL  
Tipologia Soggetto: Azienda

## Sezione 2 - Contratto Collettivo Aziendale/Territoriale

Data Sottoscrizione Contratto: 19/12/2019  
Tipologia Contratto: Aziendale  
Periodo di validità  
Da (Mese/Anno) 1/2019  
A (Mese/Anno) 12/2019  
ITL dove è depositato il contratto Pistoia

## Sezione 3 - Contratto

Titolo/File contratto: PREMIO DI RISULTATO 2019

## Sezione 4 - Dati d'invio

Data deposito 20/12/2019  
Codice contratto 20191220090921017

## VERBALE D'INTESA SINDACALE

### SUL "PREMIO DI RISULTATO,, PER L'ANNO 2020 APPLICABILE ALLE MAESTRANZE ADDETTE ALLA PRODUZIONE E MANUTENZIONE NELL'IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI A QUELLI URBANI SITO NEL COMUNE DI MONTALE – PROVINCIA DI PISTOIA

Addì 17 dicembre, presso la sede della OO.SS.LL. di categoria territorialmente competente Funzione Pubblica CGIL ubicata in via Puccini n. 104, Comune di Pistoia, si sono incontrate le Parti:

la Società **Ladurner S.r.l.**, qui rappresentata nella Persona del Dr. Fabio Nicolosi, Responsabile del personale, giusta procura notarile con atto del 05.12.2017,

e

l'OO.SS.LL. territorialmente competente per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Riccardo Cappellini, Segretario generale di categoria,

la **RSA Aziendale** dell'impianto di Montale per la categoria Funzione Pubblica CGIL, qui rappresentata nella Persona del sig. Fernando De Maria,

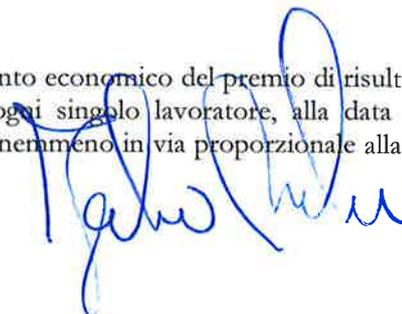
#### Premesso che

- A. in ragione delle aggiudicazioni delle gare d'appalto indette dalla Società C.I.S. S.p.A. per la conduzione dell'impianto di termovalorizzazione ubicato nel Comune di Montale – Provincia di Pistoia, in via Walter Tobagi, n. 16, la Società Ladurner S.r.l. – a decorrere dal 1° gennaio 2014, la società Ladurner S.r.l. applica a tutte le maestranze, a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di quadro, rientranti nei termini del bando di gara il vigente C.C.N.L. di categoria applicato ai lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA;
- B. in ragione dell'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria per i lavoratori addetti nelle aziende del settore dei servizi d'igiene ambientale c.d. UTILITALIA, è previsto – ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma c del suddetto C.C.N.L. d. 17 giugno 2011 "Contrattazione aziendale correlata alla produttività", e dell'allegato n. 4 "Linee guida per la contrattazione del premio di risultato", un livello di contrattazione collettiva aziendale ai fini di individuare per l'anno corrente strumenti d'incremento della produttività, qualità e competitività aziendale, cui far corrispondere un premio per il personale;
- C. in ragione delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 182-189, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, al D.M. del 25 marzo 2016 e alla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 78/E del 19 ottobre 2018, è prevista l'applicazione di un regime fiscale agevolato sulle somme erogate, in forza della contrattazione collettiva aziendale, quali premi di risultato conformemente al carattere incrementale di parametri di produttività, redditività, qualità, efficienza e innovazione;

#### Tutto ciò premesso, si conviene che

1. il valore teorico del premio di risultato per l'anno d'esercizio 2020 a favore delle maestranze in carico presso l'impianto di termovalorizzazione dei rifiuti di Montale è stabilito nella misura di un trattamento economico pari a 1.050,00€ (*millecinquanta/zero zero*), a esclusione dei lavoratori inquadrati nella categoria di dirigenti e quadri;
2. s'intende *conditio sine qua non* ai fini del diritto al trattamento economico del premio di risultato per l'anno d'esercizio 2020 la costanza del rapporto di ogni singolo lavoratore, alla data del 31 dicembre 2020, in difetto della quale nulla sarà dovuto, nemmeno in via proporzionale alla durata del rapporto.





