

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GIORGI, ROI  
Residente [REDACTED]  
Indirizzo Studio PESCIA (PT) - Via IV NOVEMBRE, 16  
Telefono [REDACTED]  
Tel-Fax [REDACTED]  
Data di nascita Libero Professionista: Commercialista / Revisore Contabile

**ESPERIENZA ATTUALE:**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da-a) da Mag 2015 al 30-6-2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fanetti srl, Via del Cantone n. 71/A - Sesto Fiorentino (FI)  
• Tipo di azienda o settore Trasporti  
• Tipo di impiego Impiegato amministrativo P.T.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a) da Dic. 1996 a Feb 2012  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Pistoia Ambiente srl - Via Gabbellini snc in Loc. Casalguidi - Serravalle P.se  
• Tipo di azienda o settore Discarica di rifiuti speciali  
• Tipo di impiego Impiegato  
• Principali mansioni e responsabilità Ufficio Amministrazione - Segreteria Generale - Uff. Accettazione con programmazione-coordinamento

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a) da Lug. 1996 a Ott. 1996

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Comitato Biennale del Fiore Pescia</p> <p>Ente Pubblico Impiegato Ufficio Amministrazione - Segreteria Generale</p>
<p><b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>da Giu. 1995 a Dic. 1995</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ser.Tec. srl - Borgo a Buggiano</p> <p>Privato Impiegato Ufficio Amministrazione</p>
<p><b>ISTRUZIONE</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>1986 - Diploma di Rag.re e Perito Commerciale Istituto Tecnico Commerciale F. Marchi di Pescia (Votazione 48/60)</p>
	<p>26-10-1994 Laurea Università degli Studi di Firenze Facoltà di Economia e Commercio (Votazione 94/110)</p>
<p><b>FORMAZIONE</b></p>	
	<p>Aggiornamento continuo con la partecipazione a eventi e convegni professionalmente formativi durante l'anno.</p>
<p><b>MADRELINGUA</b></p>	<p>ITALIANO</p>
<p><b>ALTRE LINGUA</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><i>Ottima conoscenza della lingua francese, buona conoscenza della lingua inglese</i> <i>Francese eccellente, inglese buono</i> <i>Francese eccellente, inglese buono</i> <i>Francese eccellente, inglese buono</i></p>
<p><b>CAPACITÀ RELAZIONALI</b></p>	
	<p>Capacità relazionali e organizzative di collaborazione e di trattative Doti comunicative e relazionali Spiccata predisposizione al rapporto con Clienti Attitudine al rapido apprendimento ed elevata flessibilità Pianificazione e gestione dei rapporti interpersonali Approccio dinamico e attivo al lavoro Problem solving Affidabilità, Creatività, Progettualità in team</p>
<p><b>COMPETENZE TECNICHE</b></p>	
	<p>Contabilità generale - Prima Nota - Libri sociali e fiscali - Libro Matricola, assunzioni e licenziamenti - Controllo fatture fornitori - Rapporti con clienti/fornitori - Fatturazione clienti fornitori - Rapporti con Istituti Bancari per le varie operazioni e affidamenti - Abilità ed esperienza nella redazione di report aziendali con statistiche in excell - Collaborazione alla redazione di Bilanci e relative adempimenti oltre dichiarazioni IVA - Consulenza Fiscale, Commerciale, Anomalie Bancarie, Fallimentare, Esecuzioni Immobiliari - Perizie CTP e CTU - Budgeting, analisi Clienti/Fornitori e comunicazione</p>
<p><b>CAPACITÀ ORGANIZZATIVE</b></p>	
	<p>Windows, Word, Excel: buona dimestichezza e ottima conoscenza Software applicativo specifico aziendale per la contabilità: discreta conoscenza Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza</p>

## PROFESSIONALITA' SPECIFICHE

Iscritto Ordine dei Dottori Commercialisti Esperti Contabili Pistoia al n° 519 Sez. A dal 31-1-2007  
Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili al n° 143390 (G.U. n. 34 del 27-4-2007)  
Iscritto all'Albo dei Mediatori Creditizi al n° 145850 del 04-8-2011  
Iscritto all'Albo dei CTU del Tribunale di Pistoia (Prot. 469/2019)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Incarichi Professionali (e in corso di svolgimento):