3. il valore del premio di risultato per l'anno 2020, è, per un verso, da ripartire in base agli obiettivi di risultato aziendale fissati per l'anno 2020 quali sono lo smaltimento RSU+CDR, e la produzione di energia elettrica. Per un altro, è da correlare al raggiungimento graduale degli stessi obiettivi aziendali, di cui alla tabella seguente:

Obiettivi di produzione*	Metodo di determinazione		Quota di ripartizione
Smaltimento di RSU + CDR al il 31.12.2020	Superiore a 47.000 t/a	100%	50%
	Da 46.501 a 47.000 t/a	70%	
	Da 46.301 a 46.500 t/a	50%	
	Inferiore o pari a 46.300 t/a	0%	
Produzione di energia elettrica al 31.12.2020	Superiore 26.000 Mwh	100%	50%
	Da 25.701 a 26.000 Mwh	75%	
	Da 25.201 a 25.700 MWh	50%	
	Inferiore o pari a 25.200 Mwh	0%	

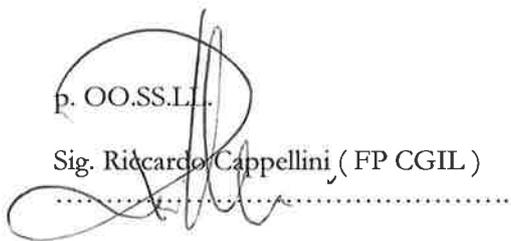
\*si riportano i valori degli obiettivi di produzione raggiunti nell'anno d'esercizio 2019, misurati al 31.12.2019: in fatto di smaltimento RSU+CDR sono state trattate 47.766 t/a, mentre in fatto di energia elettrica sono stati prodotti 26.500 Mwh.

4. il valore reale del premio di risultato per l'anno 2020, risultante di cui al punto 3), va ripartito – per quei lavoratori assunti a tempo parziale – in proporzione all'orario di lavoro a tempo pieno stabilito dalla contrattazione collettiva;
5. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2020, risultante di cui al punto 3), va ripartito – per quei lavoratori assunti con contratto di lavoro a termine costituito nel corso dell'anno 2020 – in proporzione alla durata del rapporto.
6. il valore del premio di risultato spettante per l'anno 2020, risultante di cui al punto 3), va ridotto – per quei lavoratori cui è stato irrogato nell' anno 2020 un provvedimento disciplinare di carattere conservativo, non annullato in sede di eventuale arbitrato – nella misura del 50%. Nel caso, invece, dell'irrogazione di provvedimenti disciplinari di carattere espulsivo, non spetta alcun premio di risultato.
7. le assenze intervenute nell'anno 2020 – a esclusione di ferie, permessi retribuiti, permessi sindacali, astensioni obbligatorie per maternità, riposi orari per allattamento, assenze per infortunio sul lavoro e dei permessi ex legge n. 104 del 1992, articolo 33, comma 3 – incidono sulla determinazione del valore reale del premio di risultato, risultante di cui al punto 3), come di seguito indicato:
- ✓ - assenze fino a 45 giorni: valore al 100%;
  - ✓ - assenze da 45 a 90 giorni: valore al 75%;
  - ✓ - assenze da 91 a 180 giorni: valore al 50%;
  - ✓ - assenze superiori a 180 giorni: valore al 10%.
8. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2020, viene corrisposto entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di maturazione;
9. il valore reale del premio di risultato spettante per l'anno 2020, s'intende al lordo delle ritenute di legge poste a carico dei lavoratori, previdenziali e fiscali, e s'intende non incidente sull'istituto del TFR;
10. le Parti s'impegnano – fermo restando l'assoluto rispetto dei requisiti, dei termini e delle modalità di applicazione dei benefici contributivi e fiscali previsti per quanto concerne l'erogazione degli importi di cui al presente accordo – a porre in essere tutti gli atti per accedere a tali benefici che dovessero essere richiesti dalla normativa in materia successivamente alla sottoscrizione del presente accordo, di cui il deposito in via telematica, unitamente alla dichiarazione di conformità del contratto alle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 182-189, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e al DM 25 marzo 2016, presso la Direzione Territoriale del Ministero del Lavoro competente entro il termine di legge di 30 giorni.

Pistoia, 17 dicembre 2019

p. OO.SS.LL.

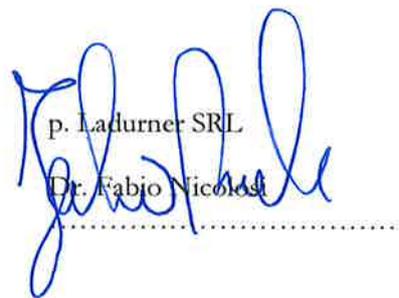
Sig. Riccardo Cappellini (FP CGIL)



.....

p. Ladurner SRL

Dr. Fabio Nicolosi



.....

p. RSA

Sig. Fernando De Saria (FP CGIL)



.....