- Cancelleria Fallimenti Tribunale di Pistoia: Procedura Fallimentare n. 49/2008 (conclusa 2016), Procedura Fallimentare n. 8/2013 (conclusa 2017), Procedura Fallimentare n. 20/2014,
- Cancelleria Esecuzioni Immobiliari Tribunale di Pistoia: Procedura Esecutiva Immobiliare n. 250/2006, Procedura Esecutiva Immobiliare n. 235/2006, Procedura Esecutiva Immobiliare n. 81/2013 Lotto 1 e Lotto 2;
- Custode/Amministratore Giudiziario per nomina della Procura Repubblica Tribunale di Pistoia alla Pasticceria Dolce Favola in Sesto Fiorentino dal 10-3-14 al 22-1-2015;
- Amministratore Giudiziario/Custode per nomina della Procura Repubblica Tribunale di Pistoia alla Soc. Giaema srl - Sede/Negoziato di Firenze dal 05-11-2015 al 15-3-2016 (conclusa 14-2-17);
- CTU Incarico Procura Repubblica Tribunale PT n 4 Perizie nel 2016 dal P.M. Magistrato Dr. Padula;
- CTU Incarico Procura Repubblica Tribunale PT Incarico 25-01-2016 dal P.M. Magistrato Dr. Di Vizio;
- CTU Incarico Procura Repubblica Tribunale PT n. 3 Perizie 2016/2017 dal P.M. Magistrato Dr.Curreli;
- CTP/Consulente Tecnico di Parte in materia bancaria e creditizia (Usura-Anatocismo) di soggetti Persone Fisiche-Privati e Società;
- Consulente Tecnico di Parte in materia bancaria e creditizia (Usura-Anatocismo);
- Componente della Commissione di Studio in materia Fiscale ed anche in materia di Sovra-Indebitamento-Custodia e Amm.ne Giudiziaria dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Pistoia
- Revisore Legale dei Conti del Comitato Promotore Banca Sociale (Incarico gratuito ed esperienza conclusa);
- Revisore Legale dei Conti della Ass.ne Cassa Forestale Toscana (Incarico-Esperienza conclusa 19-4-17);
- Revisore Legale dei Conti di ARTEA - Agenzia della Regione Toscana per le erogazioni in agricoltura - Ente Pubblico non economico - (Incarico coincidente con durata della Legislatura Reg.le da Dicembre 2015 al 2020);
- Revisore / Collegio Sindacale dell'Impresa Sociale Magnani Pescia srl (Triennio da 19-3-2018 a 19-3-2021);
- Revisore dei Conti del Consorzio per la gestione delle risorse Agro-Forestali di Villa Basilica - (Incarico terminato il 28-10-20 per revoca dell'Organo di Controllo da parte dell'Assemblea Soci. Trattasi funzione svolta Triennio 2015-2018, poi *in prorogatio per l'anno 2019* e con ri-conferma nel Triennio 2019-2021);
- Organo di Controllo / Revisore Unico Comune di Radicofani (SI): accettazione incarico dal 01/07/2019 per Triennio 2019/2021;
- Revisore Legale della Società SAIP srl (Triennio da 12-12-2019 a 12-12-2021);
- Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Castiglione d'Orcia (Incarico Triennio 21-5-2020 / 25-5-2023)
- Revisore Unico CIS SpA (azienda a capitale interamente pubblico, di proprietà dei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata. La società ha per oggetto la gestione dell'impianto di Termovalorizzazione) per il Triennio dal 01/07/2020 al 01/07/2023;
- Presidente Associazione Progetto Terraviva Onlus (incarico gratuito).
- Candidato alle Elezioni del Novembre 2020 (rinviate per emergenza Covid-19) del Consiglio dell'ODCEC PT/Lista "Prima l'Iscritto"; In precedenza già maturata esperienza di Candidato (03-04-2016) sempre per il Consiglio dell'ODCEC PT/Lista "Il Tuo Ordine";
- Amministratore (Consigliere Com.le e Assessore) Pubblico Enti Locali dal 1997 al 2014;

## PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – Mezzo proprio

**MASTER E SEMINARI DI  
AGGIORNAMENTI (RECENTI)**

- Corso di alta formazione crisi impresa Università degli Studi di Siena da Marzo a Maggio 2018;
- Seminari specialistici E-Learning \* Revisori Enti Locali 2020 \* organizzati da ANCREL e Ministero Interno E-Leaming;
- Corso di formazione E-Learning 2020 Revisore Legale dei Conti organizzati dal MEF;
- Corso di formazione E-Leaming 2020 (40 h) Gestore della Crisi da Sovraindebitamento CNDCEC Luglio 2020;
- Vari corsi di aggiornamento professionale 2020, master, inerenti aggiornamenti fiscali, legali, tributari, fallimentari.

**OBIETTIVI**

Il mio obiettivo è quello di continuare a migliorare la mia professionalità acquisendo la formazione necessaria a sviluppare una crescita professionale continua al fine di offrire un valore aggiunto nel servizio. Mi caratterizza un'inesauribile voglia di lavorare, di migliorare e di progredire costantemente che mi spinge a non arrendermi mai davanti alle difficoltà che si possono prospettare: anzi diventano spesso una sfida da dover superare, prefiggendomi in tal modo obiettivi sempre più importanti e gratificanti da raggiungere. Credo in un ambiente di lavoro all'interno del quale possa trovare spazio un sano e forte spirito di squadra, di collaborazione e cooperazione basato sulla professionalità.

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del del D.Lgs n. 101/2018 di recepimento del Regolamento UE n. 2016/679.**

Pescia, 15 Gennaio 2021

Dr. Roi Giorgi

( Firmato digitalmente \*)

(\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)